

Riadiaci orgán pre operačný program Efektívna verejná správa

Ministerstvo vnútra SR

Operačný program Efektívna verejná správa
2014SK05SFOP001

Štandardná stupnica jednotkových nákladov

Pre vyzvanie na národný projekt

„Podpora okresných úradov poskytujúcich integrované proklientsky orientované služby v menej rozvinutých regiónoch za účelom zlepšovania prístupu občanov k verejným službám“

Adresát:

Žiadateľ NP
Prijímateľ NP

Vydáva:

Ministerstvo vnútra SR
Riadiaci orgán pre OP EVS

Predkladá:

JUDr. Matúš Dubovský
poverený riadením odboru pre operačný
program Efektívna verejná správa

Podpis:

Schválil:

JUDr. Adela Danišková
generálna riaditeľka
Sekcia európskych programov

Podpis:

V Bratislave, 25.10.2019



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**



Európska únia
Európsky sociálny fond

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

**Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre vyzvanie na
národný projekt „Podpora okresných úradov poskytujúcich
integrované proklientsky orientované služby v menej rozvinutých
regiónoch za účelom zlepšovania prístupu občanov k verejným
službám“**

OBSAH

1. TEORETICKÉ VÝCHODISKÁ.....	3
2. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE	4
3. OPRÁVNENOSŤ ZAMESTNANCA – NÁPLŇ PRÁCE, KVALIFIKAČNÉ PREDPOKLADY ZAMESTNANCA A OPRÁVNENÉ OBDOBIE	4
4. STANOVENIE JEDNOTKOVEJ CENY – OPRÁVNENÉ PERSONÁLNE NÁKLADY NA ZAMESTNANCOV KLIENSKYCH PRACOVÍSK OKRESNÝCH ÚRADOV.....	6
5. PODMIENKY OPRÁVNENOSTI, VYKAZOVANIE A SPÔSOB VÝKONU KONTROLY	10

1. Teoretické východiská

Štandardná stupnica jednotkových nákladov (ďalej aj „ŠSJN“) pre národný projekt je stanovená v súlade s čl. 67 ods. 1b Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 a vychádza zo základného metodického rámca Európskej komisie stanoveného v dokumente „Usmernenia týkajúce sa zjednodušených možností vykazovania nákladov: Európske štrukturálne a investičné fondy (EŠIF)“ – EGESIF_14-0017.

Cieľom využitia ŠSJN je zjednodušenie vykazovania oprávnených priamych nákladov, zjednodušenie systému preukázateľnosti oprávnených nákladov, zjednodušenie overovania a kontroly, uľahčenie a zefektívnenie overovania zo strany RO pre OP EVS formou jednotkovej ceny práce zamestnanca vykonávajúceho štátnu službu na klientskych pracoviskách MV SR.

Výška jednotkových cien personálnych nákladov pre vybrané pozície v projekte je stanovená týmto dokumentom. Uplatňovaním štandardnej stupnice jednotkových nákladov (ďalej len „ŠSJN“) zo strany poskytovateľa nie sú dotknuté povinnosti prijímateľa vyplývajúce z všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ.

Za účelom spravodlivého a nestranného stanovenia hodnôt jednotkových cien a zjednodušeného vykazovania nákladov (aproximácie hodnôt reálnych nákladov, definovaných maximálnym možným priblížením skutočných nákladov potrebám projektu, pri súčasnom uplatnení princípu hospodárnosti nákladov), bola výška jednotkových cien vypočítaná na základe relevantných právnych predpisov SR a analýzy reálne vyplatených miezd zamestnancom klientskych pracovísk (zamestnanci MV SR, vid'. kapitola Postup pri stanovení jednotkovej ceny).

System použitia ŠSJN je založený na princípe, že prijímateľ nenávratného finančného príspevku poskytnutého z ESF (ďalej aj „prijímateľ¹“) nepreukazuje vynaložené náklady žiadnym účtovným dokladom, ktorý sa k týmto nákladom vzťahuje. Overovanie oprávnenosti výdavkov sa zameria na splnenie podmienok oprávnenosti definovaných v časti 3 tohto dokumentu. Z uvedeného dôvodu sa vykoná administratívna finančná kontrola každej predloženej žiadosti o platbu, podľa výpočtu uvedeného v časti 4 (vid'. Kapitola Postup pri stanovení jednotkovej ceny).

