



# REFORMNÝ ZÁMER

Efektívna správa  
priestorových údajov a  
služieb



Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

<b>1</b>	<b>ÚVOD</b>	<b>3</b>
	PREDSTAVENIE REFORMNÉHO ZÁMERU	4
	<i>STRUČNE VYSVETLITE REFORMNÝ ZÁMER, POMENUJTE VÝCHODISKOVÉ PROBLÉMY, CIEĽOVÉ SKUPINY, DEFINUJTE CIELE S DÔRAZOM NA OPIS PRÍNOSOV A VÝSLEDKOV REFORMNÉHO ZÁMERU. ODPORÚČANÝ ROZSAH PREDSTAVENIA REFORMNÉHO ZÁMERU JE CCA 1 STRANA (JEDNOTLIVÉ BODY BUDÚ DO HĽBKY ROZPRACOVANÉ V ĎALŠÍCH ČASTIACH DOKUMENTU).</i>	4
	PROJEKTY	13
	KONTEXT REFORMNÉHO ZÁMERU	13
<b>2</b>	<b>ČO JE OBSAHOM REFORMNÉHO ZÁMERU</b>	<b>20</b>
	ÚSEKY	20
	SÚLAD S PRIORITAMI OP EVS	22
	RÁMCOVÝ CIEĽ REFORMNÉHO ZÁMERU	23
	STANOVENIE KONKRÉTNÝCH MERATEĽNÝCH CIEĽOV A UKAZOVATEĽOV PRE REFORMNÝ ZÁMER	24
	NAPLNENIE CIEĽOV OPERAČNÉHO PROGRAMU EFEKTÍVNA VEREJNÁ SPRÁVA	28
	NAPLNENIE CIEĽOV OPERAČNÉHO PROGRAMU INTEGROVANÁ INFRAŠTRUKTÚRA	32
	PRIDANÁ HODNOTA REFORMY	33
	OČAKÁVANÉ DOPADY	34
<b>3</b>	<b>AKO ZREALIZOVAŤ REFORMNÝ ZÁMER</b>	<b>36</b>
	ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE	36
	VÝBER PRÍSTUPU	39
<b>4</b>	<b>AKO NAPLÁNOVAŤ REALIZÁCIU REFORMY</b>	<b>44</b>
	SÚSTAVA ZAPOJENÝCH ORGANIZÁCIÍ A ICH JEDNOTIEK	44
	SILNÉ STRÁNKY	46
	SLABÉ STRÁNKY	46
	PLÁN	47
	RIADENIE RIZÍK	51
<b>5</b>	<b>AKO ZABEZPEČIŤ UDRŽATEĽNOSŤ REFORMNÉHO ZÁMERU</b>	<b>52</b>
	VÝCHODISKÁ OVPLYVNÚJÚCE FINANČNÚ ALOKÁCIU	52
	INDIKATÍVNA FINANČNÁ ALOKÁCIA	53
	PRODUKTIVITA	55
<b>P</b>	<b>PRÍLOHY</b>	<b>56</b>
	P 1. ZOZNAM SKRATIEK	56
	P 2. ZOZNAM SEGMENTOV	56
	P 3. ZOZNAM CIEĽOVÝCH SKUPÍN	57
	P 4. ZOZNAM FUNKCIÍ	57
	P 5. ZOZNAM PRACOVNÝCH POZÍCIÍ	57
	P 6. ZOZNAM PRÍSTUPOV	58
	P 7. ZOZNAM ÚSEKOV VEREJNEJ SPRÁVY	59

# 1 Úvod

*Reformný zámer má tri základné ciele, ktoré môžu byť realizované prostredníctvom jedného alebo viacerých projektov, týkajúcich sa reformovanej oblasti:*

- 1. Odôvodniť zmysluplnosť reformnej iniciatívy.*
- 2. Aplikovať pravidlá koordinačného mechanizmu, a teda vysvetliť súvislosť navrhovanej iniciatívy s operačným programom Efektívna verejná správa a operačným programom Integrovaná infraštruktúra. Schválenie reformného zámeru a v ňom indikovaných projektov neznamená automatickú implementáciu týchto projektov. Implementácia projektov OP EVS a OP II sa riadi mechanizmami a postupmi uvedenými v riadiacej dokumentácii jednotlivých OP.*
- 3. Preukázať realizovateľnosť navrhovanej reformnej iniciatívy (reformy a projektu v oblasti, ktorej sa reformný zámer venuje).*

*Pri vypracovaní reformného zámeru je potrebné mať na zreteli prepojenosť a súlad medzi reformným zámerom, zámerom národného projektu príp. štúdiou realizovateľnosti a žiadosťou o nenávratný finančný príspevok. Zistenie nesúladu môže byť vyhodnotené ako vylučujúce kritérium pri odbornom hodnotení žiadosti o nenávratný finančný príspevok.*

*Informácia: O schválení resp. neschválení reformného zámeru rozhoduje Hodnotiaca komisia na posudzovanie reformných zámerov (ďalej len „Hodnotiaca komisia“). Zástupcovia Riadiaceho orgánu pre operačný program Efektívna verejná správa, predkladajú reformný zámer Hodnotiacej komisii najmenej 15 pracovných dní pred plánovaným zasadnutím Hodnotiacej komisie. Zasadnutiu Hodnotiacej komisie predchádza aj zverejnenie reformného zámeru na webovom sídle OP EVS, [www.opevs.eu](http://www.opevs.eu).*

## Predstavenie reformného zámeru

*Stručne vysvetlite reformný zámer, pomenujte východiskové problémy, cieľové skupiny, definujte ciele s dôrazom na opis prínosov a výsledkov reformného zámeru. Odporúčaný rozsah predstavenia reformného zámeru je cca 1 strana (jednotlivé body budú do hĺbky rozpracované v ďalších častiach dokumentu).*

Priestorové údaje sú údaje, ktoré užívatelia najčastejšie vnímajú prostredníctvom máp alebo napríklad pri navigácii v území. Legislatívna definícia<sup>1</sup> ich popisuje ako priestorové objekty s priamym (napr. súradnice adresy, prípadne turistického bodu záujmu), alebo nepriamym (miestny názov, PSČ, prípadne SK-NUTS kódy pre regióny) odkazom na ich konkrétnu polohu alebo geografickú oblasť. Priestorové údaje sa môžu používať vo forme rôznych kartografických produktov, grafov, 3D vizualizácií a pod. Tieto údaje majú napriek mnohým spoločným znakom s digitálnymi údajmi viaceré špecifiká (napr. komplexnejšia štruktúra, špecifické štandardy, nástroje a použitie), ktoré však vyvažuje ich široké spektrum využiteľnosti a s tým súvisiaci potenciál.

V súčasnosti je časť týchto údajov vyhľadateľná cez Register priestorových informácií<sup>2</sup> (portál RPI - za pomoci metaúdajov), ale nie je možné ich ľahko zobraziť, priamo použiť alebo aspoň stiahnuť zo zdrojového registra, kde sa veľmi ťažko orientuje v spleti rôznych portálov a webových sídiel ich tvorcov a správcov. Nie je tak možné tieto údaje ľahko stiahnuť z jedného miesta alebo distribuovať tam, kde ich potrebujú používatelia. Neexistujú takisto proaktívne služby, ktoré by dokázali zasielať notifikácie o zmenách stavov priestorových údajov pre ďalších používateľov.

Zároveň sú z rôznych dôvodov zbierané a aktualizované v rôznych údajových modeloch, formátoch a kvalite, pričom sú vymieňané neefektívne pod neprehľadnými a neharmonizovanými licenčnými podmienkami, čo výrazne obmedzuje ich využiteľnosť. Množstvo týchto údajov je veľmi ťažko zobrazovateľných, pre ich zobrazenie je často potrebná súčinnosť medzi tvorcom a používateľom údajov, aby ich používateľ vedel zobraziť. Preto je nevyhnutné, aby boli vykonané také opatrenia, ktorými bude zaistená harmonizácia (štandardizovanie formátov, modelov, licencií) priestorových údajov pre dosiahnutie požadovanej miery interoperability, ktoré sú kľúčovým predpokladom pre efektívne zdieľanie priestorových zdrojov na národnej aj medzinárodnej úrovni. Predmetné požiadavky budú počas realizácie reformy zabezpečené aktivitami v rámci navrhovaného OP EVS projektu Efektívna správa priestorových údajov a služieb.

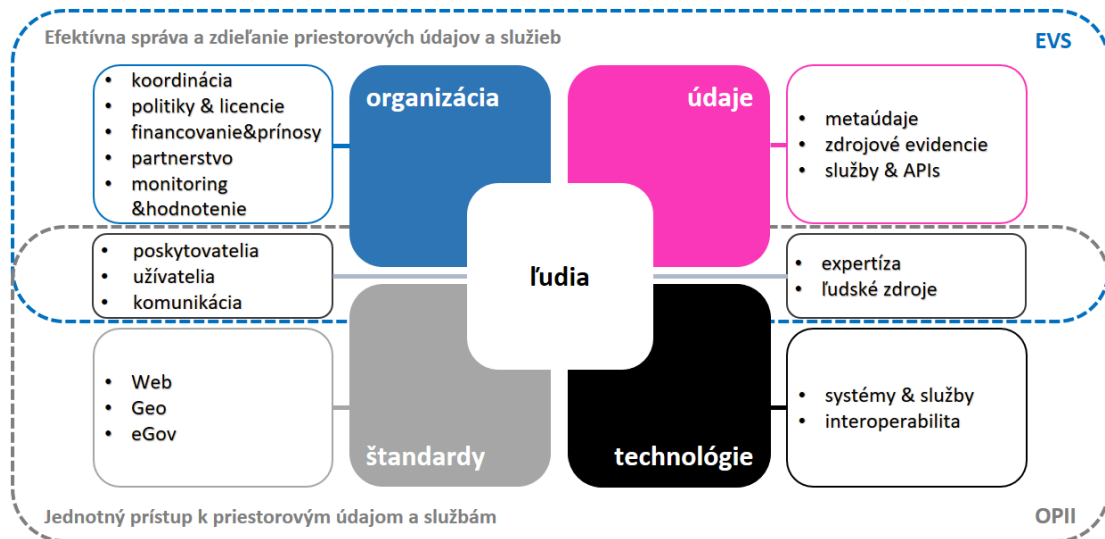
V neposlednom rade je na Slovensku stále nedostatočné samotné využitie priestorových údajov, tak v informačných systémoch verejnej správy ako aj podnikateľmi a občanmi.

Predložený projekt Efektívna správa priestorových údajov a služieb (ESPUS) má úzky súvis s OPII projektovým zámerom „Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám“(JPPUS).

---

<sup>1</sup> <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2010/3/20160501#paragraf-2.pismo-g>

<sup>2</sup> <http://rpi.gov.sk/>



Obrázok 1: Prepojenie s OPII projektovým zámerom „Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám“

Projekt Efektívna správa priestorových údajov a služieb zabezpečí:

- Modernizované ľudské zdroje v oblasti správy priestorových údajov,
- Vytvorenie podmienok efektívnejšej správy, harmonizácie a publikácie priestorových údajov,
- Využitie aktivít INSPIRE v SR<sup>3</sup> pre podporu efektívnej verejnej správy
- Synergiu INSPIRE a eGovernment za oblasť reformy verejnej správy a sprístupnenia kvalitných verejných služieb v Slovenskej republike,
- Podporu systémov a procesov verejnej správy pre priestorové údaje a služby,
- Sprehľadnenie podmienok prístupu k priestorovým údajom,
- Podporu zvýšenia vyhlasovania referenčných datasetov priestorových údajov,
- Analýzu súčasného stavu v oblasti priestorových údajov a služieb v relevantných životných situáciách, identifikáciu možností analytického využitia a ďalších súčasných potrieb tvorcov a konzumentov priestorových údajov,
- Posilňovanie inštitucionálnych kapacít pre povinné osoby<sup>4</sup>,
- Účinnnejšiu podporu pri zvyšovaní odbornosti a monitoringu pre povinné osoby s existujúcou infraštruktúrou zvýšením kompetencie zamestnancov,
- Vytvorenie metodiky pre efektívne spracovávanie, publikáciu a využívanie priestorových údajov,

<sup>3</sup> <http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-sk/akn-plan>

<sup>4</sup> <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2010/3/20160501#paragraf-3>

- Harmonizáciu (zjednotenie štruktúry a obsahu aplikáciou relevantných štandardov) priestorových údajov pre dosiahnutie požadovanej miery interoperability, kvality a kapacitnú udržateľnosť správy priestorových údajov,
- Publikáciu a zdieľanie priestorových údajov tvorcami prostredníctvom harmonizovaných služieb priestorových údajov a súvisiacich aplikačno programových rozhraní (API),
- Zjednotenie prístupu k jednotlivým webovým sídlam RPI, Národného geoportálu<sup>5</sup> a webového sídla Národnej infraštruktúry priestorových informácií<sup>6</sup>,
- Lepšiu prepojitelnosť priestorových údajov s údajmi nepriestorovej povahy,
- Využitie priestorových údajov v relevantných životných situáciách a agendových systémoch na úrovni vybraných prípadov použitia,
- Podporu procesu monitoringu a zlepšovania poskytovaných služieb,
- Podporu pre zdrojové, referenčné a referencované údaje,
- Identifikácia proaktívnych a podporných služieb generovaných z priestorových údajov,
- Štandardy a požiadavky interoperability poskytovania priestorových údajov na národnej úrovni,
- Lepšiu využiteľnosť a štandardizáciu priestorových údajov v Európskom kontexte prostredníctvom aplikácie relevantných výstupov aktivít ISA<sup>2</sup> Working Group on Geospatial Solutions (ISA2 WGGGS)<sup>7</sup>,
- Implementáciu Jednotného dizajnu manuálu elektronických služieb<sup>8</sup>.

Štát vytvára a aktualizuje veľké množstvo priestorových údajov, no ich opätovné využitie zďaleka nedosahuje ich potenciál. Aj keď viaceré orgány verejnej moci (OVM) vynakladajú nemalé úsilie zamerané na naplnenie súvisiacich legislatívnych požiadaviek, technických odporúčaní ako aj samotných očakávaní na strane užívateľov, doterajšie výsledky v oblasti harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb v kontexte INSPIRE, ako aj príklady ich využitia umiestňujú Slovenskú republiku v slabšom priemere v porovnaní s ostatnými krajinami Európskeho spoločenstva<sup>9</sup>.

Doterajšie skúsenosti v oblasti harmonizácie vybraných najdôležitejších referenčných priestorových údajov (Témy z prílohy 1 INSPIRE<sup>10</sup>), ako aj sprístupnenia prioritných priestorových údajov z oblasti životného prostredia<sup>11</sup>, potvrdzujú vysoké nároky na

<sup>5</sup> <https://geoportal.gov.sk>

<sup>6</sup> <http://inspire.gov.sk/>

<sup>7</sup> <http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-e/isa2-wggs>

<sup>8</sup> <https://idsk-elements.herokuapp.com/>

<sup>9</sup> [http://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC109035/jrc109035\\_jrc109035\\_jrc\\_inspire\\_eu\\_summaryreport\\_online.pdf](http://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC109035/jrc109035_jrc109035_jrc_inspire_eu_summaryreport_online.pdf)

<sup>10</sup> <http://inspire-geoportal.ec.europa.eu/thematicviewer/INSPIREThemes.action>

<sup>11</sup> <http://inspire-geoportal.ec.europa.eu/thematicviewer/PriorityDomains.action>

dosiahnutie požadovanej miery súladu ako aj nízku pripravenosť ich poskytovateľov na naplnenie týchto požiadaviek.

To sa prejavuje v manažmente priestorových údajov a služieb, kde stále absentuje ich systematická správa od momentu ich vytvorenia až do chvíle ich archivácie, prípadne vymazania. Zároveň existujú príklady ich multiplicitnej tvorby ako aj absencie v oblastiach, kde by boli významným prínosom. Veľmi heterogénna je aj situácia v oblasti postupov ich harmonizácie pre lepšiu využiteľnosť pre interné potreby ako aj externé požiadavky.

Tento nesystémový prístup tvorby a zdieľania priestorových údajov, spôsobuje často neefektívne vynakladanie verejných zdrojov a v konečnom dôsledku aj nedostatočný prístup k priestorovým údajom, respektíve tento prístup k priestorovým údajom je úzko limitovaný, čím sa porušuje princíp „jedenkrát a dost“. To má vplyv aj na mieru ich kvality, nakoľko obmedzené možnosti výmeny priestorových údajov eliminujú prirodzený tlak na zvýšenie samotnej kvality a je veľmi málo OVM, ktoré napríklad proaktívne spolupracujú s používateľmi na spracovávaní ich spätnej väzby aj v oblasti skvalitňovania údajov a služieb.

Tieto skutočnosti odzrkadľujú aj reálnu prax, kde aj napriek niektorým výnimkám, existujú výrazné bariéry pri efektívnom zdieľaní priestorových údajov medzi OVM ako aj medzi OVM a privátnym sektorom (G2B), prípadne OVM a občanmi (G2C). Tento stav je najviac citelný pri výmene priestorových údajov, ktoré sa často zdieľajú prostredníctvom neharmonizovaných bilaterálnych dohôd, pričom sa údaje ešte stále zdieľajú aj na vymeniteľných nosičoch. Privátny, neziskový sektor a verejnosť sú často odkázaní iba na priestorové údaje, ktoré bývajú zväčša dostupné prostredníctvom zapúzdrených web aplikácií. Sprístupňovanie a výmena priestorových údajov prostredníctvom strojovo spracovateľných rozhraní (API), stále patrí skôr medzi výnimky. Tento stav má citelný dopad aj na obmedzené možnosti ich opätovného využitia pre potreby cieľových skupín (od podpory výkonu relevantnej legislatívy a rozhodovania OVM, cez stimuláciu inovácií v podnikateľskom prostredí, až po zlepšenie služieb pre občana (prostredníctvom lepšej podpory relevantných životných situácií).

Táto situácia reflektuje historický vývoj ako aj nedostatočné odborné a infraštruktúrne kapacity. Projektový zámer Efektívna správa priestorových údajov a služieb preto adresuje podporu v oblasti ľudských zdrojov, posilnenie inštitucionálnych kapacít a zabezpečenie nevyhnutnej odbornej podpory a vzdelávania pri plnení súvisiacich požiadaviek a očakávaní.

V kontexte zabezpečenia efektívnej verejnej správy predstavuje tvorba a prevádzka infraštruktúry priestorových informácií kľúčový systémový prvok. Jej nevyhnutnou súčasťou je koordinácia spolupráce medzi jednotlivými orgánmi štátnej moci a ďalších povinných osôb, kontrola dodržiavania súvisiacich požiadaviek a odporúčaní. Plnohodnotná implementácia Národnej infraštruktúry priestorových informácií (NIPI) v synergii s efektívnou a elektronizovanou verejnou správou poskytne občanom kvalitné verejné služby efektívnym spôsobom v každej fáze ich života či podnikania. Odstránenie existujúcich bariér, nedostatkov a podpora ďalšej koordinácie bude rovnako predmetom projektu OP EVS Efektívna správa priestorových údajov a služieb.

