

REFORMNÝ ZÁMER

Budovanie implementačnej
štruktúry pre implementáciu
Mechanizmu na podporu
obnovy a odolnosti



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**



Európska únia
Európsky sociálny fond

Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.

1	ÚVOD	3
	PREDSTAVENIE REFORMNÉHO ZÁMERU	4
	PROJEKTY	6
	KONTEXT REFORMNÉHO ZÁMERU	6
2	ČO JE OBSAHOM REFORMY	10
	ÚSEKY	10
	SÚLAD S PRIORITAMI OP EVS	11
	RÁMCOVÝ CIEĽ REFORMNÉHO ZÁMERU	12
	STANOVENIE KONKRÉTNÝCH MERATEĽNÝCH CIEĽOV A UKAZOVATEĽOV PRE REFORMNÝ ZÁMER	13
	NAPLNENIE CIEĽOV OPERAČNÉHO PROGRAMU EFEKTÍVNA VEREJNÁ SPRÁVA	16
	NAPLNENIE CIEĽOV OPERAČNÉHO PROGRAMU INTEGROVANÁ INFRAŠTRUKTÚRA	19
	PRIDANÁ HODNOTA REFORMY	20
	OČAKÁVANÉ DOPADY	21
3	AKO ZREALIZOVAŤ REFORMNÝ ZÁMER	22
	ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE	22
	VÝBER PRÍSTUPU	24
4	AKO NAPLÁNOVAŤ REALIZÁCIU REFORMY	28
	SÚSTAVA ZAPOJENÝCH ORGANIZÁCIÍ A ICH JEDNOTIEK	28
	SILNÉ STRÁNKY	29
	SLABÉ STRÁNKY	29
	PLÁN	30
	RIADENIE RIZÍK	31
5	AKO ZABEZPEČIŤ UDRŽATEĽNOSŤ REFORMNÉHO ZÁMERU	31
	VÝCHODISKÁ OVPLYVŇUJÚCE FINANČNÚ ALOKÁCIU	32
	INDIKATÍVNA FINANČNÁ ALOKÁCIA	32
	PRODUKTIVITA	34
P	PRÍLOHY	35
	P 1. ZOZNAM SKRATIEK	35
	P 2. ZOZNAM SEGMENTOV	35
	P 3. ZOZNAM CIEĽOVÝCH SKUPÍN	36
	P 4. ZOZNAM FUNKCIÍ	36
	P 5. ZOZNAM PRACOVNÝCH POZÍCIÍ	36
	P 6. ZOZNAM PRÍSTUPOV	37
	P 7. ZOZNAM ÚSEKOV VEREJNEJ SPRÁVY	38

1 Úvod

Reformný zámer má tri základné ciele, ktoré môžu byť realizované prostredníctvom jedného alebo viacerých projektov, týkajúcich sa reformovanej oblasti:

- 1. Odôvodniť zmysluplnosť reformnej iniciatívy.*
- 2. Aplikovať pravidlá koordinačného mechanizmu, a teda vysvetliť súvislosť navrhovanej iniciatívy s operačným programom Efektívna verejná správa a operačným programom Integrovaná infraštruktúra. Schválenie reformného zámeru a v ňom indikovaných projektov neznamena automatickú implementáciu týchto projektov. Implementácia projektov OP EVS a OP II sa riadi mechanizmami a postupmi uvedenými v riadiacej dokumentácii jednotlivých OP.*
- 3. Preukázať realizovateľnosť navrhovanej reformnej iniciatívy (reformy a projektu v oblasti, ktorej sa reformný zámer venuje).*

Pri vypracovaní reformného zámeru je potrebné mať na zreteli prepojenosť a súlad medzi reformným zámerom, zámerom národného projektu príp. štúdiou realizovateľnosti a žiadosťou o nenávratný finančný príspevok. Zistenie nesúladu môže byť vyhodnotené ako vylučujúce kritérium pri odbornom hodnotení žiadosti o nenávratný finančný príspevok.

Informácia: O schválení resp. neschválení reformného zámeru rozhoduje Hodnotiaca komisia na posudzovanie reformných zámerov (ďalej len „Hodnotiaca komisia“). Zástupcovia Riadiaceho orgánu pre operačný program Efektívna verejná správa, predkladajú reformný zámer Hodnotiacej komisii najmenej 15 pracovných dní pred plánovaným zasadnutím Hodnotiacej komisie. Zasadnutiu Hodnotiacej komisie predchádza aj zverejnenie reformného zámeru na webovom sídle OP EVS, www.opevs.eu.