¹Podľa § 3 ods. 2 písm. b) zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Základné informácie

Pre potreby nastavenia ŠSJN vzhľadom na charakter aktivít národného projektu „Podpora okresných úradov poskytujúcich integrované proklientsky orientované služby v menej rozvinutých regiónoch za účelom zlepšovania prístupu občanov k verejným službám“ sú relevantné informácie:

- a) prijímateľovi NFP sú náklady na zamestnancov súvisiace s výkonom práce a pri vykonávaní vybraných aktivít uhrádzané na základe rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
- b) finančné prostriedky podľa stanovených jednotkových cien ŠSJN sú určené na úhradu personálnych nákladov oprávnených osôb v zmysle podmienok uvedených v tomto dokumente,
- c) oprávnenou osobou pre pracovné pozície stanovené v kapitole 3 sú štátni zamestnanci prijímateľa vykonávajúci štátnu službu v zmysle zákona č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (resp. č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej len „Zákon o štátnej službe“).

3. Oprávnenosť zamestnanca – náplň práce, kvalifikačné predpoklady zamestnanca a oprávnené obdobie

Jedným z hlavných cieľov projektu je podpora transformácie výkonu miestnej štátnej správy v menej rozvinutých regiónoch s dôrazom na proklientsky orientovaný prístup pri poskytovaní verejných služieb občanovi a podnikateľským subjektom vo vybraných najmenej rozvinutých okresoch, kde momentálne chýba poskytovanie integrovaných služieb VS. V rámci tejto podpory bude primárne intervenované poskytovanie integrovaných proklientsky orientovaných služieb, a to najmä prostredníctvom posilnených administratívnych kapacít, zabezpečujúcich výkon agendy na úrovni „front office“ ako aj podporu implementácie špecifických služieb orientovaných na koordináciu aktivít súvisiacich s rozvojom územia v najmenej rozvinutých okresoch a v okrese Prievidza v súvislosti s prebiehajúcim transformačným procesom regiónu Horná Nitra v nadväznosti s plánovaným poklesom ťažby uhlia a útlmom banskej činnosti a jeho vplyvom na zamestnanosť v regióne horná Nitra. Vo vybraných lokalitách, ktorých význam je z hľadiska postavenia okresného sídla v území (aglomerácii) ako aj v súvisiacej penetrácii obyvateľstva v okrese, pre ktorú predstavuje spádovú oblasť bola

identifikovaná potreba prioritného zavedenia vyššie spomenutých integrovaných verejných služieb a zároveň bude vo vybraných sídlach podporené aj dobudovanie potrebnej infraštruktúry, ktorá momentálne v uvedených lokalitách chýba.

Oprávnenými zamestnancami sú zamestnanci Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pracujúci na klientských pracoviskách okresných úradov spĺňajúci kvalifikačné požiadavky v súlade s pracovným zaradením v zmysle zákona o štátnej službe a v súlade s opisom štátnozamestnaneckého miesta.

Oprávnené projektové činnosti podľa tejto metodiky sú orientované procesne a predmetom oprávnenosti výdavkov je realizácia čistej samotnej pracovnej činnosti zamestnanca v prospech zamestnávateľa, ktorý je orgánom verejnej moci.

Oprávnená pracovná činnosť v prípade zamestnancov zabezpečujúcich výkon agendy na úrovni „front office“ zahŕňa aj jednu alebo viacero z pracovných činností súvisiacich s činnosťou front office pracoviska:

- Konzultácie a poskytovanie informácií,
- Poskytnutie informácie za účelom začatia konania,
- Prijatie podania,
- Kontrola správnosti a úplnosti podania,
- Kontrola úhrady správneho poplatku,
- Výkon supervízie,
- Spotreba správneho poplatku,
- Zaevidovanie podania,
- Vydanie osvedčenia, potvrdenia,
- Nazeranie do spisu (výpisy, odpisy).

Uvedené činnosti oprávnení zamestnanci vykonávajú v rámci kompetenčnej príslušnosti okresných úradov, najmä v nasledovných odboroch:

- Organizačný,
- Všeobecnej vnútornej správy,
- Živnostenský,
- Cestnej dopravy a pozemných komunikácií,

- Starostlivosti o životné prostredie,
- Katastra,
- Pozemkového a lesného.

V prípade zamestnancov zabezpečujúcich podporu implementácie špecifických služieb orientovaných na koordináciu aktivít súvisiacich s rozvojom územia v najmenej rozvinutých okresoch a okrese Prievidza v súvislosti s prebiehajúcim transformačným procesom regiónu Horná Nitra zahŕňa oprávnená pracovná činnosť aj jednu alebo viacero z pracovných činností súvisiacich predovšetkým s:

- koordináciou vlastnej strategickej a koncepcnej činnosti v oblastiach súvisiacich s rozvojom územia okresu v kompetenčnom rámci miestnej štátnej správy v nadväznosti na strategickú a koncepcnú činnosť v území vykonávanej zo strany regionálnej samosprávy a municipalitami územne včlenenými do územia okresu;
- koordináciou subjektov štátnej správy, regionálnej samosprávy a municipalít územne včlenených do územia okresu pri realizácii projektov a akčných plánov súvisiacich s rozvojom územia;
- ostatné činnosti nadväzujúce na strategickú a koncepcnú činnosť a jej koordináciu v území okresu.