Realizácia projektového zámeru zabezpečí naplnenie nosnej aktivity Efektívna správa priestorových údajov a služieb v rámci oblasti Lepšie dáta, definovanej v Detailnom akčnom pláne informatizácie verejnej správy (2017-2020). Nemenej dôležitý bude aj príspevok k plneniu aktivít v oblasti Lepšie služby, vrátane väzby na oblasť Zdieľané služby vládneho cloudu.

Reformný zámer taktiež adresuje problematiku priestorových údajov, ktoré boli identifikované ako jedna zo štyroch dôležitých kategórií údajov v rámci dokumentu Strategická priorita – Manažment údajov.

Podobne aj v prípade naplnenia požiadavky pre sprístupnenie priestorových údajov ako otvorených údajov, reformný zámer naplňa základné úlohy v oblasti synergie



zverejňovania otvorených priestorových údajov, ktoré sú zadefinované v dokumente Strategická priorita – Otvorené údaje.

Okrem údajov vytváraných na národnej úrovni je potrebné využiť aj potenciál nových údajov a služieb vytváraných z verejných zdrojov aj na medzinárodnej úrovni (napríklad Copernicus). Tie svojou povahou spadajú do definície Big Data a aj pre územie Slovenskej republiky dochádza postupne k rozširovaniu ich celkového rozsahu, zvyšovaniu kvality a polohovej presnosti.

**Projekt Efektívna správa priestorových údajov a služieb** zabezpečí kapacitnú podporu a vzdelávanie pre zlepšenie manažmentu, výmeny a využitia priestorových údajov a služieb v kontexte NIPI a jej integrácie v rámci elektronizácie verejnej správy (eGovernment) v Slovenskej republike.

Realizácia projektu zabezpečí synergiu pre harmonizáciu a efektívnejšie využívanie priestorových údajov v zmysle legislatívnych požiadaviek (INSPIRE, eGovernment a Open Data), ako aj očakávania samotnej praxe, tak zo strany tvorcov priestorových údajov ako aj ich používateľov.

Zabezpečenie požiadaviek pre poskytovanie kvalitných verejných služieb efektívnym spôsobom jednotného prístupu a správy priestorových údajov a služieb prináša nemalé výzvy pre orgány verejnej moci, územnej samosprávy ale aj ďalšie dotknuté subjekty. V prípade plnenia legislatívnych záväzkov a technických odporúčaní v predmetnej oblasti sú na dotknuté subjekty kladené vysoké nároky na odbornú spôsobilosť a kompetencie.

Implementácia požiadaviek vyžaduje špecifické znalosti a skúsenosti, predovšetkým z oblastí:

- Znalostí legislatívy a technických usmernení, ktoré sú rozsiahle, komplexné a vo väčšine dostupné len v anglickom jazyku.
- Štandardov, z ktorých mnohé sú veľmi komplexné (napr. ISO, OGC, W3C, sémantické štandardy) a ich znalosti vrátane skúseností s ich implementáciou sú kľúčové pre úspešnú implementáciu a plnú funkčnosť jednotlivých komponent.
- Znalostí metodických postupov, pri ktorých je však vždy potrebné zohľadniť špecifiká predmetných údajových zdrojov, vrátane prostredia, v ktorom sú spravované.
- Technológií, ktoré predstavujú špecifický segment, ktorý podlieha výraznej dynamike a vývoju.

Rozsah a kvalita tejto odbornej znalostnej bázy je však v rámci organizácii verejného sektora je vo väčšine prípadov je nedostatočná, prípadne úplne absentuje. Okrem niektorých výnimiek je väčšina aktivít súvisiaca so zabezpečovaním harmonizovaného zdieľania priestorových údajov a služieb zabezpečovaná externými kapacitami. Avšak viaceré príklady niektorých realizácií indikujú vážne limity v dostupnosti kvalitnej a erudovanej expertízy aj v prípade privátneho sektora. Ide predovšetkým o špecializácie dátových analytikov, špecialistov pre dátový modeling a manažment, transformácie, kvalitu údajov a služieb, geoinformatikov, špecialistov pre služby priestorových údajov a ich publikovanie, webGIS technológie, expertov na testovanie a validáciu, programátorov, dizajnérov, špecialisti na webové a sémantické technológie, a pod.

Pre zabezpečenie identifikovaných požiadaviek bude potrebné zabezpečiť relevantné ľudské zdroje a to posilnením existujúcich, prípadne zabezpečením obsadením nevyhnutných odborných pozícií v rámci orgánov verejnej správy. Ak má štát zabezpečovať efektívny manažment priestorových údajov, potrebuje na to kompetentných zamestnancov. Projekt taktiež podporí aktivity zamerané na zvyšovanie odbornej expertízy v relevantných oblastiach formou podpory vzdelávania (napr. prostredníctvom kurzov, alebo školení a pod). Nemenej dôležitá bude podpora v oblasti podpory interakcie dotknutých subjektov, predovšetkým pri identifikovaní možností zvyšovania kvality a ďalšieho využitia priestorových údajov a služieb prostredníctvom progresívnych nástrojov interakcie a komunikácie (workshopy, hackathony a pod.).



Kľúčovou úlohou v rámci zabezpečenia súvisiacich aktivít bude koordinácia a vzájomné porozumenie medzi vlastníkmi (správcami) jednotlivých priestorových údajov a dátovými analytikmi pre zabezpečenie správnej harmonizácie.

Z uvedeného dôvodu by mala byť prostredníctvom zámeru efektívnej správy priestorových údajov a služieb zabezpečená podpora systémov a procesov verejnej správy a dotknutých subjektov v rámci súvisiacich aktivít (napr. identifikácia, harmonizácia, publikácia, validácia, dokumentácia a celková správa priestorových údajov a súvisiacich služieb, tvorba metodologickej dokumentácie, školenia a kurzy, využitie a analytické spracovanie, podpora riadenia životného cyklu údajov a systematického monitoringu).

Kľúčovou súčasťou efektívnej správy a zdieľania priestorových údajov a služieb je ich využitie pre konkrétne požiadavky a potreby praxe. Projektový zámer bude preto zameraný aj na využitie priestorových údajov v relevantných životných situáciách a agendových systémoch na úrovni vybraných prípadov použitia:

- **Podpora výkonu agendy štátnej správy starostlivosti o životné prostredie:** V súčasnosti neexistuje pri vydávaní rozhodnutí možnosť využívať priestorové údaje pre ich prípravu a následné uplatňovanie. Každoročne ide o desaťtisíce rozhodnutí, ktorých kvalita a je založená na dostupnosti zdrojových údajov ako aj odbornej úrovni ich tvorcov. V súčasnosti je využitie priestorových údajov pre tieto rozhodnutia minimálne. Proces priemerného rozhodnutia v súčasnosti trvá rádovo mesiace, pričom pri dostupnosti relevantných priestorových údajov by sa tento čas mohol výrazne skrátiť a ich kvalita výrazne zvýšiť. Realizácia projektu zabezpečí priame využitie priestorových údajov pre kontrolnú a rozhodovaciu činnosť Slovenskej inšpekcie životného prostredia v rámci priamej podpory relevantných agendových systémov.
- **Analytické spracovanie a využitie priestorových údajov:** Využitie a analytické spracovanie údajov, napr. využitie priestorových údajov Inštitútom environmentálnej politiky pre podporu oblastí vymedzených pre oblasti ako udržateľné využívanie a efektívna ochrana prírodných zdrojov, dostatok čistej vody, ochrana biodiverzity, udržateľné hospodárenie s pôdou, rovnováha funkcií lesa, racionálne využívanie horninového prostredia, zmena klímy a ochrana ovzdušia, predchádzanie a zmiernovanie zmeny klímy, ochrana pred povodňami, eliminácia sucha, čisté ovzdušie, zelené hospodárstvo, podpora obehového hospodárstva, ekonomická a ekologická energia, ekosystémové služby alebo environmentálne vzdelávanie. Aplikácia výsledkov tohto príkladu bude aplikovaná aj na ďalších analytických jednotkách, kde využitie priestorových údajov prináša pridanú hodnotu.
- **Miesto kde žijem** – bude predstavovať webaplikáciu poskytujúcu grafické užívateľské rozhranie v podobe nadstavby Národného geoportálu, prostredníctvom ktorej budú môcť občania, podnikatelia a zamestnanci verejnej správy intuitívnym spôsobom získať relevantné informácie k lokalite ich záujmu. Aplikácia poskytne prístup k širokému spektru informácií od lokalizácie informácií o občianskej infraštruktúre, katastri nehnuteľností, štatistických údajoch zo sčítania obyvateľov domov a bytov, poskytovaných dotáciách a verejných zdrojov, informácie o územných plánoch, znečistení ovzdušia, geológie, pôde, ochrane vôd a povodniach, ochrane prírody, voľnočasových aktivitách a pod. Aplikácia bude sprístupnená spolu s aplikačno programovými rozhraniami pre ďalší rozvoj tak aby mohla byť ďalej opätovne využitá tretími stranami aj na regionálnej, prípadne lokálnej úrovni.
- **Podpora návrhu a realizácie opatrení** – využitie harmonizovaných priestorových údajov digitálneho výšového modelu a ďalších relevantných údajov pri návrhu opatrení na zlepšovanie ekologického stavu/potenciálu vodných útvarov a opatrení na znižovanie povodňových rizík. Dostupnosť

kvalitných a aktuálnych údajov občanom ako aj subjektom verejnej správy umožní napr. spracovanie máp povodňového ohrozenia a ich využitie v územnom plánovaní a krajinom plánovaní vedúce až k realizácii vhodných a účinných opatrení.

Projektový zámer **Efektívna správa a zdieľanie priestorových údajov a služieb** tak adresuje podporu v oblasti ľudských zdrojov, posilnenie inštitucionálnych kapacít a zabezpečenie nevyhnutnej odbornej podpory.

Pre dosiahnutie naplnenia cieľov reformy je preto potrebné realizovať nasledovné oblasti:

- **Posilnenie koordinácie manažmentu priestorových údajov:** Profesionalizácia dátovej kancelárie národnej infraštruktúry pre priestorové informácie, využitím existujúcich koordinačných mechanizmov (Koordinačná rada a Expertná skupina NIPI), zintenzívnením spolupráce s relevantnými eGovernment pracovnými a štandardizačnými skupinami (PS Lepšie dáta, pracovné skupiny pod Komisiou pre štandardizáciu ISVS, TK 89 Geodézia a kartografia) a vytvorením dátovej kancelárie efektívnej správy priestorových údajov, pozostávajúcej z expertného tímu, ktorý bude mať na starosti manažment údajov v kontexte zadanom v rámci vysokoúrovňového pohľadu zadaného v rámci dokumentu Strategická priorita – Manažment údajov a relevantnej INSPIRE dokumentácie. Ide o oblasti používania, riadenia a správy údajov, vrátane aktivít súvisiacich s rolou dátového kurátora a tém ako kvalita údajov, zabezpečenie princípu „jedenkrát a dosť“, správa a vyhlasovanie referenčných údajov, otvorené údaje, ochrana osobných údajov podľa nariadenia GDPR a podobne, vrátane aplikácie synergie pri plnení relevantných požiadaviek v kontexte INSPIRE.
- **Nastavenie procesov systematického manažmentu priestorových údajov:** návrh a zavedenie procesného modelu, ktorý pokryje celý životný cyklus údajov, od ich tvorby, až po ich publikovanie vo forme otvorených údajov a použitie v praxi (vrátane relevantných životných situácií), prípadne spätnú väzbu. Nosnými témami procesného modelu je najmä kvalita údajov a správa modelov údajov, vrátane ich popisu (metadát).
- **Tvorba predpokladov na lepšie navrhovanie environmentálnej politiky na základe využívania údajov:** vytvorenie nástrojov pre využitie údajov pri podpore rozhodovaní a podpore environmentálnej politiky (napr. INSPIRE prioritné datasety pre podporu environmentálneho monitoringu a podávania správ pre rôzne oblasti ako napríklad ochrana ovzdušia, biodiverzity, prevencia priemyselných havárií, ochrana vody, podpora Envirostratégie 2030 a pod.).
- **Zvyšovanie odbornej kvalifikácie:** Podpora vzdelávania zamestnancov v oblasti správy, zvyšovania kvality a použitia priestorových údajov a služieb.
- **Harmonizácia údajov:** Harmonizácia údajov v zmysle požiadaviek INSPIRE, eGov, Big a Open Data. Zabezpečenie požiadaviek pre interoperabilitu v zmysle INSPIRE údajových špecifikácií, podpora jednotnej referenčnej URI identifikácie s prepojením na MetaIS a Informačný systém centrálnej správy referenčných údajov verejnej správy, správa subregistrov a súvisiacich rozšírení, podpora tvorby prepojených údajov (linked data), validácia súladu a pod.

**Projekt Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám** adresuje požiadavky súvisiace so zabezpečením nevyhnutnej infraštruktúry. Túto časť reformy zabezpečí projekt OPII Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám tak, aby bolo zabezpečené efektívne a systematické využitie alokovaných verejných zdrojov.

Tento projekt vybuduje centrálnu platformu pre správu priestorových údajov a súvisiace služby, ktorej cieľom je zabezpečiť podporu efektívnej správy, zdieľania a opätovného využívania priestorových údajov s využitím potenciálu služieb vládneho

cloudu. Platforma zabezpečí jednotný prístup k priestorovým údajom (ako napríklad kataster, hydrografia, chránené územia, doprava, satelitné údaje a služby z Programu Copernicus a podobne) v štandardizovanej podobe, ktorá je rovnaká pre všetky štáty EÚ s podporou špecifických požiadaviek národnej legislatívy a potrieb praxe.

Nemenej dôležitý prínos platformy projektu je v oblasti podpory prepojenia priestorových údajov s ďalšími nepriestorovými údajmi využitím potenciálu linkovaných dát a sémantického webu (Špecifický cieľ 7.5 Zlepšenie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát).

Tvorba a samotná realizácia projektu zabezpečí vytvorenie nových funkcionalít nadväzujúcich na projekt Registra priestorových informácií - RPI (podpora metaúdajov, údajových modelov, transformácie) a jeho následné jednotné prepojenie s Národným geoportálom (vizualizácia, tvorba mapových podkladov) a webovým sídlom Národnej infraštruktúry priestorových informácií (systém na správu obsahu, nástrojov pre využívanie priestorových údajov). Zároveň bude predstavovať na národnej úrovni jednotný vstupný bod pre záujemcov o priestorové údaje, cez ktorý budú môcť efektívne vyhľadať, zobrazíť, vyhodnotiť a následne buď priamo použiť, uložiť alebo v prípade potreby zakúpiť požadované priestorové údaje. Predmetný projektový zámer predstavuje nové IT riešenie, ktoré však po jeho dokončení zabezpečí integráciu RPI a rozšírenie jeho súčasných možností. Dnes RPI zabezpečuje len požiadavky v oblasti metaúdajov, ale pre plnohodnotnú infraštruktúru je potrebné zabezpečiť harmonizáciu samotných priestorových údajov a ich sprístupnenie prostredníctvom služieb.

Prioritou projektu je zabezpečiť používateľsky prívetivé prostredie pre efektívne sprístupnenie a využitie priestorových údajov v rámci verejného sektora, vrátane dobrovoľných prispievateľov, ich ďalšie využitie na tvorbu pridanej hodnoty prostredníctvom strojovo spracovateľných služieb (vrátane otvorených aplikačno programových rozhraní) pre privátny (podnikatelia) a neziskový sektor (Špecifický cieľ 7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov) ako aj pre ich jednoduchšie využitie verejnosťou prostredníctvom užívateľského grafického rozhrania (Špecifický cieľ 7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov).

Pre naplnenie legislatívnych požiadaviek (zákon o Národnej infraštruktúre priestorových informácií, zákon pre eGovernment a pod.) a potrieb samotnej praxe bude možné prostredníctvom projektu zabezpečiť požiadavky na zabezpečenie harmonizácie priestorových údajov (transformáciu zdrojových údajov podľa štandardizovaných výmenných modelov, vrátane podpory národných a doménových rozšírení), zabezpečenie požiadaviek na kvalitu, sprístupnenie údajov prostredníctvom služieb priestorových údajov (ktoré napríklad umožnia ich zobrazenie vo forme máp, alebo uloženie pre potreby ďalšieho spracovania).

V Slovenskej republike sú vytvárané a aktualizované priestorové údaje aj nad rámec oblastí, ktoré sú definované v 34 prioritných témach priestorových údajov zo Zákona č. 3/2010 v znení neskorších predpisov o Národnej infraštruktúre priestorových informácií (ďalej len zákon NIPI), preto je potrebné zabezpečiť podporu prostredníctvom tohto projektového zámeru aj pre priestorové údaje využiteľné v ďalších oblastiach (realitný sektor, turizmus a cestovný ruch, územné plánovanie a pod.).

Z pohľadu fyzickej architektúry riešenie predpokladá využitie kapacít vládneho cloudu. Využitie cloudových služieb umožní jednoduchšiu harmonizáciu, integráciu a publikáciu priestorových údajov a súčasne umožní jednotlivým povinným osobám kontrolu priestorových údajov v ich správe. Tým, že priestorové údaje budú pre subjekty s nedostatočnou infraštruktúrou (napr. malé organizácie, obce) sprístupnené prostredníctvom riešenia vytvoreného týmto projektom, bude zabezpečená požadovaná rýchlosť prístupu v rámci kvalitatívnych požiadaviek na služby priestorových údajov a efektívnosť využitia potenciálu spoločnej infraštruktúry vládneho cloudu.

V rámci projektu bude zabezpečené, že všetky už raz vyvinuté znovupoužiteľné moduly (vyvinuté v rámci iných projektov) budú použité v riešení tohto projektu.

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) sa zaväzuje dodržať v rámci tohto projektu Uznesenie vlády č.247/2014 ku Cloudu a následné požiadavky premietnuté do riadiacej dokumentácie OPII o vylúčení investícií do HW a SW licencií, t.j. pravidlo Cloud first. V rámci projektu bude prioritne využívaný softvér nad otvoreným zdrojovým kódom, a iba v odôvodnených prípadoch sa nakúpi potrebný lokálny HW a proprietárne SW licencie, ktoré budú potrebné pre úspešné prevádzkovanie tohto projektu.

Projekt Efektívna správa priestorových údajov a služieb vytvorí podmienky pre integráciu priestorových údajov a služieb prostredníctvom modelov a ontológií s Centrálnym metainformačným systémom verejnej správy a Informačným systémom centrálnej správy referenčných údajov verejnej správy, pričom zároveň využije relevantné konsolidované objekty evidencie iných komponentov eGovernmentu. Dôležitý význam tejto integrácie je aj v oblasti proxovania, pre podporu monitoringu infraštruktúry s nezanedbateľnými prínosmi pre všetky dotknuté subjekty. Riešenie taktiež poskytne možnosť na efektívne a systematické zdieľanie priestorových údajov a služieb pre Portál otvorených údajov tak, aby povinnej osobe stačilo vytvoriť metaúje len 1-krát a tie boli následne dostupné a automaticky aktualizované aj na ďalších portáloch podľa potreby. Tieto aspekty manažmentu údajov napomôžu pri plnení požiadaviek v oblasti poskytovania harmonizovaných, referenčných údajov (jedenkrát a dost), ich analytického spracovania, eliminácii rizika duplicity s centrálnymi komponentami eGovernmentu, vrátane cieľov definovaných pre oblasti Big a Open Data ako aj službu Moje dáta.