Predstavenie reformného zámeru

Stručne vysvetlite reformný zámer, pomenujte východiskové problémy, cieľové skupiny, definujte ciele s dôrazom na opis prínosov a výsledkov reformného zámeru. Odporúčaný rozsah predstavenia reformného zámeru je cca 1 strana (jednotlivé body budú do hĺbky rozpracované v ďalších častiach dokumentu).

V dôsledku vypuknutia pandémie spôsobenej ochorením COVID-19 na začiatku roku 2020 vznikla na úrovni Európskej únie (ďalej len „EÚ“) naliehavá potreba rýchlo a koordinovane reagovať na vzniknutú situáciu s cieľom vyrovnávať sa s obrovskými hospodárskymi a sociálnymi dôsledkami krízovej situácie na členské štáty. Kríza spôsobená ochorením COVID-19 ukázala, že budovanie stabilných, udržateľných a odolných ekonomík napomáha členským štátom účinnejšie, spravodlivo a inkluzívne reagovať na rôzne otrasy a rýchlejšie ich prekonávať. Za účelom pomoci a podpory členských štátov vznikol na úrovni EÚ nový nástroj Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti na podporu strategických reforiem a investícií realizovaných krajinami EÚ. Hlavným cieľom tohto nástroja je zelená a digitálna transformácia národných ekonomík po pandémii. Jedná sa o jedinečnú príležitosť zabezpečiť nielen zotavenie ekonomiky po súčasnej kríze, ale aj implementovať zásadné štrukturálne reformy, zároveň je to však aj obrovská výzva, vyžadujúca si veľké úsilie a mobilizovanie personálnych kapacít najmä na národnej úrovni.

Za účelom implementácie Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti v SR zabezpečilo Ministerstvo financií SR vypracovanie strategického dokumentu Plán obnovy a odolnosti SR, ktorý reaguje nielen na vážne negatívne dôsledky krízy spojenej s pandemiou COVID-19, ale zároveň reflektuje aj na identifikované systémové nedostatky slovenskej ekonomiky.

Plán obnovy a odolnosti SR predpokladá reformy v 5 hlavných oblastiach, ktoré zohľadňujú kľúčové problémy ekonomiky a najdôležitejšie spoločenské výzvy. Ich výber vychádza z kritérií stanovených nariadením Európskeho parlamentu a Rady z dňa 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti 2021/241 (ďalej len „nariadenie (EÚ) 2021/241“); špecifických odporúčaní Európskej komisie a jednotlivých usmernení Európskej komisie. Reformy ako aj investície budú prebiehať od roku 2021 do roku 2026. Vlastný materiál ich podrobne prezentuje v 18 komponentoch, ktoré sú zaradené v rámci piatich priorít:

- I. Zelená ekonomika podporí environmentálnu udržateľnosť, kvalitu života a prispeje k rozvoju zelených inovácií ako jedného zo zdrojov hospodárskeho rastu.

Zahrňa nasledovné komponenty:

1. Obnoviteľné zdroje energie a energetická infraštruktúra;
2. Obnova budov;
3. Udržateľná doprava;
4. Dekarbonizácia priemyslu;
5. Adaptácia na zmenu klímy.

II. Vzdelávanie patrí k oblastiam, v ktorých Slovensko vo výsledkoch dlhodobo zaostáva a Európska komisia v nich opakovane odporúča zintenzívniť reformné úsilie.

Zahrňa nasledovné komponenty:

6. Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania;

7. Vzdelávanie pre 21. storočie;

8. Zvýšenie výkonnosti slovenských vysokých škôl.

III. Veda, výskum a inovácie obsahuje investície, ktoré dokážu skokovo zlepšiť konkurencieschopnosť krajiny a príjmy obyvateľstva.

Zahrňa nasledovné komponenty:

9. Efektívnejšie riadenie a posilnenie financovania vedy, výskumu, inovácií a digitálnej ekonomiky;

10. Lákanie a udržanie talentov.

IV. Zdravie je priorita, ktorá zahrňa investície, ktoré majú za cieľ zvýšiť efektívnosť v zdravotníctve a zároveň znížiť počet odvrátiteľných úmrtí, ktorý je jedným z najvyšších v EÚ.