Rámčovo je pre obe kategórie oprávnených zamestnancov oprávneným obdobím pre refundáciu nákladov prostredníctvom jednotkovej ceny stanovenej v kapitole 4 obdobie od 1.10.2019 do 31.12.2023. Detailne určí oprávnenosť výdavkov a aktivít poskytovateľ vo vyzvaní.

Za maximálny oprávnený pracovný fond oprávneného zamestnanca v mesiaci v rámci oprávneného obdobia sa považuje štandardný pracovný fond v príslušnom mesiaci bez nadčasov.

4. Stanovenie jednotkovej ceny – oprávnené personálne náklady na zamestnancov klientskych pracovísk okresných úradov

Celková výška oprávnených nákladov (COV) na zamestnanca v príslušnom mesiaci je daná súčinom:

- jednotkového nákladu na hodinu práce zamestnanca (v EUR) - JN,
- počtu jednotiek (počet odpracovaných hodín v mesiaci) – PJ, t.j.,

COV = PJ x JN

Stanovenie jednotkovej ceny:

A. Jednotková cena bola stanovená na základe analýzy oprávnených zložiek reálnych funkčných platov referenčnej skupiny 535 oprávnených zamestnancov žiadateľa (vid' bod 3) za celý kalendárny rok 2017².

Do analýzy boli zahrnuté iba nasledovné oprávnené zložky mzdy:

- Platová tarifa podľa zákona o štátnej službe,
- Zvýšenie platovej tarify za služobnú prax,
- Osobný príplatok,

a k nim prislúchajúce odvody zamestnávateľa vo výške 34,95% v súlade s platnými právnymi predpismi – zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o

²V prípade zamestnancov zabezpečujúcich výkon agendy na úrovni „front office“ sa uplatňuje na stanovenie jednotkovej ceny postup uplatnený v zmysle stupnice jednotkových nákladov „Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre vyzvanie na národný projekt Podpora transformačného procesu okresných úradov pri poskytovaní proklientsky orientovaných služieb klientskych pracovísk“.

Dôvodom pre uplatnenie existujúcej metodiky z minulosti je použitie rovnakého prístupu k realizácii náhrad za mzdové výdavky prostredníctvom existujúcej ŠSJN u dotknutej skupiny zamestnancov z titulu, že predmetom sú totožné pracovné pozície a činnosti zamestnancov vrátane kvalifikačných a zákonných predpokladov, kedy v rámci projektu „Podpora okresných úradov poskytujúcich integrované proklientsky orientované služby v menej rozvinutých regiónoch za účelom zlepšovania prístupu občanov k verejným službám“ dôjde prvýkrát k zavedeniu integrovaných inovovaných služieb klientskych centier/pracovísk v mestách/obciach, ktoré sú sídlom okresu a okresného úradu, kde doposiaľ tieto služby občanom poskytované neboli a preto ani neboli zahrnuté do oprávnených výdavkov národného projektu „Podpora transformačného procesu okresných úradov pri poskytovaní proklientsky orientovaných služieb klientskych pracovísk“.

Navrhovaný postup je pre žiadateľa Ministerstvo vnútra SR administratívne prijateľnejší, lebo vo vzťahu k sledovaným pracovným pozíciám na úrovni „front office“ na všetkých relevantných okresných úradoch bude uplatňovať rovnaký prístup pri riešení náhrad miezd dotknutých oprávnených zamestnancov prostredníctvom ŠSJN.

Náhrady mzdy oprávnených zamestnancov prostredníctvom ŠSJN zohľadňuje úroveň odmeňovania na sledovaných pracovných pozíciách v roku 2017 a nie je v nej premietnutá valorizácia platových taríf štátnych zamestnancov k 1.1.2019 a ani k 1.1.2020 podľa nariadenia vlády SR č. 389/2018, ktorým sa ustanovujú zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov. Týmto je garantované, že v rámci uplatnenia náhrad za mzdové výdavky oprávnených zamestnancov podľa platnej ŠSJN v celom oprávnenom období národného projektu „Podpora okresných úradov poskytujúcich integrované proklientsky orientované služby v menej rozvinutých regiónoch za účelom zlepšovania prístupu občanov k verejným službám“ nedôjde k nadmernej náhrade za zrealizované oprávnené činnosti. Zároveň takto uplatnenú výšku náhrady považuje žiadateľ Ministerstvo vnútra SR za primeranú.

poistovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nasledovnom členení.