Realizácia Jednotného prístupu k priestorovým údajom a službám tak zabezpečí podporu synergie pre harmonizáciu priestorových údajov a služieb v zmysle súvisiacich legislatívnych požiadaviek ako aj očakávania samotnej praxe tak zo strany tvorcov priestorových údajov a služieb ako aj ich používateľov.

Nemenej dôležitý prínos platformy bude v oblasti podpory prepojenia priestorových údajov a služieb s nepriestorovými údajmi využitím potenciálu linkovaných dát a sémantického webu.

## Projekty

### Navrhované projekty pre OP EVS

Zámer národného projektu	Hlavné projektové aktivity	Finančná alokácia [EUR]
Efektívna správa priestorových údajov a služieb	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Príprava a aktualizácia metodík a konceptov pre Manažment priestorových údajov vo verejnej správe</li><li>2. Príprava legislatívnych zmien</li><li>3. Analýza a mapovanie priestorových údajov</li><li>4. Transformácia a publikovanie priestorových údajov</li><li>5. Aktivity zamerané na využitie priestorových údajov</li><li>6. Realizácia školení a aktivít na zvyšovanie povedomia v oblasti manažmentu priestorových údajov a služieb</li></ol>	3 638 000 €

### Navrhované projekty pre OP II

Štúdia realizateľnosti	Hlavné projektové aktivity	Finančná alokácia [EUR]
Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Analýza a návrh riešenia IS</li><li>2. Implementácia IS</li><li>3. Obstaranie a nasadenie potrebnej infraštruktúry pri dodržaní prístupu cloud first</li><li>4. Nasadenie IS</li><li>5. Testovanie IS</li></ol>	9 863 637,00 €

## Kontext reformného zámeru

*Definovanie súčasného stavu verejnej správy, problémových oblastí a doterajších aktivít v rámci reformného procesu verejnej správy v oblasti, ktorej sa reformný zámer venuje.*

### *Východiskový stav*

*Problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši reformný zámer. Zoznam problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu (ide o problémy v oblasti reformy, ktoré sú známe a je ich potrebné riešiť).*

### **Problémové a prioritné oblasti**

<b>Problémové a prioritné oblasti</b>
„Jedenkrát a dost“ v praxi stále nefunguje (pričom navrhovaný koncept referenčných údajov nedokáže pokryť všetky situácie – priestorové údaje nie sú vždy súčasťou referenčných registrov a nie vždy sú v elektronickej forme). Orgány verejnej moci nemajú vždy online informáciu o dôležitých priestorových údajoch, ktoré uskladňujú a spracovávajú iné orgány, a žiadajú tieto priestorové údaje v papierovej podobe od občanov prípadne od inej OVM.
Občan a podnikateľ nemá v praxi garantovaný efektívny prístup k priestorovým údajom, nakoľko ich získavanie je časovo a finančne náročné.
Priestorové údaje vo verejnej správe sú stále často tvorené formou neštruktúrovaných dát a dokumentov, čo sťažuje ich strojové spracovanie a prípadnú automatizáciu procesov.
V súčasných podmienkach väčšina subjektov verejnej správy nedisponuje dostatočnými ľudskými zdrojmi a kompetenciami zamestnancov pre vytvorenie a sprevádzkovanie plnohodnotnej infraštruktúry priestorových údajov, ktorú bude možné využiť pri zabezpečovaní efektívnej verejnej správy.
Absentuje celkový systém manažmentu priestorových údajov vo verejnej správe, vrátane ich integrácie s ďalšími údajmi nepriestorovej povahy.
Absentuje implementácia harmonizovaného licenčného rámca, ktorá by umožňovala racionalizáciu v oblasti využitia priestorových údajov a služieb, vrátane bezpečnosti a nárokov na prevádzku systémov podľa citlivosti údajov.

Zoznam súčasných hodnôt parametrov, ktoré určujú stav oblasti reformného zámeru (napr. čakacie doby v konaniach, dĺžka potrebná na založenie obchodnej spoločnosti, doby vybavenia, nákladovosť procesov a podobne). Určenie parametrov by malo vychádzať z určených problémových a prioritných oblastí zadefinovaných v tabuľke vyššie.

<b>Parameter</b>	<b>Súčasná hodnota</b>	<b>Očakávaná hodnota</b>
Počet povinných osôb, ktoré sa zúčastňujú na procese vytvárania a prevádzkovania NIPI	22	viac ako 400
Počet dobrovoľných prispievateľov, ktorí sa zúčastňujú na procese vytvárania a prevádzkovania NIPI	9	50
Miera harmonizácie datasetov v súlade s INSPIRE	19%	90%
Počet datasetov, ktorých priestorové údaje sú verejne dostupné a strojovo spracovateľné, vo formáte otvorených údajov pre občanov a podnikateľov	800	3 000
Počet datasetov, ktorých priestorové údaje sú dostupné a strojovo spracovateľné, pre povinné osoby	850	4 000



## *Doterajšie aktivity vykonané v rámci reformného procesu*

*Prehľad hlavných iniciatív, ktoré sa v oblasti za posledných 10 rokov už vykonali (čo už bolo vykonané pre zlepšenie stavu v konkrétnej oblasti reformy).*

<b>Čas (od do)</b>	<b>Názov iniciatívy</b>	<b>Dosiahnuté výsledky (zoznam výsledkov)</b>
2007	Webové sídlo Národnej infraštruktúry priestorových informácií	Poskytuje aktuálne informácie z oblasti NIPI, umožňuje prístup ku dokumentom a odkazom na všetky informačné zdroje súvisiaci s NIPI a implementáciou INSPIRE.
2010	Národný geoportál (NG)	<p>Národný geoportál bol vytvorený v súlade so Zákonom o NIPI, ktorý tvorí prístupový bod do národnej infraštruktúry pre priestorové informácie a z ktorého je zabezpečený prístup na ostatné tematické geoportály v národnej infraštruktúre pre priestorové informácie.</p> <p>Pomocou národného geoportálu je možné:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vyhľadávať metaúdaje o priestorových údajoch a službách prostredníctvom národnej vyhľadávacej služby, ktorá obsahuje metaúdaje povinných osôb a dobrovoľných prispievateľov</li><li>• Vyhľadávať v zozname zemepisných názvov (miest, ulíc, pohorí a pod.) a lokalizovať ich pomocou gazetteeru</li><li>• Zobrazovať metaúdaje a následne ich uložiť v rôznych formátoch</li><li>• Pristupovať k priestorovým údajom prostredníctvom existujúcich sieťových služieb</li><li>• Vytvárať vlastné mapové kompozície z dostupných zobrazovacích služieb a uložiť si ich lokálne</li><li>• Registrovať sa na portáli a následne vytvorené kompozície uložiť na geoportáli</li></ul>

## *Poučenia z predchádzajúcich iniciatív*

*Prehľad negatívnych skúseností s doterajšími snahami o reformu v danej oblasti.*



## Poučenia z predchádzajúcich iniciatív

V súčasnosti stále nefunguje princíp „jedenkrát a dosť“ v praxi, pretože v Registri priestorových informácií sú vytvárané len metaúdaje priestorových údajov a služieb, ktoré sú častokrát neúplné, prípadne s nesprávnymi popisnými informáciami a aj to zatiaľ len za časť povinných osôb. Momentálne v rámci Slovenskej republiky iba dva rezorty dokázali sprístupniť harmonizované priestorové údaje na základnej úrovni INSPIRE interoperability v rámci tém údajov definovaných v prílohe 1 s ich sprístupnením prostredníctvom harmonizovaných služieb (ÚGKK SR a MŽP SR):

### Annex I

Addresses	✗
Administrative units	✓
Cadastral parcels	✓
Geographical grid systems	
Geographical names	✓
Hydrography	✓
Protected sites	✓
Coordinate reference systems	
Transport networks	✓

### Legenda:

- ✗ SR nedisponuje harmonizovanými priestorovými údajmi a súvisiacimi zobrazovacími a ukladacími službami pre danú tému
- ✓ SR disponuje čiastočne harmonizovanými priestorovými údajmi, alebo súvisiacimi zobrazovacími a ukladacími službami pre danú tému
- ✓ SR disponuje harmonizovanými priestorovými údajmi a súvisiacimi zobrazovacími a ukladacími službami pre danú tému

Obrázok 2: Priestorové údaje pre INSPIRE témy z prílohy 1 za SR k termínu 15.05.2018

Okrem týchto typov údajov vytvárajú organizácie verejnej správy v Slovenskej republike aj mnohé ďalšie avšak v súčasnosti ešte nie je ani úplne známe, kde a aké priestorové údaje existujú. Situáciu ilustruje aj aktuálny stav pokrytia harmonizovaných priestorových údajov pre témy v INSPIRE prílohách 2 a 3:

### Annex II

Elevation	✗
Geology	✗
Land cover	✗
Orthoimagery	✗

### Annex III

Atmospheric conditions	✗	Mineral resources	
Agricultural and aquaculture facilities	✗	Natural risk zones	
Area management/restriction/regulation zones and reporting units	✓	Oceanographic geographical features	
Bio-geographical regions	✗	Population distribution – demography	
Buildings	✗	Production and industrial facilities	
Environmental monitoring facilities	✓	Species distribution	
Energy resources	✗	Soil	
Habitats and biotopes	✗	Sea regions	
Human health and safety	✓	Statistical units	
Land use	✗	Utility and governmental services	
Meteorological geographical features	✗		

Obrázok 3: Priestorové údaje pre INSPIRE témy z prílohy 2a 3 za SR k termínu 15.05.2018

## Poučenia z predchádzajúcich iniciatív

Čiastočný prehľad vo forme metaúdajov poskytuje Register priestorových údajov aj ten však zďaleka neobsahuje popis všetkých priestorových údajov a služieb. Väčšina týchto údajov existuje v neharmonizovanej podobe (čiže nespĺňajú ani základné požiadavky na interoperabilitu) a nie sú dostupné prostredníctvom sieťových služieb (nie sú dostupné strojovo spracovateľným spôsobom cez tzv. APIs). Národný geoportál umožňuje v súčasnosti zobraziť tie priestorové údaje, ktoré sú sprístupnené prostredníctvom tzv. zobrazovacích služieb, no funkčne aj technologicky už neposkytuje možnosti, ktoré sú na riešenia tohto typu kladené v súčasnosti. Neumožňuje napríklad prístup k ukladacím službám, neposkytuje podporu pre využiteľnosť vo webových sídlach organizácií verejnej správy, prípadne podporu konkrétnych životných situácií a pod.

Podobne problémy nastávajú aj pri využití harmonizovaných údajov pre konkrétne životné situácie a agendové systémy v rámci procesov elektronizácie a efektívizácie verejnej správy, kde napríklad údaje katastra na úrovni základnej interoperability INSPIRE bude potrebné zharmonizovať aj so špecifickými požiadavkami na národnej úrovni. Aktuálne tak NIPI ako aj jej existujúce centrálné nástroje čiastočne plnia legislatívne požiadavky INSPIRE no neposkytujú pre poskytovateľov a užívateľov priestorových údajov naplnenie potenciálu priestorovej podpory pre relevantné životné situácie a súvisiace agendové systémy.

Je preto nutné zaviesť kontinuálnu podporu povinných osôb pri tvorbe a riadení životného cyklu priestorových údajov so zameraním na udržiavanie aktuálnych metaúdajov. Metaúdaje však predstavujú len jednu z kľúčových komponent, nevyhnutných na vytvorenie a plnohodnotné sprevádzkovanie národnej infraštruktúry priestorových údajov. Ďalšími kľúčovými zložkami služby priestorových údajov, prostredníctvom ktorých je zabezpečené ich sprístupnenie a harmonizované zdieľanie. Najdôležitejšou časťou však ostávajú samotné priestorové údaje, ktoré je potrebné harmonizovať podľa medzinárodných INSPIRE údajových modelov ako aj ontológií Centrálného modelu údajov verejnej správy. NIPI síce definuje pravidlá a organizačný rámec, no doterajšie skúsenosti z implementácie potvrdzujú potrebu podpory OVM aj na centrálnej úrovni v oblasti relevantnej infraštruktúry ako aj v oblasti podpory ľudských zdrojov a odborných kapacít. Projektový zámer preto adresuje tvorbu nových nástrojov a podpory vzdelávania, nakoľko pre komponenty služieb priestorových údajov a ich harmonizácie v Slovenskej republike absentuje možnosť naplnenia súvisiacich požiadaviek na centrálnej úrovni. Taktiež aj čerstvé skúsenosti z plnenia legislatívnych povinností pre údaje z tém v prílohe 1 zákona NIPI ukázali, aké je náročné zabezpečiť súvisiace požiadavky. Aj keď väčšina údajov bola v tomto prípade zabezpečená jednou povinnou osobou, ktorá ako jedna z mála disponuje vlastnou infraštruktúrou a výraznou znalostnou bázou v oblasti geoinformatiky (Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky) dosiahnutie požadovaného súladu vyžadovalo spoluprácu s rezortom MŽP SR. Naďalej však bude potrebné okrem zatiaľ nenaplnených požiadaviek za tému Adresy zabezpečiť aj požiadavky pre ďalšie priestorové údaje za témy z príloh 2 a 3 zákona NIPI, pričom pripravenosť relevantných dotknutých povinných osôb je na veľmi heterogénnej úrovni. Dôležitou súčasťou projektu bude aj podpora harmonizácie priestorových údajov pre naplnenie princípu 1x a dosť rozšírením výmenných modelov INSPIRE a využitím Centrálného modelu údajov verejnej správy, tak aby sa zabezpečila podpora efektívneho zdieľania a využívania všetkých priestorových údajov a ich prepojenie s údajmi nepriestorovej povahy. Príkladom môžu byť údaje katastra nehnuteľností, ktoré v súčasnej podobe v zmysle legislatívnych požiadaviek INSPIRE poskytujú len obmedzené informácie, no je možné rozšíriť ich o ďalšie atribúty zo zdrojového registra, obohatiť o iné priestorové údaje (napríklad s údajmi o plochách zelene v rámci využitia územia mesta a skombinovať ich s nákladmi na údržbu zelene, čo poskytne zaujímavé informácie o nákladoch na údržbu na 1m<sup>2</sup> a tým transparentnejšiu správu v oblasti samosprávy).

## Poučenia z predchádzajúcich iniciatív

Pri harmonizácii priestorových údajov v kontexte INSPIRE doterajšie skúsenosti potvrdzujú potrebu podpory na úrovni centrálnej koordinácie a technickej podpory, predovšetkým pre údaje definované v prílohách 2 a 3 zákona NIPI. Podobne aj v prípade harmonizácie priestorových údajov v zmysle požiadaviek eGovernment, predovšetkým v oblasti Lepších dát a služieb. Prepojením priestorových údajov NIPI a ich harmonizáciou s ostatnými priestorovými údajmi v kontexte eGovernment predstavuje najvýraznejší potenciál posilnenia efektívneho využívania priestorových údajov na Slovensku. INSPIRE prináša modely a služby, ktoré sú harmonizované v celej EÚ a eGovernment prináša princípy a životné situácie, ktorých podpora v priestore môže priniesť výraznú pridanú hodnotu tak pre verejný sektor ako aj pre biznis, inovácie a verejnosť.

Stále je možné stretnúť sa s príkladmi, kedy štát investuje verejné zdroje do priestorových údajov, ktoré sú dostupné len cez obmedzené weblinky a ktoré nie je možné opätovne strojovo využívať. Podobne registrujeme prípady tvorby priestorových údajov v digitálnej strojovo spracovateľnej podobe za verejné zdroje subjektmi tretími stranami (subdodávateľmi), ktorí ich ale spätne odovzdávajú štátu vo forme, ktorá neumožňuje ich opätovné strojové využitie (mapy vo formáte obrázkov v dokumentoch \*.pdf). Niektoré priestorové údaje obsahujú informácie, ktorých využitie je limitované len pre niektoré subjekty, prípadne špecifické účely. Tieto obmedzenia môžu byť vymedzené legislatívou, no je potrebné ich harmonizovaným spôsobom zdokumentovať prostredníctvom dohôd a licencií špecifikujúcich podmienky harmonizovaného zdieľania. Tieto a ďalšie problémy poukazujú na potrebu systémového riešenia, ktoré adresuje aj predmetný reformný zámer.

Stále sa prejavujú nedostatočné personálne odborné kapacity povinných osôb pri povinnostiach vyplývajúcich zo Zákona o NIPI ako napríklad harmonizácia, transformácia údajov, ich validácia a publikovanie, kvalita údajov, zabezpečenie princípu „jeden-krát a dosť“, správa a vyhlasovanie referenčných údajov, otvorené údaje, ochrana osobných údajov podľa nariadenia GDPR a podobne.

Pri realizácii projektov a iniciatív v oblasti zberu, spracovania a následného využívania priestorových údajov sa ukázalo, že trend vo využívaní priestorových údajov má stúpajúcu tendenciu nie len v Slovenskej republike, ale aj z pohľadu zdieľania údajov v rámci EÚ, avšak chýba výrazná podpora manažmentu pri plnení legislatívnych povinností povinných osôb.

Priestorové údaje vo verejnej správe sú centralizované len na úrovni meta-údajov, veľakrát sú tvorené ako neštruktúrované dokumenty, čo významne ovplyvňuje ich strojové spracovanie a prípadnú automatizáciu procesov. Dôležitým aspektom je dôraz na strojovú spracovateľnosť a kvalitu priestorových údajov, keďže majú priamy dopad na možnosti využitia údajov v oblastiach ako je rozhodovanie vo verejnej správe.

Priestorové údaje nie sú manažované efektívne, preto existuje výrazná potreba zefektívnenia práce a zvýšenia odbornej kvalifikácie zamestnancov poskytujúcich verejné služby harmonizácie dátových štruktúr a jednotného prístupu k nim.

Okrem údajov poskytovaných prostredníctvom INSPIRE monitoringu, a niektorých parciálnych štatistík dnes neexistuje systémový monitoring dopytu, pohybu a využívania priestorových údajov.