Zahrňa nasledovné komponenty:

11. Moderná a dostupná ústavná a akútna starostlivosť;

12. Humánna, moderná a dostupná starostlivosť o duševné zdravie;

13. Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť.

V. Efektívna verejná správa a digitalizácia sú dôležitými faktormi, ktoré ovplyvňujú podnikateľské prostredie a kvalitu života.

Zahrňa nasledovné komponenty:

14. Zlepšenie podnikateľského prostredia;

15. Reforma justície;

16. Boj proti korupcii a praniu špinavých peňazí, bezpečnosť a ochrana;

17. Štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého;

18. Zdravé verejné financie.

Implementácia tak zásadných strategických reforiem a v rámci nich efektívne využitie alokovaných finančných zdrojov však vytvára veľký tlak na zabezpečenie adekvátnych personálnych kapacít, a to nielen z hľadiska kvantitatívneho, ale dôraz musí byť kladený najmä na odbornosť a skúsenosti zodpovedných úradníkov a expertov.

EK uzatvára v zmysle Čl. 23 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti, dohodu s dotknutým členským štátom predstavujúcu individuálny právny záväzok na základe predloženého a posúdeného Plánu obnovy a odolnosti SR.

Obdobne EK vo vzťahu k členskému štátu postupuje pri uzatváraní dohody o úvere podľa Čl. 15 ods. 2 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/241.

V súlade so z. 460/1992 Zb. „Ústava SR“ a na základe z. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy vo vzťahu k záväzkom členského štátu k EÚ zastupuje SR pred EK vláda SR prostredníctvom svojich orgánov.

Základné úlohy SR vo vzťahu k vykonávaniu Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti sú:

- určiť jednotné kontaktné miesto pre komunikáciu s Európskou komisiou pre Plán obnovy a odolnosti SR,
- vykonávať koordináciu a usmerňovanie subjektov pri vykonávaní mechanizmu,
- zabezpečovať v spolupráci s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky koordináciu a komplementaritu medzi mechanizmom a fondami Európskej únie ako aj medzi mechanizmom a inými programami Európskej únie,
- koordinovať a riadiť vypracovanie plánu obnovy a odolnosti, vrátane jeho zmien,
- zabezpečenie efektívnej implementácie reforiem a investícií obsiahnutých v jednotlivých komponentoch Plánu obnovy.

Projekty

Navrhované projekty pre OP EVS

Zámer národného projektu	Hlavné projektové aktivity	Finančná alokácia [EUR]
Budovanie implementačnej štruktúry implementáciu Mechanizmu podpory obnovy a odolnosti pre na a	A1 - Budovanie a podpora kapacít ÚV SR / MF SR / ÚVA za účelom riadenia, koordinácie a kontroly vykonávania Plánu obnovy a odolnosti SR	15 000 000,00

Navrhované projekty pre OP II

Štúdia realizovateľnosti	Hlavné projektové aktivity	Finančná alokácia [EUR]
N/A	N/A	N/A

Kontext reformného zámeru

Definovanie súčasného stavu verejnej správy, problémových oblastí a doterajších aktivít v rámci reformného procesu verejnej správy v oblasti, ktorej sa reformný zámer venuje.

Východiskový stav

Problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši reformný zámer. Zoznam problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu (ide o problémy v oblasti reformy, ktoré sú známe a je ich potrebné riešiť).

Problémové a prioritné oblasti

Problémové a prioritné oblasti

Slovensko už pred krízou spôsobenou pandémiou COVID-19 začalo zaostávať. Proces dobiehania životnej úrovne vyspelých krajín EÚ na rozdiel od regionálnych konkurentov spomalil, a to najmä pre absenciu reforiem. Hlavnou výzvou pre Slovensko je preto reštartovať konvergenčný proces, ktorý by mal byť založený na zvelaďovaní ľudského kapitálu a vytváraní inovačného prostredia, ktoré posilní konkurencieschopnosť Slovenska v aktivitách s vyššou pridanou hodnotou.