Položka	% odvodového zaťaženia zamestnávateľa
Nemocenské poistenie	1,40 %
Starobné poistenie	14,00 %
Invalidné poistenie	3,00 %
Poistenie v nezamestnanosti	1,00 %
Úrazové poistenie	0,80 %
Rezervný fond	4,75 %
Zdravotné poistenie	10,00 %

Oprávneným výdavkom je aj náhrada mzdy za štátny sviatok a sviatok, podľa z. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, ktoré sú podľa § 94 ods. 1 Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. dňami pracovného pokoja v obvyklom pracovnom dni (§ 122 ods. 3 Zákonníka práce).

Z vyššie uvedenej bázy vybraných zložiek hrubých miezd oprávnených zamestnancov referenčnej skupiny zamestnancov a k nim prislúchajúcich odvodov zamestnávateľa za rok 2017 bola určená jednotková cena práce ako ich aritmetický priemer. Pre účely výpočtu jednotkovej ceny bol ročný fond pracovného času v zmysle čl. 68 ods. 2 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 stanovený na 1720 hodín.

Na základe uvedenej metodiky bola vypočítaná jednotková cena (JN) nasledovne:

8,06 EUR/hodina práce oprávneného zamestnanca.

B. V prípade zamestnancov zabezpečujúcich podporu implementácie špecifických služieb orientovaných na koordináciu aktivít súvisiacich s rozvojom územia v najmenej rozvinutých okresoch a okresu Prievidza v súvislosti s prebiehajúcim transformačným procesom regiónu Horná Nitra bola jednotková cena stanovená na základe

analýzy oprávnených zložiek reálnych funkčných platov referenčnej skupiny 354 oprávnených zamestnancov žiadateľa (viď bod 3) za obdobie prvého polroka 2019.

Postup bol zvolený vo vzťahu k novo vytvorenej pracovnej pozícii (v projekte sa predpokladá financovanie 42 zamestnaneckých pozícií) tak, aby primerane zohľadnil skokový nárast platových taríf štátnych zamestnancov podľa nariadenia vlády SR č. 389/2018, ktorým sa ustanovujú zvýšené platové tarify štátnych zamestnancov k 1.1.2019.

Referenčná skupina odzrkadľuje kvalifikačné a odborné nároky novozavedenej pracovnej pozície vo vzťahu k platnému systému odmeňovania zamestnancov na úrovni okresných úradov.

Do analýzy boli zahrnuté iba nasledovné oprávnené zložky mzdy:

- Platová tarifa podľa zákona o štátnej službe,
- Zvýšenie platovej tarify za služobnú prax,
- Osobný príplatok,

a k nim prislúchajúce odvody zamestnávateľa vo výške 34,95% v súlade s platnými právnymi predpismi – zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nasledovnom členení:

Položka	% odvodového zaťaženia zamestnávateľa
Nemocenské poistenie	1,40 %
Starobné poistenie	14,00 %
Invalidné poistenie	3,00 %
Poistenie v nezamestnanosti	1,00 %
Úrazové poistenie	0,80 %
Rezervný fond	4,75 %
Zdravotné poistenie	10,00 %

Oprávneným výdavkom je aj náhrada mzdy za štátny sviatok a sviatok, podľa z. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, ktoré sú podľa § 94 ods. 1 Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. dňami pracovného pokoja v obvyklom pracovnom dni (§ 122 ods. 3 Zákonníka práce).

Z vyššie uvedenej bázy vybraných zložiek hrubých miezd oprávnených zamestnancov referenčnej skupiny zamestnancov a k nim prislúchajúcich odvodov zamestnávateľa za rok 2019 bola určená jednotková cena práce ako ich aritmetický priemer. Pre účely výpočtu jednotkovej ceny bol ročný fond pracovného času v zmysle čl. 68 ods. 2 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 stanovený na 1720 hodín.

Na základe uvedenej metodiky bola vypočítaná jednotková cena (JN) nasledovne:

10,06 EUR/hodina práce oprávneného zamestnanca.