## *Doterajšie investície (vrátane fondov EÚ)*

*Prehľad hlavných investícií, ktoré sa realizovali v reformovanej oblasti za posledných 10 rokov (zoznam hlavných investícií zo štátneho rozpočtu a/alebo fondov EÚ – zoznam projektov).*

<b>Názov investície</b>	<b>Stručné vysvetlenie cieľov investície</b>	<b>Zdroj financovania</b>	<b>Čiastka [EUR]</b>
Národný projekt: Register priestorových informácií	Register priestorových informácií (RPI) je informačný systém verejnej správy, ktorý zabezpečuje jednotný prístup k zdrojom súborov priestorových údajov a služieb priestorových údajov, vrátane ich metaúdajov. RPI bol vybudovaný ako základný register štátu, pričom poskytuje webovú aplikáciu na správu a vyhľadávanie metaúdajov ako aj národnú vyhľadávaciu službu (otvorené aplikačno programové rozhranie), prostredníctvom nej je sprístupnený obsah pre strojové spracovanie pre potreby tretích strán (napr. Národný Geoportál, EÚ INSPIRE Geoportál).	ERDF, OPIS	6,5 mil

## *Rozsah reformného zámeru*

*Cieľom je získať prehľad o celkovom možnom rozsahu a dopade reformného zámeru na základe otázok uvedených nižšie. Doplňte odpovede na relevantné otázky.*

Otázka	Stav
Aký je celkový rozpočet, s ktorým pracuje verejná správa v oblasti, ktorá je predmetom reformného zámeru (objem finančných prostriedkov, s ktorými sa v rámci oblasti hospodári)?	Cca 19 mil. € + 34 tis cloveko dni za obdobie 3 rokov.  (V zmysle aspektov nákladov a prínosov vyplývajúcich z implementácie Smernice o INSPIRE – SK INSPIRE správa 2013-2015, kap. 8) <sup>12</sup>
Koľko zamestnancov verejnej správy sa venuje definovaným úsekom verejnej správy v oblasti reformného zámeru?	Okolo 800 – V zmysle odborného odhadu zoznamu povinných osôb v kontexte zákona o NIPI + (400 povinných osôb s priemerom 2 zodpovedných pracovníkov 400x2=800).
Koľko služieb je ročne poskytnutých v oblasti reformného zámeru?	238 000 počet volaní RPI, pričom v súčasnosti neexistuje na centrálnej úrovni systémový monitoring poskytovania a využívania priestorových údajov prostredníctvom služieb priestorových údajov, kde možné očakávať cca 2-3násobný objem volaní užívateľov v porovnaní s volaniami na metaúdaje v RPI.
Aká je veľkosť (počet regulovaných subjektov) regulovanej oblasti?	V zmysle odborného odhadu zoznamu povinných osôb v kontexte zákona o NIPI – 400 subjektov
Aký je počet inštitúcií verejnej správy, ktoré realizujú obdobné procesy?	N/A
Aký je počet subjektov, ktoré využívajú služby?	všetky fyzické a právnické osoby v SR, OVM

## 2 Čo je obsahom reformného zámeru

### Úseky

*Úseky verejnej správy, prípadne segmenty dotknuté reformným zámerom (aj potenciálne v budúcnosti, hoci v súčasnosti to nie je v pláne). Predkladateľ by mal vyplniť tie úseky, ktoré sú v jeho kompetencii, resp. požiadal o rozšírenie Základného číselníka úsekov verejnej správy a agend verejnej správy.*

<sup>12</sup>

[http://cdr.eionet.europa.eu/sk/eu/inspire/reporting/envvzjpyg/SK\\_INSPIRE\\_Report\\_2016\\_SK\\_20160515.pdf](http://cdr.eionet.europa.eu/sk/eu/inspire/reporting/envvzjpyg/SK_INSPIRE_Report_2016_SK_20160515.pdf)

Zoznam segmentov	Zoznam úsekov verejnej správy <sup>13</sup>
Životné prostredie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• U00149 Ochrana prírody a krajiny</li> <li>• U00150 Vodné hospodárstvo</li> <li>• U00151 Verejné vodovody a verejné kanalizácie</li> <li>• U00152 Ochrana pred povodňami</li> <li>• U00153 Ochrana akosti a množstva vôd a ich racionálneho využívania a rybárstva s výnimkou akvakultúry a morského rybolovu</li> <li>• U00154 Ochrana ovzdušia, ozónovej vrstvy a klimatického systému Zeme</li> <li>• U00155 Obchod s emisnými kvótami</li> <li>• U00156 Ekologické aspekty územného plánovania</li> <li>• U00157 Odpadové hospodárstvo</li> <li>• U00158 Prevencia a nápravy environmentálnych škôd</li> <li>• U00159 Prevencia závažných priemyselných havárií</li> <li>• U00160 Posudzovanie vplyvov na životné prostredie</li> <li>• U00161 Jednotný informačný systém o životnom prostredí a plošnom monitoringu</li> <li>• U00162 Geologický výskum a prieskum</li> <li>• U00163 Ochrana a regulácia obchodu s ohrozenými druhmi voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín</li> <li>• U00043 Dráhy a doprava na dráhach</li> <li>• U00044 Cestná doprava</li> <li>• U00045 Kombinovaná doprava</li> <li>• U00046 Pozemné komunikácie</li> <li>• U00047 Podmienky prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách</li> <li>• U00048 Vnútrozemská plavba a prístavy, námorná plavba</li> <li>• U00049 Civilné letectvo</li> <li>• U00051 Telekomunikácie</li> <li>• U00055 Stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov</li> <li>• U00057 Tvorba a uskutočňovanie bytovej politiky</li> <li>• U00059 Cestovný ruch</li> <li>• U00064 Poľnohospodárstvo</li> <li>• U00065 Vinohradníctvo a vinárstvo</li> <li>• U00066 Lesné hospodárstvo</li> <li>• U00067 Pozemkové úpravy a ochrana poľnohospodárskej pôdy</li> <li>• U00068 Závlahové systémy a odvodňovacie systémy</li> <li>• U00069 Veterinárna kontrola, veterinárna inšpekcia a veterinárny dozor</li> <li>• U00073 Rybárstvo v oblasti akvakultúry a morského rybolovu</li> <li>• U00074 Poľovníctvo</li> <li>• U00078 Rozvoj vidieka</li> <li>• U00082 Správa štátnych hraníc</li> <li>• U00083 Bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky</li> <li>• U00084 Ochrana bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy</li> <li>• U00094 Civilná ochrana a krízové riadenie</li> <li>• U00095 Ochrana pred požiarmi</li> <li>• U00096 Všeobecná vnútorná správa vrátane vecí územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky</li> <li>• U00171 Ochrana pamiatkového fondu, kultúrne dedičstvo a knihovníctvo</li> <li>• U00195 Geodézia a kartografia</li> <li>• U00196 Kataster nehnuteľností</li> </ul>

<sup>13</sup> V prípade, že segment obsahuje viacero úsekov, je potrebné všetky vpísať do jedného poľa tabuľky.

*Pozn.: Segmenty predstavujú oblasti, ktorými sú napr. zdravotníctvo, výstavba, spravodlivosť, doprava a iné –zoznam segmentov a vybratých úsekov verejnej správy sa nachádza v prílohe P 2. Zoznam segmentov a v prílohe P 7. Zoznam úsekov verejnej správy.*

## Súlad s prioritami OP EVS

*Cieľom je zachytiť, ktoré z hlavných priorít financovania OP EVS budú naplnené projektom/projektmi, vychádzajúcimi z reformného zámeru.*

Hlavné priority financovania	Použitie (X pre áno)
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zlepšiť kvalitu verejných služieb a riadenia ľudských zdrojov, zmenšiť dopady politického cyklu na personálne rozhodnutia, optimalizovať vnútorné procesy a presmerovať zdroje k základným činnostiam VS na úrovni ústrednej štátnej správy (napr. prostredníctvom nezávislých funkčných preskúmaní) v súlade s komplexnou stratégiou Reformy verejnej správy.</li> </ul>	X
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posilňovať analytické kapacity pre rozvoj politik, zlepšiť správu daní a kvalitu výdavkov.</li> </ul>	X
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zlepšiť efektívnosť a kvalitu občianskoprávných konaní, zabezpečiť vymáhanie súdnych rozhodnutí a podporovať alternatívne mechanizmy riešenia sporov. Modernizovať infraštruktúru a organizáciu súdov.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znížiť korupciu a zabezpečiť transparentné a efektívne uplatňovanie pravidiel verejného obstarávania.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posilniť funkciu verejného dohľadu občianskej spoločnosti a posilniť možnosti sociálnych partnerov a občianskych organizácií prispievať k tvorbe verejnej politiky a monitorovaniu jej implementácie.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zlepšiť nadnárodné a cezhraničné aspekty riadenia súvisiace s cezhraničnou kriminalitou a bezpečnosťou vrátane financovania budovania kapacít v colných systémoch.</li> </ul>	



## Rámcový cieľ reformného zámeru

*Stručný popis rámcových cieľov, na ktoré sa reforma sústreďuje (postačuje jeden cieľ, uveďte maximálne 3). Rámcový cieľ jasne pomenúva oblasť, v ktorej realizáciou projektových aktivít bude potrebné dosiahnuť zmenu.*

Rámcový cieľ	Popis	Dosiahnutie zmeny (Postupné /Výrazné)
Harmonizované sprístupnenie priestorových údajov a služieb	Zabezpečenie pravidiel pre jedinečnú identifikáciu priestorových údajov a služieb, vrátane identifikácie referenčných údajov a registrov. Sprehľadnenie gescie a zodpovednosti za tvorbu a aktualizáciu priestorových údajov pre ich efektívnejšiu správu a využitie v rámci verejnej správy, privátneho, tretieho, vedecko výskumného sektora ako aj širokej verejnosti. Zabezpečenie harmonizácie priestorových údajov a služieb a ich synergického zdieľania na národnej a medzinárodnej úrovni.	Výrazné
Zlepšenie rozhodovania vo verejnej správe vďaka zvýšeniu kvality, dostupnosti a efektívnemu mechanizmu zdieľania priestorových údajov	<p>Zmena prístupu k správe priestorových údajov vo verejnej správe ako k vzácnemu zdroju vytvorí potenciál pre zásadné zlepšenie rozhodovania na jednotlivých úrovniach verejnej správy (rozhodovanie o politikách, prioritách, reguláciách, investíciách, manažment výkonnosti, operatívne rozhodovanie). Návrh a realizácia metodického rámca pre efektívny manažment priestorových údajov vo verejnej správe, vrátane nevyhnutných legislatívnych úprav.</p> <p>Kľúčovým aspektom bude dôraz na kvalitu priestorových údajov, ktorá vyjadruje presnosť, kompletnosť, unikátnosť, aktuálnosť, integritu, mieru strojovej spracovateľnosti údajov, konzistentnosť a správnosť. Tak isto, ako aj klasifikácia licenčných podmienok priestorových údajov, ktorá je kľúčová pre kategorizáciu dát podľa vybraných kritérií pre efektívnu prácu.</p> <p>Prepojenia s ostatnými priestorovými údajmi ako aj údajmi nepriestorovej povahy verejnej správy prispeje k realizácii princípu "jedenkrát a dosť". Všetci občania a podnikatelia nebudú musieť vykonávať nadbytočné operácie (dokladať kópie priestorových údajov).</p>	Postupné

Rámcový cieľ	Popis	Dosiahnutie zmeny (Postupné /Výrazné)
Podpora využitia priestorových údajov a služieb	<p>Využitie sprístupnených priestorových údajov a služieb prostredníctvom navrhnutých prípadov použitia. Všetky priestorové údaje budú ľahšie vyhľadateľné a dostupné z jedného miesta, pričom bude jednoduché v nich vyhľadávať, zobrazovať s možnosťou vytvárania máp, prípadne pristupovať k ich obsahu pre ďalšie využitie.</p> <p>Sprístupnením priestorových údajov a súvisiacich služieb pre občanov a podnikateľov vygeneruje potenciál pre tvorbu nových údajov, služieb, aplikácií a ďalších foriem pridanej hodnoty s priamymi aj nepriamymi prínosmi v celospoločenskom rozsahu.</p>	Výrazné

## Stanovenie konkrétnych merateľných cieľov a ukazovateľov pre reformný zámer

V tejto časti sa určujú ciele<sup>14</sup>, ktoré by mali byť dosiahnuté prostredníctvom realizácie reformného zámeru (a ich prepojenie na špecifické ciele a typy aktivít OP EVS a OP II). Zároveň sú definované **merateľné ukazovatele reformy (KPI<sup>15</sup>)**, ich východiskové a cieľové hodnoty pre meranie úspešnosti projektových aktivít vo vzťahu k cieľovému roku. Tieto merateľné ukazovatele uvedené v tabuľke nižšie **nevychádzajú z OP II alebo OP EVS**, ale sú priamo napojené na sledovanie merateľného cieľa alebo cieľov reformy, a tým pádom slúžia na priebežné vyhodnocovanie úspešnosti reformy

<sup>14</sup> Každý cieľ musí byť:

- Špecifický
- Merateľný (určenie merateľných ukazovateľov)
- Ambiciózný (odzrkadľovať ambíciu vzhľadom na stanovenú kľúčovú ambíciu)
- Dosiahnuteľný
- Časovo ohraničený (určenie času, kedy bude cieľ naplnený)

<sup>15</sup> KPI (Key Performance Indicators) – kľúčové indikátory výkonnosti, ktoré vyjadrujú požadovanú výkonnosť (kvalitu, efektívnosť alebo hospodárnosť) vo vzťahu k priradenému procesu, službe, organizácii.

a reformných aktivít. Kľúčové je tiež v projekte nastaviť správny zber dát pre merateľné ukazovatele reformy a ich vyhodnocovanie.

Cieľ	KPI (merateľný ukazovateľ)	Súčasná hodnota	Cieľová hodnota	Cieľový rok
Harmonizované sprístupnenie priestorových údajov a služieb	Počet organizácií verejnej správy poskytujúcich priestorové údaje a služby	22	viac ako 400	2021
Harmonizované sprístupnenie priestorových údajov a služieb	Počet sprístupnených priestorových údajov a služieb	850	4 000	2021
Zlepšenie rozhodovania vo verejnej správe vďaka zvýšeniu kvality, dostupnosti a efektívnemu mechanizmu zdieľania priestorových údajov vo verejnej správe	Počet rozhodnutí vytvorených na základe harmonizovaných priestorových údajov	0	20 000	2021
Zlepšenie rozhodovania vo verejnej správe vďaka zvýšeniu kvality, dostupnosti a efektívnemu mechanizmu zdieľania priestorových údajov vo verejnej správe	Zrýchlenie prístupu k priestorovým údajom a službám	30 dní	1 deň	2021
Zlepšenie rozhodovania vo verejnej správe vďaka zvýšeniu kvality, dostupnosti a efektívnemu mechanizmu zdieľania priestorových údajov vo verejnej správe	Počet inštitúcií a analytických jednotiek, ktoré využívajú priestorové údaje a služby pre Analytické spracovanie údajov vo verejnej správe	2	8	2021
Podpora využitia priestorových údajov a služieb	Podiel open data priestorových údajov a služieb na celkovom množstve datasetov  Východisková hodnota – tzv. baseline bude určená na začiatku projektu	N/A	95 %	2021
Podpora využitia priestorových údajov a služieb	Počet organizácií verejnej správy využívajúcich priestorové údaje a služby	viac ako 400	viac ako 3 000	2021
Podpora využitia priestorových údajov a služieb	Počet komerčných aplikácií alebo služieb vytvorených nad otvorenými priestorovými údajmi	2	10	2021

*Spôsob zberu a vyhodnocovania dát pre ukazovatele (KPI)*

<b>Názov indikátora</b>	<b>Počet organizácií verejnej správy poskytujúcich priestorové údaje a služby</b>
Cieľová hodnota	viac ako 400
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Na základe autorizovaných prístupov povinných osôb na portál RPI.
Východisková hodnota indikátora	22
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	Vývoj sa zakladá na predpoklade povinného využívania riešenia všetkými OVM, t.j. asi 100 orgánov štátnej správy a viac ako 300 obcí nad 2 000 obyvateľov, ktoré sú povinnými osobami.

<b>Názov indikátora</b>	<b>Počet sprístupnených priestorových údajov a služieb</b>
Cieľová hodnota	viac ako 4 000
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Na základe počítania zapísaných priestorových údajov.
Východisková hodnota indikátora	850
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	Vývoj sa zakladá na predpoklade povinného využívania riešenia všetkými OVM, t.j. asi 100 orgánov štátnej správy a viac ako 2 000 obcí, ktoré sú povinnými osobami.

<b>Názov indikátora</b>	<b>Zrýchlenie prístupu k priestorovým údajom a službám</b>
Cieľová hodnota	1 deň
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Na základe autorizovaných prístupov a analýzy úspešnosti vyhľadávani priestorových údajov na portáli riešenia.
Východisková hodnota indikátora	30 dní
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	Občania, podnikatelia aj povinné osoby budú mať možnosť vyhľadať a získať potrebné priestorové údaje jednotným prístupom, predpokladáme elimináciu žiadostí o sprístupnenie priestorových údajov na poskytovateľov priestorových údajov.

<b>Názov indikátora</b>	<b>Počet inštitúcií a analytických jednotiek, ktoré využívajú priestorové údaje a služby pre analytické spracovanie údajov vo verejnej správe</b>
Cieľová hodnota	8
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Na základe autorizovaných prístupov na portál riešenia.
Východisková hodnota indikátora	2
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	<p>Predpokladáme využívanie jednotného prístupu k priestorovým údajom všetkými analytickými jednotkami jednotlivých rezortov. Ide o rezorty ktore disponuju v súčasnosti s organizacnou jednotkou zameranou na analytické spracovanie údajov:</p> <p>UVSR MS SR MPSVR SR MZP SR MF SR MZ SR MK SR MDV SR</p>

<b>Názov indikátora</b>	<b>Podiel open data priestorových údajov a služieb na celkovom množstve datasetov</b>
Cieľová hodnota	95 %
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Údaje sa budú získavať ale aj zdieľať v súlade s legislatívnymi požiadavkami a v koordinácii s relevantnými iniciatívami (Strategická priorita Open Data, Open Government partnership).
Východisková hodnota indikátora	N/A
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	V súčasnosti je len časť priestorových údajov sprístupňovaná pod otvorenou licenciou a v otvorených formátoch. Predpokladáme sprístupnenie všetkých dostupných priestorových údajov vo formáte otvorených údajov, okrem údajov s obmedzenou licenciou (napr. spadajúcich pod nariadenie GDPR).

<b>Názov indikátora</b>	<b>Počet organizácií verejnej správy využívajúcich priestorové údaje a služby</b>
Cieľová hodnota	viac ako 3 000
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Na základe autorizovaných prístupov na portál riešenia.
Východisková hodnota indikátora	viac ako 400
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	Predpokladáme zvýšenie počtu na základe zvýšenia kompetencií zamestnancov a posilnenia ľudských zdrojov.

<b>Názov indikátora</b>	<b>Počet komerčných aplikácií alebo služieb vytvorených nad otvorenými priestorovými údajmi</b>
Cieľová hodnota	10
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Monitorovaním trhu a súčtom aplikácií využívajúcich priestorové údaje v otvorenom formáte.
Východisková hodnota indikátora	2
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	Po zverejnení priestorových údajov jednotným prístupom predpokladáme výrazné zvýšenie využitia priestorových údajov na komerčnom „trhu údajov“.

<b>Názov indikátora</b>	<b>Počet rozhodnutí vytvorených na základe harmonizovaných priestorových údajov</b>
Cieľová hodnota	20 000
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Monitoringom a vyhodnotením štatistík vytvorených rozhodnutí, ktoré budú využívať priestorové údaje.
Východisková hodnota indikátora	0
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	Pri využití priestorových údajov pri príprave rozhodnutí, očakávame zvýšenie ich informačnej hodnoty a zrozumiteľnosti ako aj zvýšenie záujmu o využívanie priestorových údajov v ďalších agendových systémoch.