Hlavným zdrojom ekonomického zaostávania Slovenska je nízka produktivita, spôsobená alokačnou a technickou neefektívnosťou, čo znamená že ľudské aj kapitálové zdroje nie sú využívané efektívne – sú viazané na málo produktívne činnosti a v menej konkurencieschopných firmách

Zaostávanie krajiny je spôsobené aj nízkym počtom pracujúcich. Na Slovensku pracuje príliš málo ľudí, čo je spôsobené nielen vyššou mierou nezamestnanosti, ale aj malým počtom cudzincov a nízkou participáciou mladých ľudí, dôchodcov a matiek s malými deťmi na trhu práce. V horizonte 50 rokov však Slovensko bude patriť medzi najrýchlejšie starnúce ekonomiky EÚ a z jednej z najmladších krajín sa tak staneme jednou z najstarších krajín EÚ.

Tretím významným zdrojom zaostávania je kvalita ľudského kapitálu, ktorá najmä pri mladších vekových kategóriách začína výraznejšie zaostávať, čo je výstraha do budúcnosti. Ak sa nepodarí zvrátiť negatívny trend poklesu kvality ľudského kapitálu pozorovaný, napríklad aj v medzinárodných testovaniach, o niekoľko rokov bude nízka úroveň zručností hlavnou príčinou ekonomického zaostávania.

Popri snahe hľadať vnútorné zdroje na zvyšovanie životnej úrovne, musí Slovensko reagovať aj na globálne megatrendy, ktoré zasahujú všetky krajiny. Výzvou je prispôbiť verejné politiky, aby podporili odolnosť slovenskej ekonomiky voči rastúcim hrozbám, posilnili schopnosť maximálne využiť nové príležitosti a zároveň zvýšili pripravenosť riešiť problémy, ktoré si vyžadujú medzinárodnú spoluprácu.

Najvýraznejšie technologické zmeny zasahujúce spoločnosť sa týkajú digitalizácie, automatizácie, umelej inteligencie a kybernetickej bezpečnosti. Výrobné procesy v priemysle aj v službách zasiahne postupujúca automatizácia. Slovensko je krajinou, ktorá bude patriť medzi najviac zraniteľné ekonomiky. Automatizácia a nástup umelej inteligencie sú však zároveň príležitosťou zvýšiť produktivitu a mzdy. Kľúčovou výzvou je zvyšujúce sa tempo zmien a rozhodujúcim faktorom úspechu je rýchlosť adaptácie vzdelávania a sociálneho systému. S nástupom technologických zmien rastie význam kybernetickej bezpečnosti.

Klimatická zmena povedie k oveľa častejším extrémom počasia a prírodným katastrofám s priamym aj nepriamym vplyvom na Slovensko. Štát musí zvládať reakciu na prírodné katastrofy a zároveň investovať do preventívnych opatrení. Kľúčovým úsilím v prevencii je dekarbonizácia, ktorá priamo ovplyvňuje aj konkurencieschopnosť ekonomík.

Zoznam súčasných hodnôt parametrov, ktoré určujú stav oblasti reformného zámeru (napr. čakacie doby v konaniach, dĺžka potrebná na založenie obchodnej spoločnosti, doby vybavenia, nákladovosť procesov a podobne). Určenie parametrov by malo vychádzať z určených problémových a prioritných oblastí zadefinovaných v tabuľke vyššie.

Parameter	Súčasná hodnota	Očakávaná hodnota
Vytvorený koordinačný mechanizmus a systém implementácie pre Plán obnovy a odolnosti SR ako základný rámec realizácie reforiem sektorových a prierezových politík a nadväzujúcich investícií	0%	100%

Doterajšie aktivity vykonané v rámci reformného procesu

Prehľad hlavných iniciatív, ktoré sa v oblasti za posledných 10 rokov už vykonali (čo už bolo vykonané pre zlepšenie stavu v konkrétnej oblasti reformy).