5. Podmienky oprávnenosti, vykazovanie a spôsob výkonu kontroly

Predmetom financovania je v súlade s touto ŠSJN čiastočné financovanie identifikovaných pracovných pozícií zamestnancov orientovaných na poskytovanie integrovaných (inovovaných) verejných služieb na miestach zriadenia klientskych centier / klientskych pracovísk v čase prebiehajúcej transformácie dotknutých okresných úradov. Novovytvorené pozície koordinátorov pre regionálny rozvoj sú orientované na podporu implementácie špecifických služieb zameraných na koordináciu aktivít súvisiacich s rozvojom územia v najmenej rozvinutých okresoch a v rámci riešenia špecifických problémov územia v okrese Prievidza. Navrhnutý systém financovania oprávnených pozícií je v súlade s princípom adicionality (doplnkovosti) zdrojov, nakoľko predmetom financovania nie je samotná činnosť okresného úradu, ale podpora (minoritnej časti) zamestnancov pri transformácii poskytovaných verejných služieb, ktorí sa profesionálne zameriavajú na implementáciu integrovaných (inovovaných) prístupov pri poskytovaní týchto služieb občanovi (resp. v styku s občanom).

Z hľadiska podmienok oprávnenosti výdavkov sa uplatňujú podmienky oprávnenosti stanovené touto metodikou a vyzvaním na národný projekt „Podpora okresných úradov poskytujúcich integrované proklientsky orientované služby v menej rozvinutých regiónoch za účelom zlepšovania

prístupu občanov k verejným službám“ pričom v súvislosti s uplatnením tejto metodiky sa ako oprávnený výdavok prijímateľovi uhrádza iba náhrada nákladov (prostredníctvom ŠSJM) za reálne odpracovaný čas ako aj náhrady nákladov za štátne sviatky a dni pracovného pokoja (t.j. akékoľvek prerušenia pracovného času sa nezapočítavajú, napr. dovolenky, PN, OČR, zákonné prekážky) oprávnených zamestnancov klientskych pracovísk/okresného úradu³. Pracovný čas sa preukazuje prostredníctvom sumarizačného hárku, ktorý bude obsahovať identifikačné údaje zamestnanca (ID, prípadne meno a priezvisko), počet odpracovaných hodín a obdobie (mesiac a rok), na ktoré sa činnosť zamestnancov vzťahuje.

Žiadateľ/prijímateľ je povinný dodržať podmienky informovania a komunikácie k národnému projektu v súlade s platným Manuálom pre informovanie a komunikáciu OP EVS ako aj súvisiacich podmienok určených vo všeobecných podmienkach rozhodnutia o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok.

Predmetom výkonu administratívnej finančnej kontroly je predovšetkým overenie matematickej správnosti deklarováných údajov na sumarizačnom hárku.

Z hľadiska finančnej kontroly na mieste⁴ sa kontroluje reálnosť preukazovania pracovného času vykazovaného na sumarizačnom hárku (t.j. predovšetkým súlad s internými predpismi k vykazovaniu pracovného času, napr. evidenciu dochádzky atď.) ako aj overenie správnosti zaradenia deklarováných zamestnancov vo vzťahu k oprávnenej náplni práce podľa kapitoly 3. tohto dokumentu a ďalších postupov stanovených v riadiacej dokumentácii poskytovateľa, pričom nie sú dotknuté osobitosti a špecifiká zjednodušeného vykazovania výdavkov v tomto dokumente. Administratívno-účtovná evidencia projektu u prijímateľa sa v rámci finančnej kontroly na mieste overuje primerane podľa riadiacej dokumentácie OP EVS na mieste (u prijímateľa) na vzorke minimálne 2% z celkovej alokácie deklarováných a nárokováných výdavkov a zahŕňa predovšetkým kontrolu konkrétnych výkazov dochádzky oprávnených zamestnancov ako aj osobných spisov zamestnancov. Overenie osobných spisov oprávnených zamestnancov a záznamov k dochádzke vykonáva kontrolná skupina pre výkon finančnej kontroly na mieste na individuálne stanovenej vzorke. Finančnou kontrolou na mieste sa môže overovať aj dostupnosť poskytovaných verejných služieb podľa ich charakteru v otváracích hodinách jednotlivých okresných úradov. Rovnako sa kontrolou na mieste overuje splnenie podmienok uplatňovaných pre informovanie a komunikáciu vzťahujúce na národný projekt.

³ Oprávnený zamestnanec je určený v kapitole 3 tohto dokumentu.

⁴§ 6 ods. 1 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

RO pre OP EVS finančnou kontrolou neoveruje skutočne vynaložené priame náklady na uvedených zamestnancov zo strany prijímateľa a zároveň RO pre OP EVS neoveruje skutočný podiel jednotlivých oprávnených zamestnancov na oprávnených činnostiach a výstupoch v rámci činnosti klientskeho pracoviska alebo okresného úradu podľa zaradenia oprávneného zamestnanca.