## Naplnenie cieľov operačného programu Efektívna verejná správa

*Cieľom tejto časti je indikovať, ktoré z hlavných priorít OP EVS budú naplnené projektom/projektmi.*

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít <sup>16</sup>	Použitie (X pre áno)
1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS	Procesy, systémy a politiky	
	Zjednodušenie administratívnych procedúr, odstraňovanie byrokracie a znižovanie regulačného zaťaženia	
	Analýza procesov	
	Skvalitnenie služieb VS	X
	Zvýšenie dostupnosti verejných služieb	X
	Budovanie a posilňovanie inštitucionálnych kapacít	X
	Zavedenie systémov riadenia kvality	
	Vzdelávanie zamestnancov	X
	Prieskum spokojnosti klientov	
	Elektronizácia verejných služieb	X
	Zefektívnenie a zjednotenie výberu daní a cla	
	Optimalizácia sektorových politík a metodológií	X
	Zapájanie sociálnych a ekonomických partnerov a MNO do prípravy, implementácie a hodnotenia procesov vo VS	
	Podpora medzinárodnej spolupráce	
	Znižovanie korupcie vo VS	
	Posilnenie systému nezávislého auditu formou vykonávania kontroly	
	Podpora preventívnych a represívnych opatrení v boji s korupciou	
	Posilnenie podpory MNO v dohľade nad verejnými subjektmi	
	Implementácia hodnotenia dopadu regulačných rámcov v procese tvorby a optimalizácie politík VS	
Zapájanie zamestnancov do tvorby reformnej politiky		

<sup>16</sup> Bližší popis typov aktivít vrátane príkladov aktivít je uvedený v dokumente Operačný program Efektívna verejná správa zverejnený na webovom sídle OP EVS, [www.opevs.eu](http://www.opevs.eu).



Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít <sup>16</sup>	Použitie (X pre áno)
	Podpora využívania potenciálu miest a obcí pri plnení vzdelávacích, sociálnych a environmentálnych úloh v spoločnosti	
	Opatrenia smerujúce k vytvoreniu predpokladov na elektronizáciu verejných služieb	X
	Aktualizácia jednotnej metodiky na posudzovanie vybraných vplyvov	
	Zavedenie povinných konzultácií s dotknutými subjektmi	
	Identifikovanie alternatívnych riešení	
	Inštitucionalizovanie kontroly kvality posúdenia vplyvov vytvorením stálej pracovnej skupiny	
	Povinné preskúmavanie navrhovaných zmien	
1.2 Modernizované RĽZ a zvýšené kompetencie zamestnancov	Riešenie kľúčových tém a inštitútov zabezpečujúcich budovanie štátnej služby	
	Výberové konania	
	Vytvorenie koncepčného systému kontinuálneho celoživotného vzdelávania	
	Zjednotenie a zefektívnenie systému pomocou zjednotenej stratégie RĽZ v štátnej službe	
	Zvyšovanie transparentnosti a nezávislosti	
	Podpora analytických kapacít a tvorby verejných politík	
	Špecifické vzdelávacie opatrenia	
	Hodnotenie dopadov regulačných rámcov	
	Koordinácia a participácia	
	Ochrana finančných záujmov	
	Zvyšovanie informovanosti zamestnancov VS o politikách zameraných na zmierňovanie a prispôsobenie sa zmenám klímy	
	Posilňovanie kapacít a kompetentnosti pracovníkov VS vo vybraných oblastiach	
	Vytvorenie analytickej jednotky na vykonávanie RIA	
		Tréningové a školiace aktivity

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít <sup>16</sup>	Použitie (X pre áno)
	Zabezpečenie výmeny skúseností a informácií medzi orgánmi VS (vytvorenie pracovnej platformy podporenej budovaním centrálného informačného systému štátnej služby)	
1.3 Transparentné a efektívne uplatňovanie pravidiel verejného obstarávania a dôsledné uplatňovanie princípov 3E	Verejný dohľad	
	Korupcia a transparentnosť	
	Elektronizácia procesov	
	Posilňovanie kapacít	
	Tvorba jednotlivých politík verejného obstarávania podporujúcich oblasti zamestnanosti, inovácií a environmentálnych prístupov	
	Pilotné projekty	
	Vyhotovovanie databáz	
	Zohľadnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní; podpora zeleného verejného obstarávania	
	Ďalšie vzdelávanie v oblastiach inovácií a optimalizovaných politík a postupov verejného obstarávania	
Zvýšenie dostupnosti nástrojov podpory v kontexte verejného obstarávania		

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít <sup>16</sup>	Použitie (X pre áno)
2.1 Zvýšená efektívnosť súdneho systému	Reforma štruktúry a optimalizácia procesov v súdnictve	
	Vzdelávanie	
	Rozpočtové plánovanie	
	Riadenie ľudských zdrojov	
	Manažment kvality	
	Elektronizácia súdneho spisu a výmeny informácií	
	Poskytovanie právnej pomoci	
	Informačné centrá súdov	
2.2 Zvýšená kvalita a posilnená nezávislosť súdneho systému	Kvalita súdnych rozhodnutí	
	Modernizácia vzdelávania	
	Hodnotenie dopadov regulácií	
	Skvalitnenie legislatívnej činnosti	
	Zjednodušenie a sprehľadnenie právneho poriadku	
	Systém monitorovania a evaluácie kvality	
	Strategické plánovanie	
	Alternatívne metódy riešenia sporov	
	Transparentnosť a nezávislosť súdnictva	
	Vzdelávanie zamerané na získanie zručností v používaní elektronického súdneho spisu a súdneho manažmentu	
Zapojenie mimovládneho sektora do monitorovania a hodnotenia		
Zapojenie mimovládneho sektora do legislatívneho procesu		

## Naplnenie cieľov operačného programu Integrovaná infraštruktúra

Cieľom tejto časti je definovať, ktoré z hlavných priorít OP II budú naplnené projektom/projektmi a prispejú k napĺňaniu ukazovateľov stanovených v OP II.

Poznámka: Nie každý reformný zámer musí prispievať k napĺňaniu cieľov OP II, keďže pre realizáciu niektorých reformných zámerov nie je nevyhnutné realizovať IKT projekty.

Špecifický cieľ OP II	Ukazovateľ <sup>17</sup>	Použitie (X pre áno)
7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov	Celková spokojnosť podnikateľov so službami eGovernmentu	X
	Celkové používanie služieb eGovernmentu podnikateľmi	X
	Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	
	Počet nových cezhraničných služieb pre podnikateľov	X
	Podiel dodatočných elektronických služieb pre podnikateľov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	X
7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov	Celková spokojnosť občanov so službami eGovernmentu	X
	Celkové používanie služieb eGovernmentu občanmi	X
	Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	
	Počet nových cezhraničných služieb pre občanov	X
	Podiel dodatočných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	X
7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	Priemerná doba vybavenia podania v rozhodovacej činnosti	
	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	X
	Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami	
	Počet dodatočných centrálne využitých podporných systémov vnútornej správy v rámci ISVS	

## Pridaná hodnota reformy

---

<sup>17</sup> Aktuálny číselník merateľných ukazovateľov je zverejnený na <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/>.

*Aj v prípade problematickeho, či nedostatočného dosahovania merateľných cieľov je potrebné mať na zreteli morálny záväzok a pridanú hodnotu reformy. V tejto časti je potrebné definovať očakávané výsledky, na základe ktorých bude posudzovaná úspešnosť realizácie reformy. Pridaná hodnota reformy môže byť oveľa širšia a rozsiahlejšia, ako je úroveň detailu daná v operačných programoch.*

<b>Pridaná hodnota reformy</b>
<p>Výrazné zlepšené kapacity pre riešenie problémov pomocou informačných technológií:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odstránenie závislosti na dodávateľoch IT systémov</li> <li>- zníženie nákladov na prevádzku IT riešení</li> <li>- skrátenie času na nasadzovanie IT riešenia do praxe</li> </ul>
<p>Vytvorenie dátovej kancelárie Národnej infraštruktúry priestorových informácií, ktorá bude zabezpečovať koordináciu efektívnej správy priestorových údajov a služieb</p>
<p>Lepšia kvalita a dostupnosť priestorových údajov a služieb verejnej správy umožní výrazne podporiť reformné snaženie a modernizovať ekonomiku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvorenie návrhu výmenných dátových modelov pre rôzne oblasti vrátane domény životného prostredia s ohľadom na zvyšujúcu sa mieru využiteľnosti priestorových údajov a širokú škálu uplatnenia v rôznych oblastiach politik</li> <li>- efektívne zabezpečenie využívania mechanizmov správy a zdieľania údajov prostredníctvom systematického manažmentu priestorových údajov</li> <li>- realizácia „jeden-krát a dost“ – výrazné zjednodušenie služieb a predpoklad pre automatizáciu a optimalizáciu procesov vo verejnej správe,</li> <li>- zlepšenie rozhodovania vo verejnej správe vďaka kvalitnejším zdrojom dôkazov a faktov, analytických nástrojov, metodík, procesov (údaje umožnia realizovať „Value-for-money“ v praxi),</li> <li>- pridanou hodnotou pre občanov a podnikateľov je zníženie administratívnej záťaže pri komunikácii s úradom a skvalitnenie poskytovaných služieb napríklad rýchlejším dodaním služby</li> </ul>
<p>Významnou pridanou hodnotou realizácie reformy je vytvorenie platformy, ktorá bude podporovať prepojenie priestorových údajov s nepriestorovými údajmi využitím potenciálu linkovaných dát a sémantického webu (Špecifický cieľ 7.5 Zlepšenie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát).</p> <p>-Pridaná hodnota pre používateľov, ktorá sa premietne do ekonomického dopadu (zníženie nákladov) prostredníctvom inovatívneho použitia otvorených údajov,</p> <p>Harmonizácia údajov a dosiahnutie interoperability otvorených údajov umožní s nimi pracovať ako s jedným celkom, čím sa výrazne sa zvýši ich hodnota, čo sa premietne do kvalitnejších analýz, alebo poskytovaných elektronických služieb.</p>

## Očakávané dopady

*Zoznam nákladov, prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny.*

Zoznam cieľových skupín <sup>18</sup>	Dopady
Verejnosť (občania)	<p>Prínosy:</p> <p>Zvýšenie prístupnosti k priestorovým údajom a súvisiacim službám, čo bude viesť k časovo úspornejšiemu a efektívnejšiemu využívaniu údajov.</p> <p>Verejnosť bude mať prístup k priestorovým údajom verejnej správy v otvorenom formáte vhodnom na opätovné použitie, keďže využiteľnosť dát má ďalší ekonomický a sociálny potenciál.</p>
Podnikatelia	<p>Prínosy:</p> <p>Zvýšenie prístupnosti k priestorovým údajom a súvisiacim službám, čo bude viesť k časovo úspornejšiemu a efektívnejšiemu využívaniu údajov.</p> <p>Prostredníctvom prístupnosti k priestorovým údajom dôjde k zlepšeniu prostredia pre podnikanie, zvlášť v oblasti tvorby inovatívnych aplikácií (aplikácií s pridanou hodnotou) pre konečných používateľov</p>
Orgány verejnej moci	<p>Prínosy:</p> <p>Zvýšenie prístupnosti k priestorovým údajom a súvisiacim službám, vrátane ich lepšej využiteľnosti, čo bude viesť k úspore času a efektívnejšiu práci zamestnancov.</p> <p>Odstránenie manuálnych činností pracovníkov verejnej správy (prepísovanie údajov z jednej aplikácie do druhej), ktoré môžu byť zautomatizované.</p> <p>Zlepšenie prístupu k priestorovým údajom v rámci rozhodovacích procesov bude mať dopad na docelenie vyššej kvality rozhodovania.</p>

---

<sup>18</sup> Názov cieľovej skupiny (napr. FO, PO, znevýhodnené skupiny a pod.).

Zoznam cieľových skupín <sup>18</sup>	Dopady
Samosprávne kraje, obce a mestá	<p>Prínosy:</p> <p>Zvýšenie prístupnosti k priestorovým údajom a súvisiacim službám, čo bude viesť k časovo úspornejšiemu a efektívnejšiemu využívaniu údajov.</p> <p>Zníženie nákladov na správu priestorových údajov využitím spoločnej infraštruktúry.</p> <p>Zlepšenie prístupu k priestorovým údajom v rámci rozhodovacích procesov bude mať dopad na docielenie vyššej kvality rozhodovania.</p>
Mimovládne organizácie	<p>Prínosy:</p> <p>Zvýšenie prístupnosti k priestorovým údajom a súvisiacim službám, čo bude viesť k časovo úspornejšiemu a efektívnejšiemu využívaniu údajov.</p> <p>Verejnosť bude mať prístup k priestorovým údajom verejnej správy v otvorenom formáte vhodnom na opätovné použitie, keďže využiteľnosť dát má ďalší ekonomický a sociálny potenciál.</p>

Pozn.: Zoznam cieľových skupín sa nachádza v prílohe P 3. Zoznam cieľových skupín.

### 3 Ako zrealizovať reformný zámer

#### Organizačné zabezpečenie

*V tejto časti sa presne deklaruje mandát na realizáciu reformného zámeru a taktiež pripravenosť kapacít na úspešnú realizáciu reformných aktivít.*

*Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy*

*Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy, t. j. prečo národný projekt a nie dopytovo orientovaný.*

#### Zdôvodnenie národného projektu



### Zdôvodnenie národného projektu

Zabezpečenie podpory zdieľania a opätovného využívania priestorových údajov a súvisiacich služieb prostredníctvom služieb vládneho cloudu a dosiahnutie definovaných cieľov prostredníctvom vytvorenia centrálného informačného systému môže byť realizované jedine ako národný projekt s definovaným prijímateľom MŽP SR vzhľadom na to, že uvedená oblasť je v zmysle platnej legislatívy doménou rezortu životného prostredia (Zákon č.3/2010 o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie v znení neskorších predpisov).

### Zdôvodnenie prijímateľa národného projektu a dôvod jeho určenia

Zdôvodnenie a určenie, z čoho vychádza kompetencia realizovať predmetnú reformnú iniciatívu.

### Zdôvodnenie prijímateľa národného projektu

Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky je v zmysle § 16 písm. a) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov ústredným orgánom štátnej správy pre tvorbu a ochranu životného prostredia. Vzhľadom na zákonom vymedzené kompetencie a úlohy je MŽP SR jediným vhodným subjektom pre realizáciu aktivít v tejto oblasti. MŽP SR bude zodpovedné za implementáciu a následnú prevádzku informačných systémov a elektronických služieb.

MŽP SR je na základe Zákona NIPI zároveň správcom vytvoreného informačného systému Register priestorových informácií a ako vecný garant úseku. Jeho kompetencie tak umožňujú realizovať navrhnuté iniciatívy pre dosiahnutie cieľov ako jedinej verejnej inštitúcie.

### Test kapacitnej pripravenosti

Kategória	Otázka	Použitie (X pre áno)	Stručné zdôvodnenie
Základné východiská pre realizáciu reformného zámeru	Existuje systematické vyhodnotenie výkonnosti v danej oblasti?		Vyhodnocovanie sa uskutočňuje ad hoc pri konkrétnych oblastiach a pri plnení parciálnych požiadaviek.
	Sú identifikované faktory, ktoré zásadne ovplyvňujú výkon v oblasti?	X	Legislatíva v oblasti priestorových informácií: Smernica INSPIRE a jej transpozícia do legislatívy v podobe zákona o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie.
	Existuje organizačná jednotka, ktorá sa venuje monitoringu výkonnosti danej oblasti? Ak áno, aké ma kapacity?	X	Sekcia informatiky MŽP SR, v rámci procesu INSPIRE monitoringu a podávania správ, Inštitút environmentálnej politiky, kapacita zodpovedá plnenie komplexných úloh v danej oblasti.

Kategória	Otázka	Použitie (X pre áno)	Stručné zdôvodnenie
Návrh reformy	Existuje stratégia pre reformu v danej oblasti?	X	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy a z nej vyplývajúce strategické priority ako sú Otvorené dáta.  Stratégia implementácie INSPIRE v Slovenskej republike do roku 2021.  Detailný akčný plán informatizácie verejnej správy (2017-2020).
	Sú zapojené relevantné organizácie, ktoré sa budú podieľať na realizácii reformných aktivít, resp. ich súčinnosť je definovaná strategickými dokumentmi na podporu reformy?	X	Relevantné organizácie sa budú podieľať na realizácii reformných aktivít. Tieto organizácie sú definované aj ako povinné osoby, ktoré sa zúčastňujú na procese vytvárania a prevádzkovania národnej infraštruktúry pre priestorové informácie v zmysle zákona o NIPI.
	Existuje organizačná jednotka, ktorá sa venuje príprave reformy? Ak áno, aké ma kapacity?	X	Aktivítam súvisiacim s prípravou reformy sa v súčasnosti venuje sekcia informatiky, Kapacita je 28 zamestnancov
Realizácia reformy	Existuje akčný plán pre realizáciu reformy v danej oblasti?	X	Koncepcia riadenia informačných systémov MŽP SR  Stratégia implementácie INSPIRE v Slovenskej republike do roku 2021.  Akčný plán implementácie INSPIRE v SR 2016-2021
	Existuje organizačná jednotka, ktorá sa venuje realizácii reformy? Ak áno, aké ma kapacity?	X	Aktivítam súvisiacim s prípravou reformy sa v súčasnosti venuje sekcia informatiky MŽP SR.

Kategória	Otázka	Použitie (X pre áno)	Stručné zdôvodnenie
	Je organizačne oddelená príprava stratégie a návrh politík od realizácie reformy?	X	V rámci sekcie informatiky MŽP SR sú dva odbory:  Odbor stratégie IKT Odbor rozvoja IKT

Pozn.: „Kapacita“ je v texte chápaná ako personálna kapacita (počet zamestnancov zapojených do realizácie reformy).

### Realizačná jednotka

Popis organizačnej jednotky, ktorá bude realizovať reformné aktivity.

<b>Názov organizačnej jednotky</b>	Sekcia informatiky
<b>Organizačné zaradenie<sup>19</sup></b>	Generálny tajomník služobného úradu
<b>Zoznam funkcií</b>	Návrh stratégie, návrh politík, implementácia reformného zámeru, koordinácia, spolupráca,
<b>Zoznam pracovných pozícií</b>	projektový manažér, referent, riadiaci pracovník, finančný manažér, administratívny pracovník, garant aktivity

Pozn.: Príklady funkcií a pracovných pozícií sa nachádzajú v prílohe P 4. Zoznam funkcií a v prílohe P 5. Zoznam pozícií.

### Výber prístupu

#### Stratégia implementácie

Výber hlavného prístupu k realizácii reformy v danej oblasti. Prístupy je možné kombinovať.

---

<sup>19</sup> Komu organizačná jednotka zodpovedá.

<b>Zoznam prístupov</b>	<b>Použitie</b> (X pre áno)
<b>Centralizácia</b> – funkcia verejnej správy bude optimalizovaná centrálnym riadením, metodickou podporou a využívaním zdieľaných prostriedkov.	X
<b>Dôvera v expertov</b> – zabezpečia sa podmienky pre reformu, pričom samotný návrh fungovania bude ponechaný na odborníkov v segmente.	X
<b>Hierarchia a stanovenie cieľov</b> – centrálny sa stanovujú ciele a merateľné ukazovatele a úspešnosť bude pravidelne kontrolovaná a manažovaná.	
<b>Podpora voľby a konkurencie</b> – klientom sa ponúkne možnosť reálnej voľby, čo podnieti konkurenciu a zlepšovanie služieb.	X
<b>Prenesenie kompetencií a transparentnosť</b> – prístup spočíva v prenosení kompetencií na manažérov blízko línie poskytovania služby, pričom dôraz bude kladený na transparentné publikovanie otvorených dát o výkonnosti a zodpovednosť za výsledky.	
<b>Outsourcing služieb</b> – štát prevezme regulačnú úlohu (stanoví pravidlá) a samotná služba bude poskytovaná súkromným sektorom (napríklad systém poukazov).	