Čas (od – do)	Názov iniciatívy	Dosiahnuté výsledky (zoznam výsledkov)
2011 - 2020	Národný program reforiem Slovenskej republiky	Priebežne realizované, hodnotené a aktualizované reformy prierezových a sektorových politík ako aj nadväzujúcich národných investícií v jednotlivých odvetviach hospodárstev.
2020	Moderné a úspešné Slovensko - Národný integrovaný reformný plán	Dokument zanalyzoval oblasti reforiem a investícií jednotlivých sektorových a prierezových politík a odvetví hospodárstva, na základe ktorých boli zadefinované východiská tematického zamerania Plánu obnovy a odolnosti SR.
2017 - 2021	NP podporený z OP EVS (PO1, ŠC 1.1) s kódom ITMS2014+ 314011M119 s názvom Vybudovanie intervenčnej logiky strategického plánovania v ústredných orgánoch štátnej správy – prijímateľ Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vytvorenie jednotnej metodiky na tvorbu strategických dokumentov a metodiky hodnotenia nákladov a prínosov (CBA), 2. Vypracovanie dlhodobej vízie a stratégie rozvoja slovenskej spoločnosti, 3. Vypracovanie a implementácia NIP ako základ dlhodobého procesu vrátane finančného krytia infraštruktúrnych projektov;

Poučenia z predchádzajúcich iniciatív

Prehľad negatívnych skúseností s doterajšími snahami o reformu v danej oblasti.

Poučenia z predchádzajúcich iniciatív

Z doterajších skúseností s implementáciou zásadných reforiem a investícií na národnej úrovni vyplýva, že realizácia takýchto zásadných opatrení si vyžaduje vysokú mieru koordinácie a kooperácie medzi kompetentnými inštitúciami, bez ktorých sa významnou mierou znižuje efektivita navrhovaných opatrení, ako aj rýchlosť ich aplikovania v praxi. Zároveň vytvorenie jednotného regulačného rámca pre riadenie reformných procesov je jedným z hlavných nástrojov na zamedzenie vzniku pochybení a nezrovnalostí, čo rovnako znižuje kvalitu reformných procesov.

Doterajšie investície (vrátane fondov EÚ)

Prehľad hlavných investícií, ktoré sa realizovali v reformovanej oblasti za posledných 10 rokov (zoznam hlavných investícií zo štátneho rozpočtu a/alebo fondov EÚ – zoznam projektov).

Názov investície	Stručné vysvetlenie cieľov investície	Zdroj financovania	Čiastka [EUR]
Výzva intervenovaná z OP EVS „Inteligentný a lepší samosprávny kraj“ s kódom DOP-PO1-SC1.1-2019-1	Špecifický cieľ 1.1 - Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS	ESF/ŠR/VZ-VÚC (EŠIF)	23 000 000,00
Národný projekt OP EVS - Vybudovanie intervenčnej logiky strategického plánovania v ústredných orgánoch štátnej správy (prijímateľ MIRRI SR)	Vybudovanie odborných kapacít SR s cieľom realizovať dlhodobú víziu rozvoja SR, ktorá bude založená na vyhodnotení rozvojových potrieb spoločnosti a formulovaní na aký dlhodobý cieľ má Slovenská republika ašpirovať. Na základe vízie bude vypracovaná dlhodobá stratégia rozvoja SR, ktorá stanoví konkrétne rozvojové ciele v súlade s víziou.	ESF/ŠR	3 119 985,30

Rozsah reformného zámeru

Cieľom je získať prehľad o celkovom možnom rozsahu a dopade reformného zámeru na základe otázok uvedených nižšie. Doplňte odpovede na relevantné otázky.

Otázka	Stav
--------	------

Otázka	Stav
Aký je celkový rozpočet, s ktorým pracuje verejná správa v oblasti, ktorá je predmetom reformného zámeru (objem finančných prostriedkov, s ktorými sa v rámci oblasti hospodári)?	N/A – nie je možné špecifikovať, na implementáciu reforiem v SR sú komplementárne koncentrované finančné zdroje štátneho rozpočtu, rozpočtov verejných inštitúcií, zdroje EŠIF ako aj iné zdroje v rámci disponibilných nástrojov a mechanizmov SR a EÚ
Koľko zamestnancov verejnej správy sa venuje definovaným úsekom verejnej správy v oblasti reformného zámeru?	cca 500
Koľko služieb je ročne poskytnutých v oblasti reformného zámeru?	N/A
Aká je veľkosť (počet regulovaných subjektov) regulovanej oblasti?	Ústredné orgány štátnej správy (vykonávatelia), prijímatelia pomoci (štát, verejný sektor, súkromnoprávne subjekty, fyzické osoby)
Aký je počet inštitúcií verejnej správy, ktoré realizujú obdobné procesy?	Ústredné orgány štátnej správy a verejnoprávne inštitúcie v postavení poskytovateľov pomoci
Aký je počet subjektov, ktoré využívajú služby?	Prijímatelia pomoci (štát, verejný sektor, súkromnoprávne subjekty, fyzické osoby)