Pozn.: Jednotlivé prístupy sú bližšie vysvetlené v prílohe P 6. Zoznam prístupov.

### Opatrenia

Výber opatrení, ktoré budú aplikované počas realizácie reformy (modré položky sú aktivity definované v OP II).

<b>Kategória</b>	<b>Opatrenie / Aktivity</b>	<b>Použitie</b> (X pre áno)
Optimalizácia procesov a služieb	Realizácia analýzy a auditu súčasného stavu procesov – identifikácia oblastí na zlepšenie	
	Zjednodušenie procesov a služieb pri využití poznatkov behaviorálnej vedy	
	Prenos osvedčených praktík zo zahraničia	X
	Podpora poskytovania služieb ako životných situácií	X
	Odstránenie vecnej a územnej príslušnosti	
	Návrh nových procesov vo forme procesných máp	
	Zavedenie merania spokojnosti so službami	
	Zavedenie riadenia kvality a merania výkonnosti na základe výkonnostných ukazovateľov (KPI)	X
	Zapojenie komunity do návrhu služieb	
	Zavedenie poskytovania služieb cez klientske centrá	
	Využívanie dát pri zlepšovaní kvality a rozsahu služby	X

Kategória	Opatrenie / Aktivity	Použitie (X pre áno)
	Zavedenie porovnávania dosahovaných výsledkov (benchmarking)	X
	Podpora partnerstva: zapojenie verejnosti do monitorovania výkonnosti a efektivity procesov a služieb	
IT nástroje pre optimalizáciu procesov a služieb	Kompozícia elektronických služieb do zjednodušených životných situácií	
	Implementácia systému pre realizáciu procesov obsluhy občanov a manažment elektronických úloh vo VS	
	Implementácia optimalizovaných procesov na úsekoch výkonu správy	
	Podpora manažmentu kvality VS	X
	Analýza oblastí vhodných pre inovácie a proaktivitu	
	Implementácia proaktívnych elektronických služieb a riešení	
	Implementácia služieb s vysokou pridanou hodnotou, vrátane aktivít smerujúcich k podpore kreatívneho priemyslu	
	Implementácia služieb spojených s investičnými príležitosťami	
	Zavedenie služieb a aplikácií pre mobilný government	X
	Vytvorenie koncepcie pre vytváranie a využívanie otvorených dát a implementácia nástrojov pre vytváranie otvorených dát	X
	Riešenie cezhraničnej kompatibility	X
	Rozvoj zjednodušeného prístupu k informáciám a službám VS pre znevýhodnené skupiny	X
	Zavedenie nástrojov pre podporu asistovaného života a telemedicíny	
IT nástroje pre podporu partnerstva	Implementácia systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí (kolaboračná platforma na výmenu znalostí)	X
Lepší návrh stratégií a politík	Zavedenie nových metód zberu dát a monitoringu	X
	Návrh analytických produktov a určenie spôsobov, ako sa budú používať a zverejňovať	X
	Zavedenie manažmentu znalostí	
	Vypracovanie stratégie pre danú oblasť	
	Posilnenie kapacít	X

Kategória	Opatrenie / Aktivita	Použitie (X pre áno)
	Podpora partnerstva: zapojenie verejnosti do návrhu politík	
	Prenos medzinárodných skúseností a medzinárodná spolupráca	X
IT nástroje pre lepší návrh politík a stratégií	Implementácia analytických informačných systémov	X
	Implementácia systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí (pre simulácie dopadov politík)	
	Dátová integrácia informačných systémov VS	X
Lepšie regulácie – hodnotenie dopadov regulačných rámcov (RIA)	Návrh nových metodík pre posudzovanie vplyvov vo vybranej oblasti	
	Zavedenie systému pre centrálnu posudzovanie vplyvov (vrátane zriadenia komisie)	
	Zavedenie hodnotenia kvality posudzovania vplyvov	
	Prehodnotenie vplyvov pre platné regulácie a návrh opatrení pre zlepšenie regulácie	
	Podpora partnerstva: Zapojenie verejnosti do posudzovania vplyvov – konzultovanie verejnosti	
	Posilnenie kapacít analytickej jednotky	
IT nástroje pre lepšie regulácie (RIA)	Implementácia analytických informačných systémov	
	Implementácia systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí	
	Dátová integrácia informačných systémov VS	
Optimalizácia vnútorných funkcií vo verejnej správe	Realizácia analýzy a auditu súčasného stavu procesov – identifikácia oblastí na zlepšenie	
	Návrh nových procesov vo forme procesných máp	
	Poskytovanie spoločných služieb vo verejnej správe	X
	Využívanie spoločných služieb vo verejnej správe	X
	Zlepšenie využívania dát pri operačnom rozhodovaní	X
	Reforma riadenia ľudských zdrojov	
	Komplexné vzdelávanie zamestnancov verejnej správy	
IT nástroje pre optimalizáciu vnútorných funkcií	Nasadenie konsolidovaných podporných a administratívnych informačných systémov verejnej správy (formou SaaS)	
Lepší dozor nad regulovaným	Zavedenie nových metód zberu dát a monitoringu	

Kategória	Opatrenie / Aktivity	Použitie (X pre áno)
prostredím	Využitie preventívnych princípov	
IT nástroje pre lepší dozor nad regulovaným prostredím	Implementácia optimalizovaných procesov pre posudzovanie zhody s reguláciami	X
Eliminácia korupcie	Posilnenie nezávislého auditu	
	Posilnenie nezávislosti a kontroly v oblasti verejného obstarávania	
	Zavedenie nových metód boja proti korupcii prostredníctvom sofistikovaných analýz a spracovania dáta	
	Podpora verejného dohľadu nad verejným obstarávaním	
IT nástroje pre elimináciu korupcie	Implementácia nástrojov pre vytváranie otvorených dát (o auditoch a verejných obstarávaníach)	
	Nasadenie konsolidovaných podporných a administratívnych informačných systémov verejnej správy (systémy pre podporu verejného obstarávania)	
	Implementácia analytických informačných systémov a systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí v oblasti odhaľovania podvodov a rizikových analýz	
Lepšie súdnictvo	Zjednodušenie legislatívneho poriadku	
	Rozvoj a podpora alternatívnych spôsobov riešenia sporov	
	Zavedenie manažmentu kvality súdov	
	Modernizácia systému vzdelávania sudcov	
	Zefektívnenie vnútorného fungovania súdov (rozpočtové plánovanie, strategické plánovanie, riadenie ľudských zdrojov)	
	Zlepšenie poskytovania právnej pomoci	
IT nástroje pre lepšie súdnictvo	Zavedenie elektronického súdneho spisu	
	Implementácia analytických informačných systémov pre podporu rozhodovania v súdnych konaniach a manažmente súdov	

### Ďalšie opatrenia

Prehľad ďalších špecifických opatrení (napr. realizovaných v rámci iných operačných programov), ktoré sú v súlade s projektmi tohto reformného zámeru a s OP EVS:

### Ďalšie opatrenia



Ďalšie opatrenia
<p>Ďalšími špecifickými opatreniami je</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvorenie nástrojov na harmonizáciu priestorových údajov (posúdenie, mapovanie, transformácia, validácia a publikácia priestorových údajov)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zabezpečenie princípu „jedenkrát a dost“</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizácia aktivít reformného zámeru týkajúcich sa zverejňovania otvorených údajov za predpokladu zabezpečenia dodržiavania osobitných nariadení EÚ akými je GDPR ako aj ostatné všeobecne záväzné právne predpisy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvorenie IT nástrojov na využívanie priestorových údajov, ktoré sa doposiaľ vo veľkom množstve vytvárali vo forme neštruktúrovaných dát</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvorenie predpokladov pre zabezpečenia prepojitelnosti na ostatné údajové zdroje nepriestorovej povahy</li> </ul>

## 4 Ako naplánovať realizáciu reformy

### Sústava zapojených organizácií a ich jednotiek

#### Zapojené organizácie

Garant reformného zámeru

Organizácia VS	Oblasť zapojenia pri realizácii reformy
Ministerstvo životného prostredia SR	Riadenie reformy a implementácia projektov Koordinácia zapojených subjektov, prostredníctvom Koordinačnej rady a Dátovej kancelárie Národnej infraštruktúry priestorových informácií Organizácia školení

Spolupracujúce subjekty

Organizácia	Organizačný útvar/Funkcia	Oblasť zapojenia pri realizácii reformy
-------------	---------------------------	---

Organizácia	Organizačný útvar/Funkcia	Oblasť zapojenia pri realizácii reformy
<p>Povinné osoby:</p> <p>Povinné osoby v zmysle Zákona o NIPI a to najmä:</p> <p>Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ÚGKK SR),</p> <p>Ministerstvo dopravy a výstavby SR - Slovenská správa ciest (SSC), Železnice Slovenskej republiky (ŽSR), Dopravný úrad (NSAT), Letové prevádzkové služby SR (LPS SR),</p> <p>Ministerstvo vnútra SR,</p> <p>Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR - Národné lesnícke centrum (NLC), Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum - Výskumný ústav pôdozvedectva a ochrany pôdy (NPPC – VÚPOP)</p> <p>Ministerstvo životného prostredia SR - Slovenský hydrometeorologický ústav (SHMÚ), Slovenský vodohospodársky podnik (SVP), Výskumný ústav vodného hospodárstva (VÚVH), Vodohospodárska výstavba š.p. (VVB), Štátna ochrana prírody Slovenskej Republiky (ŠOP SR), Slovenská agentúra životného prostredia, (SAŽP), Štátny geologický ústav Dionýza Štúra (ŠGÚDŠ),</p> <p>Ministerstvo kultúry SR - Pamiatkový úrad SR (PÚ),</p> <p>Ministerstvo zdravotníctva - Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky (ÚVZ), Štatistický úrad SR (ŠÚ SR), Slovenská akadémia vied (SAV), vyššie územné celky (VÚC), obce, vysoké školy</p>	<p>Príslušné útvary jednotlivých povinných osôb</p>	<p>Podpora implementácie identifikovaných a navrhovaných aktivít (ak relevantné).</p> <p>Zabezpečenie potrebných priestorových údajov, sprístupnenie relevantných údajov a poskytnutie služieb.</p> <p>Podpora realizácie aktivít v zmysle legislatívneho rámca INSPIRE – zabezpečenie harmonizácie a interoperability.</p>
<p>Dobrovoľní prispievatelia</p> <p>Fyzické osoby,</p> <p>Právnické osoby, ktoré nie sú povinnými osobami v zmysle Zákona o NIPI.</p>	<p>Fyzické a právnické osoby</p>	<p>Zabezpečenie potrebných priestorových údajov, sprístupnenie relevantných priestorových údajov.</p>

*Pozn.: Medzi spolupracujúcimi subjektmi môžu byť uvedené aj organizácie, ktoré nepatria pod verejnú správu, ale budú sa spolupodieľať na realizácii reformných aktivít.*

Používatelia (subjekty, ktoré budú benefitovať z aktivít reformného zámeru alebo využívať jeho výstupy).

<b>Používatelia</b>	<b>Oblasť použitia výsledkov reformy</b>
Orgány verejnej moci	Údaje pre zabezpečenie podpory zdieľania a opätovného využívania v oblasti priestorových údajov a priestorových služieb prostredníctvom jednotného prístupu v ich štandardizovanej podobe a to harmonizovaním systému zdieľania týchto údajov a následné poskytovanie služieb občanom a podnikateľom.
Podnikateľské subjekty	Využívanie centrálnej platformy pre priestorové údaje pre ďalšie využitie.
Neziskový sektor	Podpora aktivít vo verejnom záujme, kontrola výkonu verejnej správy
Vedecko – výskumný sektor	Využitie priestorových údajov pre základný a aplikačný výskum, vrátane podpory tvorby inovácií. Poskytovanie údajov a služieb, ktoré sú výsledkom výskumných aktivít do národnej infraštruktúry priestorových informácií
Verejnosť (občania)	Prístup k údajom z jedného miesta, využívanie harmonizovaných priestorových údajov a s tým spojené využívanie kvalitnejších elektronických služieb.

## Silné stránky

*Aké sú silné stránky organizačného zabezpečenia reformného zámeru?*

<b>Silné stránky</b>
Skúsenosti s implementáciou projektov na území celej SR
Existencia strategických dokumentov pre oblasť reformného zámeru
Existencia legislatívneho rámca
Podpora vedenia MŽP SR pre realizáciu reformného zámeru

## Slabé stránky

*Aké sú slabé stránky organizačného zabezpečenia reformy – ktoré organizačné prvky je potrebné posilniť a prečo?*

<b>Slabé stránky</b>
Nedostatočne motivačné platové ohodnotenie zamestnancov príslušných organizačných jednotiek, ktoré zabezpečujú realizáciu projektov.
Súčinnosť organizácií a povinných osôb a nedostatočná medzirezortná koordinácia postupov a aktivít
Nedostatok odborných kapacít a fluktuácia zamestnancov

## Plán

### Mílniky dosiahnutia čiastkových výsledkov

Mílnikom sa rozumie dosiahnutie očakávanej významnej zmeny stavu reformy, pričom môže ísť o zmenu priebežnú alebo konečnú. Tabuľka nižšie predstavuje indikatívny časový harmonogram plánovaných mílnikov v rámci reformného zámeru.

Dátum	Názov mílnika	Výsledok
6/2019	Vytvorenie dátovej kancelárie národnej infraštruktúry pre priestorové informácie	Tímy sú vytvorené, obsadené a funkčné: - Dátová kancelária národnej infraštruktúry pre priestorové informácie
8/2019	Metodiky sú k dispozícii	Prvou úlohou je vytvorenie potrebných metodík a postupov, na základe ktorých sa budú priestorové meta-údaje, priestorové údaje, a manažment priestorových údajov vykonávať: - Vytvorenie finálneho zoznamu spolupracujúcich subjektov, - Identifikácia priestorových údajov, - Identifikácia meta-údajov o priestorových údajoch, - Analýza kvality priestorových údajov, služieb a metaúdajov a riešenia ich nedostatočnosti, - Vytvorenie výmenných dátových modelov pre rôzne oblasti, vrátane domény životného prostredia, - Praktické kroky pre vypracovanie metodiky harmonizácie priestorových údajov a priestorových údajov, služieb a vrátane ich metaúdajov pre doposiaľ nezapojené povinné osoby a spolupracujúce subjekty.

Dátum	Názov míľníka	Výsledok
12/2019	Navrhnuté legislatívne zmeny sú účinné	<p>Prijatá legislatíva, ktorá vyrieši:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikované medzery v oblasti synergie INSPIRE, eGovernment a Open Data,</li> <li>- špecifikáciu publikovania otvorených priestorových údajov,</li> <li>- modernizáciu efektívneho zdieľania a používania priestorových údajov vo verejnej správe,</li> <li>- podmienky, aby všetky priestorové údaje bolo možné používať na analytické účely a pre podporu rozhodovania ak sa zabezpečí ochrana osobných údajov,</li> <li>- stanovenie rámca pre anonymizáciu osobných údajov v rámci priestorových údajov,</li> <li>- definovanie sa nových rolí a zodpovedností v rámci efektívnej správy priestorových údajov.</li> </ul>
10/2021	Priestorové údaje sú harmonizované a vypublikované	Priestorové údaje sú harmonizované a potrebná kvalita vypublikovaných služieb priestorových údajov je zaručená.
12/2021	Realizované príprady použitia	<p>Aplikácia harmonizovaných priestorových údajov a služieb prostredníctvom nasledovných prípadov použitia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podpora výkonu agendy štátnej správy starostlivosti o životné prostredie</li> <li>• Analytické spracovanie a využitie priestorových údajov</li> <li>• Miesto kde žijem</li> <li>• Podpora návrhu a realizácie opatrení</li> </ul>
12/2020	Priestorové údaje vo verejnej správe sú prístupné vo forme otvorených údajov (v kvalite linked-data)	Na základe koordinačnej úlohy je zabezpečené, že relevantné priestorové údaje sú pravidelne publikované ako otvorené údaje vo vysokej kvalite, vhodné na opätovné použitie.
12/2021	Školenia zamestnancov a aktivity zamerané na zvyšovanie odbornosti a povedomia v oblasti efektívnej správy a použitia priestorových údajov sú ukončené	Vybraní zamestnanci verejnej správy majú znalosti v oblasti efektívnej správy priestorových údajov a služieb, pričom sú schopní ich uplatniť v praxi.

## Harmonogram realizácie aktivít

Aktivitou sa rozumie činnosť, ktorá je predpokladom na dosiahnutie cieľov reformy (napríklad Analýza súčasného stavu, tvorba štúdie realizovateľnosti, návrh budúceho stavu procesov, implementácia informačného systému atď.).

Aktivita	OP (OP EVS /OP II)	Zodpove dnosť	Výsledok	Od (MM-RR)	Do (MM-RR)
Príprava a aktualizácia metodík a konceptov pre Manažment priestorových údajov vo verejnej správe	OP EVS	MŽP SR	<p>Pripravené a platné metodiky a koncepty pre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vytvorenie finálneho zoznamu spolupracujúcich subjektov,</li> <li>- Definíciu pravidiel na identifikáciu priestorových údajov a referenčných priestorových údajov.</li> <li>- Identifikácia priestorových údajov, služieb, a zabezpečenie ich dokumentácie prostredníctvom metaúdajov v aktuálnej podobe</li> <li>- Spresnenie zodpovednosti za vytváranie a aktualizáciu priestorových údajov a služieb.</li> <li>- Analýza kvality priestorových údajov, služieb, vrátane ich metaúdajov a riešenia ich nedostatočnosti,</li> <li>- Identifikácia a vytvorenie absentujúcich výmenných dátových modelov,</li> <li>- Identifikácia existujúcich a vytvorenie zoznamu absentujúcich nástrojov na harmonizáciu dát a služieb</li> <li>- Praktické kroky pre vypracovanie metodiky harmonizácie priestorových údajov, služieb, vrátane ich metaúdajov pre doposiaľ nezapojené povinné osoby a iné spolupracujúce subjekty.</li> </ul>	01/2019	08/2019
Príprava legislatívnych zmien	OP EVS	MŽP SR	Zmeny relevantnej legislatívy sú pripravené.	03/2019	11/2019

<b>Aktivita</b>	<b>OP (OP EVS /OP II)</b>	<b>Zodpove dnosť</b>	<b>Výsledok</b>	<b>Od (MM-RR)</b>	<b>Do (MM-RR)</b>
Analýza a mapovanie priestorových údajov	OP EVS	MŽP SR a relevantné povinné osoby	Zaistenie potrebnej miery harmonizácie a súvisiacej kvality priestorových údajov a služieb na úroveň 90%.	05/2019	10/2020
Transformácia a publikovanie priestorových údajov	OP EVS	MŽP SR a relevantné povinné osoby	Priestorové údaje sprístupnené prostredníctvom harmonizovaných služieb aj vo forme otvorených údajov (v kvalite linked-data)	08/2019	10/2021
Využitie priestorových údajov	OP EVS	MŽP SR a relevantné povinné osoby	Realizované príprady použitia	01/2020	12/2021
Realizácia školení a aktivít zameraných na zvyšovanie odbornosti a povedomia v oblasti efektívnej správy priestorových údajov a služieb	OP EVS	MŽP SR a relevantné povinné osoby	Vybraní zamestnanci verejnej správy majú znalosti v oblasti efektívnej správy priestorových údajov a služieb, pričom sú schopní ich uplatniť v praxi.	09/2019	12/2021
Analýza riešenia projektu Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám	OP II	MŽP SR / Sekcia informatiky	Vypracovaná analýza riešenia IS.	06/2019	12/2019
Návrh riešenia projektu Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám	OP II	MŽP SR/Sekcia informatiky	Vypracovaná detailná a funkčná špecifikácia.	09/2019	12/2019
Implementácia IS	OP II	MŽP SR/Sekcia informatiky	Vývoj riešenia IS je ukončený, riešenie IS je implementované.	01/2020	03/2021
Testovanie IS	OP II	MŽP SR/Sekcia informatiky	Otestované riešenie.	02/2021	04/2021
Nasadenie IS	OP II	MŽP SR/Sekcia informatiky	Riešenie IS je nasadené na produkčnom prostredí a plne v prevádzke.	04/2021	06/2021



## Riadenie rizík

Zoznam rizík a stratégie riadenia týchto rizík (mitigačné stratégie).

Riziko	Mitigačná stratégia
Neochota rezortov spolupracovať	V maximálnej možnej miere využiť Radu, ktorá má slúžiť ako efektívny komunikačný kanál medzi Tímom a rezortami. Rada má byť obsadená manažérmi s rozhodovacou právomocou z konkrétnych rezortov (úroveň VSÚ).
Nedostatok kvalitných ľudí na obsadenie pozícií v novo-zriaďovanom útvere	<p>Cielený nábor zamestnancov z IT a z príbuzných odvetví s hlavnými bodmi argumentácie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zaujímavé a komplexné projekty,</li> <li>2) možnosť učiť sa od expertov,</li> <li>3) platové ohodnotenie na nadštandardnej úrovni v štátnej správe, v princípe porovnateľné s mediánom alebo nižším kvartilom v komerčnej sfére,</li> <li>4) štátnozamestnanecké benefity,</li> <li>5) prezentácia pôsobenia v štátnej správe ako poslania a služby štátu.</li> </ol> <p>Dočasné doplnenie interných zamestnancov o externých expertov, ktorí riadeným spôsobom odovzdajú know-how interným zamestnancom.</p>
Nepostačujúca harmonizácia priestorových údajov povinných osôb	Počas realizácie bude priebežne zabezpečená kontrola dostupnosti údajov v rozsahu, v akom sú priestorové údaje definované vykonávacími predpismi pre interoperabilitu a harmonizáciu priestorových údajov za témy z príloh I, II a III Smernice EP a Rady 2007/2/ES.
Zdlhavý proces verejného obstarávania	Pri realizácii reformného zámeru sa bude postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienky prípravy a zadávania zákazky budú nastavené tak, aby nedošlo k zdržaniu procesu VO.
Navrhované IT riešenie nesplní očakávania užívateľov	Príprava kvalitnej analýzy, komunikácia, testovanie na úrovni užívateľov.
Nedostatočná medzirezortná koordinácia a súčinnosť povinných osôb	Koordinácia a súčinnosť povinných osôb bude zabezpečovaná aj prostredníctvom Koordinačnej rady Národnej infraštruktúry pre priestorové informácie (KR NIPI), ktorá je tvorená zástupcami jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy a samosprávy v zmysle zákona o NIPI. Jej úlohou je koordinácia činnosti povinných osôb. Pre účely praktickej a technologickej implementácie sú v rámci KR NIPI zriadené expertné skupiny. Zároveň budú aktivity súvisiace s koordináciou a súčinnosťou povinných osôb a ďalších poskytovateľov priestorových informácií (dobrovoľní prispievatelia) koordinované prostredníctvom Riadiaceho výboru projektu.

Riziko	Mitigačná stratégia
Náklady na prevádzku IT riešenia budú vysoké	Plánovanie IT projektu a jeho prevádzky bude brať do úvahy rozpočtové opatrenia.  Z pohľadu fyzickej architektúry riešenie predpokladá využitie kapacít vládneho cloudu pre prevádzku centrálnych častí riešenia.

## 5 Ako zabezpečiť udržateľnosť reformného zámeru

*Akým spôsobom budú výsledky reformného zámeru v budúcnosti prevádzkované, vrátane zdrojov financovania (v prípade zvýšených nárokov na štátny rozpočet).*

Udržateľnosť
<p>Udržateľnosť výsledkov reformného zámeru sa zabezpečí využívaním jeho výstupov v nasledovnom období. Koncepcia reformného zámeru je postavená na trvalej udržateľnosti jeho prínosov a pozitívnych dopadov. Realizácia predpokladaných aktivít zabezpečí vytvorenie centrálnej platformy, ktorá umožní prístup k priestorovým údajom a vytvorí priestor nie len pre tvorbu mapových podkladov ale aj implementáciu nástrojov pre využívanie geozdrojov. Uskutočnenie investícií v navrhovanom rozsahu prinesie stanovené prínosy pre dosiahnutie plánovaných cieľov a v konečnom dôsledku prinesie udržateľný rast a pozitívny ekonomický dopad v dlhodobom horizonte. Dôležitým faktorom je kladný dopad na úžitkovú hodnotu z využívania kvalitných priestorových údajov (vo forme otvorených údajov), ktorý je výrazne vyšší ako prácnosť, ktorú snaha o publikáciu otvorených údajov prinesie. Vďaka týmto aktivitám sa výrazne podporí inovačný potenciál dátovej ekonomiky. Aj naďalej bude s ohľadom na naplnenie cieľov manažmentu priestorových údajov systematicky podporované personálne obsadenie a kvalita ľudského kapitálu. Vytvorením roly dátového kurátora dátovej kancelárie rezortu životného prostredia bude zabezpečená zodpovednosť za životný cyklus priestorových údajov a ich kvalitu.</p> <p>Výsledky reformného zámeru implementovaného riešenia v podobe elektronických služieb budú mať zabezpečenú servisnú podporu a prevádzku prostredníctvom SLA kontraktu- Zmluvou o poskytovaní servisných služieb, prostredníctvom ktorej budú aj naďalej zabezpečované prevádzkové parametre služieb v produkčnej prevádzke.</p> <p>Vznikne tiež vysoký potenciál na zníženie potreby zamestnávať pracovníkov na formálne, repetitívne a administratívne činnosti (až o 20 percent). Ušetrené náklady na ľudské zdroje by mali byť použité práve na udržanie vysokokvalifikovaných pracovných miest, ktoré si tieto témy vyžadujú.</p> <p>Dôležitým dopadom je tiež celková stimulácia digitálnej ekonomiky a dátového hospodárstva vďaka navrhovaným opatreniam. Očakávame významné zvýšenie kapacity digitálnej ekonomiky tvoriť inovatívne riešenia (postavené na využití priestorových údajov) a „know-how“.</p>

### Východiská ovplyvňujúce finančnú alokáciu

*Zoznam kľúčových faktorov, na základe ktorých je možné určiť indikatívnu alokáciu (napríklad trvanie projektu, počet zapojených organizácií, počet plánovaných interných*

kapacít a podobne). Hodnoty pre východiská je možné určiť aj ako interval (napríklad počet zapojených organizácií v rozsahu 10-20).

Východisko	Zoznam relevantných hodnôt
Počet expertov	viac ako 50 pre OPEVS, viac ako 30 pre OPII
Počet riadiacich pracovníkov	5
Dĺžka trvania projektu	01/2019 – 06/2021 = 30 mesiacov
Počet inštitúcií verejnej správy, ktoré budú využívať priestorové údaje	viac ako 3 000
Počet inštitúcií verejnej správy, ktoré budú koordinované	viac ako 3 000
Počet zapojených inštitúcií verejnej správy	viac ako 3 000
Počet plánovaných interných kapacít	Minimálne 25 (Kapacity pre MŽP SR + kľúčové dotknuté rezorty) Optimálne 75-100 (dedikované kapacity na úrovni organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstiev, a koordinácia samosprávy).

## Indikatívna finančná alokácia

Indikatívna finančná alokácia znázorňuje predpokladanú investíciu vo vzťahu k očakávaným výsledkom. Uvedte, prosím, relevantné faktory z predchádzajúcej tabuľky, ktoré majú vplyv na indikatívnu finančnú alokáciu pre daný výsledok.

### Finančná alokácia pre aktivity OP EVS

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
Profesionalizácia dátovej kancelárie národnej infraštruktúry pre priestorové informácie	Trvanie aktivít, Počet plánovaných interných kapacít, Počet zapojených expertov	200 000
Príprava a aktualizácia metodík a konceptov pre Manažment priestorových údajov vo verejnej správe	Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov, Počet plánovaných interných kapacít	400 000
Príprava legislatívnych zmien	Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov, Počet plánovaných interných kapacít	80 000
Analýza a mapovanie priestorových údajov	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Harmonizácia dát	1 390 000
Transformácia, publikovanie a využitie priestorových údajov	Trvanie aktivít, Počet zapojených expertov	586 000

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
Využitie priestorových údajov	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov, Počet interných kapacít	352 000
Realizácia školení a aktivít zameraných na zvyšovanie odbornosti a povedomia v oblasti efektívnej správy priestorových údajov a služieb	Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov, Počet plánovaných interných kapacít v zmysle východísk ovplyvňujúcich finančnú alokáciu	300 000
Podporné aktivity	Počet organizácií, publicita	330 000
<b>Spolu</b>		<b>3 638 000 €</b>

### Finančná alokácia pre aktivity OP II

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
Analýza riešenia projektu Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov	1 160 775
Návrh riešenia projektu Jednotný prístup k priestorovým údajom a službám	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov	1 143 450
Implementácia IS	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov	4 243 302
Testovanie IS	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov	1 132 950
Nasadenie IS	Trvanie aktivít, Počet zapojených organizácií, Počet zapojených expertov	1 173 900
Podporné služby	Podpora pri realizácii integrácií a migrácií IS VS, Riadenie projektu, Publicita a informovanosť	1 009 260
<b>Spolu</b>		<b>9 863 637,00 €</b>

### Finančná alokácia pre aktivity financované zo štátneho rozpočtu

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
<b>Spolu</b>		0

## Produktivita

*Stručné vysvetlenie, akým spôsobom bude ovplyvnená produktivita<sup>20</sup> v danom sektore (v danej oblasti) a akým spôsobom bude produktivita meraná a vyhodnocovaná (po skončení projektov).*

Produktivita
<p>Produktivita v oblasti priestorových údajov bude realizáciou reformného zámeru pozitívne ovplyvnená a to najmä cez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zvýšenie konkurencie pri tvorbe a využívaní priestorových údajov, používanie služieb eGovernmentu bude súčasťou podnikania, čo tiež pomôže zvýšiť konkurencieschopnosť podnikateľského prostredia a komunikácia s verejnou správou bude transparentnejšia a jednoduchšia,</li> <li>- Skrátenie rozhodovacieho procesu verejnej správy v oblastiach, kde sa priestorové údaje používajú,</li> <li>- Zvýšenie kvality služieb verejnej správy (zníženie administratívnej záťaže, jednoduchšie služby).</li> </ul> <p>Zlepšenie produktivity MŽP SR ako koordinačného útvaru a gestora INSPIRE a ďalších dotknutých subjektov bude dosiahnuté nasledujúcimi opatreniami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavedenie princípu „jedenkrát a dost“ prostredníctvom umožnenia systémového prístupu tvorby a zdieľania priestorových údajov,</li> <li>- Zavedenie jednotnej metodiky bude mať dopad na okamžitú harmonizáciu ukladaných priestorových údajov a zabezpečenie dostupnosti vytvorených služieb pre širokú škálu užívateľov,</li> <li>- Minimalizovanie nákladov jednotlivých subjektov, ktoré v súčasnosti realizujú individuálne technické riešenia na správu priestorových údajov a to využitím vytvorenej spoločnej infraštruktúry (centrálnej platformy),</li> <li>- Eliminácia chýb a nezrovnalostí publikovaných priestorových údajov na základe v čo najvyššej možnej miere dosiahnutého automatizovaného zdieľania.</li> </ul>

<sup>20</sup> Produktivitou je myslená miera efektívnosti využitia finančných prostriedkov.

## P Prílohy

### P 1. Zoznam skratiek

Skratka	Popis
ADR	Alternatívny (mimosúdny) spôsob riešenia sporov (Alternative Dispute Resolution)
FO	Fyzická osoba
IKT	Informačné a komunikačné technológie
IT	Informačné technológie
KPI	Kľúčové ukazovatele výkonnosti
OP EVS	Operačný program Efektívna verejná správa
OP II	Operačný program Integrovaná infraštruktúra
PO	Právnická osoba
Princípy 3E	Hospodárnosť (economy), efektívnosť (effectiveness) a účelnosť (efficiency)
RIA	Hodnotenie vplyvov regulácie
VS	Verejná správa

### P 2. Zoznam segmentov

Dane a clá	Cestovanie	Zamestnávanie	Spravodlivosť	Doprava
Podnikanie	Životné prostredie	Rodina	Bývanie	Verejné obstarávanie
Bezpečnosť	Pôdohospodárstvo	Krízové situácie životné	Kultúra	Transparentnosť
Vzdelávanie	Občianstvo	Sociálna pomoc	Výstavba	
Demokracia	Veda, výskum a inovácie	Samospráva	Zdravotníctvo	

### P 3. Zoznam cieľových skupín

Verejnosť (občania)	Pracovníci verejnej správy	Mimovládne organizácie	Start-upy	Univerzity
Podnikatelia	Inštitúcie a subjekty štátnej správy	Občania EÚ	Veľké podniky	Poskytovatelia zdravotnej starostlivosti
Malí a strední podnikatelia	Samosprávne kraje, obce a mestá	Cudzinci	Marginalizované komunity	EÚ

### P 4. Zoznam funkcií

Monitoring	Návrh politik	Návrh stratégie	Implementácia reformného zámeru	Koordinácia
Spolupráca	Inovácia	Tvorba analýz	Vyhodnocovanie vplyvov	Medzinárodná spolupráca

### P 5. Zoznam pracovných pozícií

Projektový manažér	Ekonom	Expert na verejnú správu	Referent
Dátový analytik	Programátor	Riadiaci pracovník	Finančný manažér
Expert v oblasti reformy	Systémový analytik	PR špecialista	Garant aktivity
Administratívny pracovník	Audítor	Školiteľ/Lektor	Metodik



## P 6. Zoznam prístupov

<b>Centralizácia</b>	<p>Funkcia verejnej správy bude optimalizovaná centrálnym riadením, metodickou podporou a využívaním zdieľaných prostriedkov.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ak sa zavádza jedna organizačná jednotka pre realizáciu činností, ktoré sa vykonávali samostatne</li> <li>▪ ak dochádza k zlučovaniu kompetencií, k posunu kompetencií na centrálnu úroveň a horizontálnej integrácií.</li> </ul>	Podporné a administratívne služby ako ekonomická agenda, či správa nehnuteľností.
<b>Dôvera v expertov</b>	<p>Zabezpečia sa podmienky pre reformu, pričom samotný návrh fungovania bude ponechaný na odborníkov v segmente.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ak projekt slúži najmä na zabezpečenie finančných prostriedkov pre zmenu a celkový návrh zmeny bude ponechaný v rukách expertov v príslušnej oblasti.</li> </ul>	Verejné služby ako zdravotníctvo alebo školstvo.
<b>Hierarchia a stanovenie cieľov</b>	<p>Centrálne sa stanovujú ciele a merateľné ukazovatele a úspešnosť bude pravidelne kontrolovaná a manažovaná.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ak reforma predpokladá vznik hierarchickej štruktúry riadenia výkonu a stanovovania kvality</li> <li>▪ ak sú navrhované jasné KPI, ktoré bude potrebné dosiahnuť a spôsob ich vyhodnocovania je na centrálnej úrovni</li> <li>▪ ak je dôraz kladený na kvalitu dát a ich vyhodnocovanie.</li> <li>▪ kvalita dosahuje v súčasnosti veľmi nízku úroveň a je potrebné dosiahnuť rýchle zlepšenie.</li> </ul>	Verejné služby ako zdravotníctvo alebo školstvo, ale napríklad i budovanie architektúry verejnej správy.
<b>Podpora voľby a konkurencie</b>	<p>Klientom sa ponúkne možnosť reálnej voľby, čo podnieti konkurenciu a zlepšovanie služieb.</p>	Verejné služby, kde môžu klienti robiť reálne voľby, napríklad zdravotné poistenie, sociálne

	<p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ak vďaka reforme získajú klienti možnosť vybrať si službu od viacerých poskytovateľov</li> <li>▪ ak vďaka reforme bude možné poskytovať službu rôznymi spôsobmi a kanálmi</li> <li>▪ ak vďaka reforme vznikajú nové a alternatívne možnosti ako vybaviť službu a posilňuje sa regulačná úloha verejnej správy</li> <li>▪ ak sa systematicky pracuje s architektúrou voľby klientov (podporuje sa viacero variantov služby).</li> </ul>	poistenie ale i integrované obslužné miesta.
<b>Prenesenie kompetencií a transparentnosť</b>	<p>Prístup spočíva v prenosení kompetencií na manažérov blízko línie poskytovania služby, pričom dôraz bude kladený na transparentné publikovanie otvorených dát o výkonnosti a zodpovednosť za výsledky.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ak je podporovaná iniciatíva pri zvyšovaní kvality služieb na lokálnej úrovni</li> <li>▪ ak sa zavádza zverejňovanie informácií o spokojnosti a kvalite služieb (otvorené dáta a ratingy)</li> <li>▪ verejná služba nie je vhodná pre zavedenie konkurencie medzi prevádzkovateľmi.</li> </ul>	Služby ako polícia, výber daní a ciel, spravodlivosť.
<b>Outsourcing služby</b>	<p>Štát prevezme regulačnú úlohu (stanoví pravidlá) a samotná služba bude poskytovaná súkromným sektorom (napríklad systém poukazov).</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ak reforma predpokladá prevod výkonu služby do súkromného sektoru a posilňuje regulačnú úlohu verejnej správy.</li> </ul>	Služby v energetickom alebo telekomunikačnom sektore, železničná doprava a podobne.