2 Čo je obsahom reformného zámeru

Úseky

Úseky verejnej správy, prípadne segmenty dotknuté reformným zámerom (aj potenciálne v budúcnosti, hoci v súčasnosti to nie je v pláne). Predkladateľ by mal vyplniť tie úseky, ktoré sú v jeho kompetencii, resp. požiadal o rozšírenie Základného číselníka úsekov verejnej správy a agend verejnej správy.

Zoznam segmentov	Zoznam úsekov verejnej správy ¹
------------------	--

¹ V prípade, že segment obsahuje viacero úsekov, je potrebné všetky vpísať do jedného poľa tabuľky.

Životné prostredie; Výstavba; Bývanie; Veda, výskum a inovácie; Zdravotníctvo; Dane a clá; Spravodlivosť; Doprava; Podnikanie; Verejné obstarávanie; Bezpečnosť; Krízové životné situácie; Transparentnosť; Vzdelávanie; Rodina; Sociálna pomoc; Samospráva;	U00062 Koordinovanie využívania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie
---	--

Pozn.: Segmenty predstavujú oblasti, ktorými sú napr. zdravotníctvo, výstavba, spravodlivosť, doprava a iné –zoznam segmentov a vybratých úsekov verejnej správy sa nachádza v prílohe P 2. Zoznam segmentov a v prílohe P 7. Zoznam úsekov verejnej správy.

Súlad s prioritami OP EVS

Cieľom je zachytiť, ktoré z hlavných priorít financovania OP EVS budú naplnené projektom/projektmi, vychádzajúcimi z reformného zámeru.

Hlavné priority financovania	Použitie (X pre áno)
<ul style="list-style-type: none"> Zlepšiť kvalitu verejných služieb a riadenia ľudských zdrojov, zmenšiť dopady politického cyklu na personálne rozhodnutia, optimalizovať vnútorné procesy a presmerovať zdroje k základným činnostiam VS na úrovni ústrednej štátnej správy (napr. prostredníctvom nezávislých funkčných preskúmaní) v súlade s komplexnou stratégiou Reformy verejnej správy. 	X
<ul style="list-style-type: none"> Posilňovať analytické kapacity pre rozvoj politik, zlepšiť správu daní a kvalitu výdavkov. 	X
<ul style="list-style-type: none"> Zlepšiť efektívnosť a kvalitu občianskoprávných konaní, zabezpečiť vymáhanie súdnych rozhodnutí a podporovať alternatívne mechanizmy riešenia sporov. Modernizovať infraštruktúru a organizáciu súdov. 	
<ul style="list-style-type: none"> Znížiť korupciu a zabezpečiť transparentné a efektívne uplatňovanie pravidiel verejného obstarávania. 	X
<ul style="list-style-type: none"> Posilniť funkciu verejného dohľadu občianskej spoločnosti a posilniť možnosti sociálnych partnerov a občianskych organizácií prispievať k tvorbe verejnej politiky a monitorovaniu jej implementácie. 	
<ul style="list-style-type: none"> Zlepšiť nadnárodné a cezhraničné aspekty riadenia súvisiace s cezhraničnou kriminalitou a bezpečnosťou vrátane financovania budovania kapacít v colných systémoch. 	

Rámcový cieľ reformného zámeru

Stručný popis rámcových cieľov, na ktoré sa reforma sústreďuje (postačuje jeden cieľ, uveďte maximálne 3). Rámcový cieľ jasne pomenúva oblasť, v ktorej realizáciou projektových aktivít bude potrebné dosiahnuť zmenu.