## P 7. Zoznam úsekov verejnej správy

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00001	Priemysel s výnimkou spracovania dreva, biotechnológií, potravinárstva a stavebných výrobkov	1	MH SR
U00002	Energetika vrátane hospodárenia s jadrovým palivom a uskladňovania rádioaktívnych odpadov a energetická efektívnosť	1	MH SR
U00003	Teplárstvo	1	MH SR
U00004	Plynárstvo	1	MH SR
U00005	Ťažba a úprava tuhých palív	1	MH SR
U00006	Ťažba ropy a zemného plynu	1	MH SR
U00007	Ťažba rudných a nerudných surovín a vyhľadávanie a prieskum rádioaktívnych surovín a ich ťažba	1	MH SR
U00008	Podpora malého podnikania a stredného podnikania vrátane podpory potravinárskych produktov, ktoré nie sú zaradené do prílohy I Zmluvy o fungovaní Európskej únie a podpory spracovania dreva a biotechnológií	1	MH SR
U00009	Stratégia tvorby podnikateľského prostredia a podpora podnikateľského prostredia vrátane podpory potravinárskeho podnikateľského prostredia, ktorého produkty nie sú zaradené do prílohy I Zmluvy o fungovaní Európskej únie a podnikateľského prostredia v oblasti spracovania dreva a biotechnológií	1	MH SR
U00010	Vnútorý obchod	1	MH SR
U00011	Zahraničný obchod vrátane obchodu s vojenským materiálom a tvorby zahraničnej obchodnej politiky	1	MH SR
U00012	Ochrana spotrebiteľa s výnimkou ochrany spotrebiteľa pri poskytovaní finančných služieb	1	MH SR
U00013	Koordinácia politiky vnútorného trhu Európskej únie	1	MH SR
U00014	Ochrana a využívanie nerastných surovín vrátane hlavného dozoru nad ochranou a využívaním ložísk nerastov	1	MH SR
U00015	Hlavný dozor nad bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a bezpečnosťou prevádzky v banskej činnosti, činnosti vykonávanej banským spôsobom a pri používaní výbušnín	1	MH SR
U00016	Puncovníctvo a skúšanie drahých kovov	1	MH SR
U00017	Kontrola zákazu vývoja, výroby, skladovania, použitia a obchodu s chemickými zbraňami a prekuzormi potrebnými na ich výrobu	1	MH SR
U00018	Riadenie úloh hospodárskej mobilizácie	1	MH SR
U00019	Odštatnenie a privatizácia majetku štátu	1	MH SR
U00020	Správa majetku štátu v podnikateľskej sfére	1	MH SR
U00021	Stratégia tvorby a realizácie inovácií na úsekoch U00001 až U00007	1	MH SR
U00022	Určovanie kritérií výberu zamestnancov obchodno-ekonomických oddelení	1	MH SR
U00023	Financie	2	MF SR
U00024	Dane a poplatky	2	MF SR
U00025	Colníctvo	2	MF SR
U00026	Finančná kontrola	2	MF SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00027	Vnútrotný audit	2	MF SR
U00028	Vládny audit	2	MF SR
U00029	Informatizácia spoločnosti	2	MF SR
U00030	Koordinácia štátnej pomoci	2	MF SR
U00031	Ceny a cenová kontrola s výnimkou cien a cenovej kontroly tovarov ustanovených osobitnými zákonmi	2	MF SR
U00032	Rozpočtovanie súhrnného schodku verejného rozpočtu	2	MF SR
U00033	Tvorba a realizácia štátneho rozpočtu	2	MF SR
U00034	Finančný trh vrátane ochrany spotrebiteľa pri poskytovaní finančných služieb	2	MF SR
U00035	Politika spravovania majetku verejnej správy vo verejnoprospešnej sfére a nepodnikateľskej sfére	2	MF SR
U00036	Správa štátnych finančných aktív a štátnych finančných pasív Slovenskej republiky	2	MF SR
U00037	Hypotekárne bankovníctvo	2	MF SR
U00038	Stavebné sporenie s výnimkou poskytovania štátnej prémie k stavebnému sporeniu	2	MF SR
U00039	Devízové hospodárstvo a devízová kontrola	2	MF SR
U00040	Jednotné účtovníctvo a účtovné výkazníctvo	2	MF SR
U00041	Hazardné hry	2	MF SR
U00042	Štátny dozor nad vykonávaním sociálneho poistenia, dodržiavaním podmienok poskytovania štátnej prémie v stavebnom sporení, dodržiavaním podmienok poskytovania štátneho príspevku k hypotekárnym úverom, činnosťou Exportno-importnej banky Slovenskej republiky a nad hospodárením Sociálnej poisťovne	2	MF SR
U00043	Dráhy a doprava na dráhach	3	MDVaRR SR
U00044	Cestná doprava	3	MDVaRR SR
U00045	Kombinovaná doprava	3	MDVaRR SR
U00046	Pozemné komunikácie	3	MDVaRR SR
U00047	Podmienky prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách	3	MDVaRR SR
U00048	Vnútrozemská plavba a prístavy, námorná plavba	3	MDVaRR SR
U00049	Civilné letectvo	3	MDVaRR SR
U00050	Pošty	3	MDVaRR SR
U00051	Telekomunikácie	3	MDVaRR SR
U00052	Funkcie štátneho dopravného úradu	3	MDVaRR SR
U00053	Funkcie námorného úradu	3	MDVaRR SR
U00054	Verejné práce	3	MDVaRR SR
U00055	Stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov	3	MDVaRR SR
U00056	Stavebná výroba a stavebné výrobky	3	MDVaRR SR
U00057	Tvorba a uskutočňovanie bytovej politiky	3	MDVaRR SR
U00058	Poskytovanie štátnej prémie k stavebnému sporeniu a štátneho príspevku k hypotekárnym úverom	3	MDVaRR SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00059	Cestovný ruch	3	MDVaRR SR
U00060	Energetická hospodárnosť budov	3	MDVaRR SR
U00061	Tvorba a uskutočňovanie politiky mestského rozvoja	3	MDVaRR SR
U00062	Koordinovanie využívania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie	3	MDVaRR SR
U00063	Koordinácia prípravy politík regionálneho rozvoja	3	MDVaRR SR
U00064	Poľnohospodárstvo	4	MPaRV SR
U00065	Vinohradníctvo a vinárstvo	4	MPaRV SR
U00066	Lesné hospodárstvo	4	MPaRV SR
U00067	Pozemkové úpravy a ochrana poľnohospodárskej pôdy	4	MPaRV SR
U00068	Závlahové systémy a odvodňovacie systémy	4	MPaRV SR
U00069	Veterinárna kontrola, veterinárna inšpekcia a veterinárny dozor	4	MPaRV SR
U00070	Veterinárska farmácia	4	MPaRV SR
U00071	Rastlinolekárska starostlivosť	4	MPaRV SR
U00072	Plemenársky dozor	4	MPaRV SR
U00073	Rybárstvo v oblasti akvakultúry a morského rybolovu	4	MPaRV SR
U00074	Poľovníctvo	4	MPaRV SR
U00075	Potravinárstvo a potravinový dozor	4	MPaRV SR
U00076	Spracovanie dreva vrátane biotechnológií	4	MPaRV SR
U00077	Regionálny rozvoj okrem koordinácie využívania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie	4	MPaRV SR
U00078	Rozvoj vidieka	4	MPaRV SR
U00079	Ochrana ústavného zriadenia Slovenskej republiky	5	MV SR
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	5	MV SR
U00081	Ochrana štátnych hraníc	5	MV SR
U00082	Správa štátnych hraníc	5	MV SR
U00083	Bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky	5	MV SR
U00084	Ochrana bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy	5	MV SR
U00085	Zbrane a strelivá	5	MV SR
U00086	Súkromné bezpečnostné služby	5	MV SR
U00087	Vstup na územie Slovenskej republiky a pobyt cudzincov na jej území	5	MV SR
U00088	Občianske preukazy a štátne občianstvo	5	MV SR
U00089	Cestovné doklady a oprávnenia na vedenie motorových vozidiel	5	MV SR
U00090	Otázky azylantov a odídenčov	5	MV SR
U00091	Evidencia obyvateľov	5	MV SR
U00092	Evidencia cestných motorových vozidiel a prípojných vozidiel	5	MV SR
U00093	Integrovaný záchranný systém	5	MV SR
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	5	MV SR
U00095	Ochrana pred požiarmi	5	MV SR
U00096	Všeobecná vnútorná správa vrátane vecí územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky	5	MV SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00097	Štátne symboly, heraldický register	5	MV SR
U00098	Archívy a registratúry	5	MV SR
U00099	Matričné veci	5	MV SR
U00100	Zhromažďovanie a združovanie vrátane registrácie niektorých právnických osôb, o ktorých to ustanoví osobitný zákon	5	MV SR
U00101	Volby a referendum	5	MV SR
U00102	Vojnové hroby	5	MV SR
U00103	Živnostenské podnikanie	5	MV SR
U00104	Povoľovanie verejných zbierok	5	MV SR
U00105	Koordinácia výkonu štátnej správy uskutočňovanej obcami, vyššími územnými celkami a orgánmi miestnej štátnej správy	5	MV SR
U00106	Policačný zbor	5	MV SR
U00107	Železničná polícia	5	MV SR
U00108	Hasičský a záchranný zbor	5	MV SR
U00109	Koordinácia vzdelávania zamestnancov obcí a zamestnancov vyšších územných celkov plniacich úlohy štátnej správy	5	MV SR
U00110	Riadenie a kontrola obrany Slovenskej republiky	6	MO SR
U00111	Výstavba, riadenie a kontrola ozbrojených síl Slovenskej republiky	6	MO SR
U00112	Koordinácia činností a kontrola orgánov štátnej správy, orgánov územnej samosprávy a iných právnických osôb pri príprave na obranu Slovenskej republiky	6	MO SR
U00113	Koordinácia obranného plánovania	6	MO SR
U00114	Zabezpečenie nedotknuteľnosti vzdušného priestoru Slovenskej republiky	6	MO SR
U00115	Koordinácia vojenskej letovej premávky s civilnou letovou premávkou	6	MO SR
U00116	Vojenské spravodajstvo	6	MO SR
U00117	Alternatívna služba	6	MO SR
U00118	Správa vojenských obvodov a vojenských lesov	6	MO SR
U00119	Súdy a väzenstvo	7	MS SR
U00120	Právna úprava v oblasti ústavného práva, trestného práva, občianskeho práva, obchodného práva, rodinného práva, konkurzného práva a medzinárodného práva súkromného	7	MS SR
U00121	Štátny dohľad nad činnosťou Slovenskej komory exekútorov, nad činnosťou Notárskej komory Slovenskej republiky, v zákonom ustanovenom rozsahu nad činnosťou súdnych exekútorov a nad činnosťou notárov	7	MS SR
U00122	Kontrola nad dodržiavaním podmienok organizovania a priebehu dobrovoľných dražieb	7	MS SR
U00123	Znalecká činnosť, prekladateľská činnosť a tlmočnická činnosť	7	MS SR
U00124	Vydávanie Zbierky zákonov Slovenskej republiky a Obchodného vestníka	7	MS SR
U00125	Zastupovanie Slovenskej republiky v konaní pred Súdnym dvorom Európskej únie	7	MS SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00126	Plnenie úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v Eurojuste	7	MS SR
U00127	Zahraničná politika a vzťahy Slovenskej republiky k ostatným štátom a medzinárodným organizáciám	8	MZV SR
U00128	Ochrana práv a záujmov Slovenskej republiky a jej občanov v zahraničí	8	MZV SR
U00129	Riadenie zastupiteľských úradov Slovenskej republiky v zahraničí vrátane riadenia obchodno-ekonomických oddelení	8	MZV SR
U00130	Styky s orgánmi a predstaviteľmi cudzích štátov v Slovenskej republike a v zahraničí	8	MZV SR
U00131	Hospodárenie a nakladanie s majetkom Slovenskej republiky v zahraničí, ktorý má vo svojej správe Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky	8	MZV SR
U00132	Koordinácia prípravy a vnútroštátneho prerokovania, uzatvárania, vyhlasovania, vykonávania a vypovedávania medzinárodných zmlúv	8	MZV SR
U00133	Oficiálna rozvojová pomoc	8	MZV SR
U00134	Koordinácia realizácie politík Európskej únie	8	MZV SR
U00135	Pracovnoprávne vzťahy, štátnozamestnanecké vzťahy a právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme a právne vzťahy volených funkcionárov orgánov územnej samosprávy	9	MPSVaR SR
U00136	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	9	MPSVaR SR
U00137	Inšpekcia práce	9	MPSVaR SR
U00138	Stratégia zamestnanosti, koordinácia jej tvorby a politika trhu práce	9	MPSVaR SR
U00139	Sociálne poistenie	9	MPSVaR SR
U00140	Starobné dôchodkové sporenie	9	MPSVaR SR
U00141	Doplňkové dôchodkové sporenie	9	MPSVaR SR
U00142	Štátne sociálne dávky	9	MPSVaR SR
U00143	Sociálne služby	9	MPSVaR SR
U00144	Podpora sociálneho začlenenia fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím do spoločnosti	9	MPSVaR SR
U00145	Pomoc v hmotnej núdzi	9	MPSVaR SR
U00146	Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela	9	MPSVaR SR
U00147	Koordinácia štátnej rodinnej politiky	9	MPSVaR SR
U00148	Výkon štátneho dozoru nad vykonávaním sociálneho poistenia a výkon dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb	9	MPSVaR SR
U00149	Ochrana prírody a krajiny	10	MŽP SR
U00150	Vodné hospodárstvo	10	MŽP SR
U00151	Verejné vodovody a verejné kanalizácie	10	MŽP SR
U00152	Ochrana pred povodňami	10	MŽP SR
U00153	Ochrana akosti a množstva vôd a ich racionálneho využívania a rybárstva s výnimkou akvakultúry a morského rybolovu	10	MŽP SR
U00154	Ochrana ovzdušia, ozónovej vrstvy a klimatického systému Zeme	10	MŽP SR
U00155	Obchod s emisnými kvótami	10	MŽP SR



Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00156	Ekologické aspekty územného plánovania	10	MŽP SR
U00157	Odpadové hospodárstvo	10	MŽP SR
U00158	Prevenca a nápravy environmentálnych škôd	10	MŽP SR
U00159	Prevenca závažných priemyselných havárií	10	MŽP SR
U00160	Posudzovanie vplyvov na životné prostredie	10	MŽP SR
U00161	Jednotný informačný systém o životnom prostredí a plošnom monitoringu	10	MŽP SR
U00162	Geologický výskum a prieskum	10	MŽP SR
U00163	Ochrana a regulácia obchodu s ohrozenými druhmi voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín	10	MŽP SR
U00164	Geneticky modifikované organizmy	10	MŽP SR
U00165	Materské školy, základné školy, stredné školy, základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia	11	MŠVVaŠ SR
U00166	Vysoké školy	11	MŠVVaŠ SR
U00167	Celoživotné vzdelávanie	11	MŠVVaŠ SR
U00168	Veda a technika	11	MŠVVaŠ SR
U00169	Štátna starostlivosť o mládež a šport	11	MŠVVaŠ SR
U00170	Štátny jazyk	12	MK SR
U00171	Ochrana pamiatkového fondu, kultúrne dedičstvo a knihovníctvo	12	MK SR
U00172	Umenie	12	MK SR
U00173	Autorské právo a práva súvisiace s autorským právom	12	MK SR
U00174	Osvetová činnosť a ľudová umelecká výroba	12	MK SR
U00175	Prezentácia slovenskej kultúry v zahraničí	12	MK SR
U00176	Vzťahy s cirkvami a náboženskými spoločnosťami	12	MK SR
U00177	Médiá a audiovizia	12	MK SR
U00178	Metodické riadenie činnosti slovenských inštitútov v zahraničí v oblasti ich kultúrneho pôsobenia	12	MK SR
U00179	Zdravotná starostlivosť	13	MZ SR
U00180	Humánna farmácia	13	MZ SR
U00181	Ochrana zdravia	13	MZ SR
U00182	Verejné zdravotné poistenie	13	MZ SR
U00183	Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov	13	MZ SR
U00184	Prírodné liečebné kúpele, prírodné liečivé zdroje, prírodné minerálne vody	13	MZ SR
U00185	Cenová politika v oblasti cien výrobkov, služieb a výkonov v zdravotníctve a v oblasti cien nájmu nebytových priestorov v zdravotníckych zariadeniach	13	MZ SR
U00186	Kontrola zákazu biologických zbraní	13	MZ SR
U00187	Odborné, organizačné a technické zabezpečovanie činnosti vlády Slovenskej republiky	14	ÚV SR
U00188	Kontrola plnenia úloh súvisiacich s výkonom štátnej správy	14	ÚV SR
U00189	Kontrola plnenia úloh z uznesení vlády Slovenskej republiky	14	ÚV SR
U00190	Kontrola vybavovania petícií a sťažností	14	ÚV SR



Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00191	Koordinácia plnenia úloh v oblasti informatizácie spoločnosti	14	ÚV SR
U00192	Koordinácia plnenia úloh v oblasti ľudských práv, práv národnostných menšín, rovnakého zaobchádzania a rodovej rovnosti	14	ÚV SR
U00193	Ochrana a podpora hospodárskej súťaže	15	PÚ SR
U00194	Štátna štatistika	16	ŠÚ SR
U00195	Geodézia a kartografia	17	ÚGKaK SR
U00196	Kataster nehnuteľností	17	ÚGKaK SR
U00197	Jadrový dozor	18	ÚJD SR
U00198	Technická normalizácia	19	ÚNMaS SR
U00199	Metrológia	19	ÚNMaS SR
U00200	Kvalita	19	ÚNMaS SR
U00201	Posudzovanie zhody	19	ÚNMaS SR
U00202	Akreditácia orgánov posudzovania zhody	19	ÚNMaS SR
U00203	Verejné obstarávanie	20	ÚVO
U00204	Priemyselné vlastníctvo	21	ÚPV SR
U00205	Vedenie ústredného fondu patentovej literatúry a zabezpečovanie výmeny a sprístupňovania informácií v oblasti priemyselných práv	21	ÚPV SR
U00206	Štátne hmotné rezervy a koordinácia a metodické usmerňovanie opatrení na riešenie stavu ropnej núdze	22	SŠHR SR
U00207	Ochrana utajovaných skutočností, šifrová služba a elektronický podpis	23	NBÚ
U00208	Ochrana práv a zákonom chránených záujmov fyzických osôb, právnických osôb a štátu	7	MS SR
U00209	Kontrolná činnosť Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky	7	MS SR
U00210	Dohľad nad verejným zdravotným poistením	13	MZ SR
U00211	Dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti	13	MZ SR
U00212	Ochrana osobných údajov	7	MS SR
U00213	Národná regulácia a cenová regulácia v oblasti elektronických komunikácií	3	MDVaRR SR
U00214	Štátna regulácia poštových služieb	3	MDVaRR SR
U00215	Regulácia v sieťových odvetviach	1	MH SR
U00216	Činnosť Národnej rady Slovenskej republiky, jej výborov, osobitných kontrolných výborov a komisií vrátane parlamentnej dokumentácie a tlačovej služby	7	MS SR
U00217	Výkon funkcie prezidenta, politická a verejná činnosť prezidenta	7	MS SR
U00218	Činnosť Ústavného súdu Slovenskej republiky	7	MS SR
U00219	Činnosť Súdnej rady Slovenskej republiky	7	MS SR
U00220	Ochrana základných práv a slobôd	7	MS SR
U00221	Sprístupnenie dokumentov, ktoré vznikli činnosťou bezpečnostných zložiek štátu v období od 18. apríla 1939 do 31. decembra 1989	7	MS SR
U00222	Ochrana ústavného zriadenia, vnútorného poriadku a bezpečnosti štátu	6	MO SR
U00223	Vnútrotná správa	viaceré	