Rámcový cieľ	Popis	Dosiahnutie zmeny (Postupné /Výrazné)
Zelená ekonomika	<p>Reformy a investície z plánu obnovy majú prispieť k dosiahnutiu uhlíkovej neutrality v Európskej únii do roku 2050 a k redukcii skleníkových plynov do roku 2030 znížením emisií o 55% v porovnaní so základným rokom 1990. Reformy a investície z plánu obnovy prispievajú k plneniu dlhodobých environmentálnych záväzkov SR.</p> <p>Zelená obnova budov zabezpečí investície do obnovy verejných budov, pamiatok a súkromných rodinných domov s prihliadnutím na potreby sociálne znevýhodnených domácností a problematiku energetickej chudoby.</p>	Postupné
Vzdelávanie	<p>Plán obnovy prinesie investície do digitalizácie a vzdelávacej infraštruktúry na všetkých úrovniach vzdelávania ako aj reformu kurikula spolu s prípravou učiteľov na nové formy výučby s dôrazom na rozvoj digitálnych zručností. Opatrenia majú za cieľ podporiť vznik digitálneho vzdelávacieho ekosystému a tvorbu lokalizovaného digitálneho vzdelávacieho obsahu. Inklúzia vo vzdelávaní pomôže premostiť bariéry pre znevýhodnené deti a zvýšiť ich predpoklady úspešne čeliť výzvam dvojitej transformácie.</p> <p>Podporí sa dostupnosť kvalitnej predškolskej výchovy a inkluzívny vzdelávací systém orientovaný na individuálne potreby.</p>	Postupné
Veda, výskum a inovácie	<p>Opatrenia Plánu obnovy podporia efektívnejšie riadenie a posilnenie financovania výskumu, vývoja a inovácií v kontexte zelenej a digitálnej transformácie hospodárstva so zameraním na výskumno-inovačné investície do kľúčových transformačných oblastí, akými sú napríklad inteligentná mobilita a rozvoj inteligentných miest a regiónov, IT a kybernetická bezpečnosť, biotechnológie alebo zelené technológie. Rozvoj digitálne založenej ekonomiky pomôžu zabezpečiť opatrenia na udržanie domácich a lákanie zahraničných talentov.</p>	Postupné
Zdravie	<p>Implementáciou Plánu obnovy sa zabezpečí modernizácia nemocníc, čím sa zároveň zabezpečí prilákanie a udržanie zdravotníckych pracovníkov na Slovensku. Modernizáciou budov, zavádzaním moderných klinických procesov a novým materiálno-technickým vybavením siete nemocníc sa zvýši atraktivita pracovného prostredia pre zamestnancov v zdravotníctve, čo prispeje k udržateľnosti pracovných miest.</p> <p>Digitálne investície do zavedenia centra zdieľaných služieb pre centrálné riadenie nemocníc z plánu obnovy zefektívnia medicínske a prevádzkové procesy v ústavnej starostlivosti. Podporí sa telemedicína a digitalizovaná patológia.</p> <p>Rozvoj služieb komunitnej dlhodobej starostlivosti takisto prispeje k zmierneniu neprimeranej záťaže rodín, ktoré opatrujú blízkyh seniorov a osoby so zdravotným postihnutím. Rozšírenie kapacít ústavnej a komunitnej paliatívnej starostlivosti zmierni regionálne rozdiely v možnosti výberu miesta dožitia u terminálne chorých pacientov.</p>	Postupné

Rámcový cieľ	Popis	Dosiahnutie zmeny (Postupné /Výrazné)
Efektívna verejná správa a digitalizácia	Plán obnovy podporuje digitálnu transformáciu ekonomiky, podporuje zlepšovanie digitálnych zručností a rozširovanie práce a vzdelávania na diaľku. Digitálne služby verejnej správy založené na životných situáciách minimalizujú potrebu administratívnych úkonov občana a podnikateľa, čím sa dosiahne zníženie časových a finančných nákladov spojených s komunikáciou so štátom a zabezpečí sa tým plynulý a konzistentný používateľský zážitok bez potreby poznania kompetencií úradov. Procesy a princípy kybernetickej bezpečnosti pritom zabezpečia zvýšenú dôveru interakcie občanov a podnikov so subjektmi verejnej správy pri poskytovaní elektronických služieb.	Postupné

Stanovenie konkrétnych merateľných cieľov a ukazovateľov pre reformný zámer

V tejto časti sa určujú ciele², ktoré by mali byť dosiahnuté prostredníctvom realizácie reformného zámeru (a ich prepojenie na špecifické ciele a typy aktivít OP EVS a OP II). Zároveň sú definované **merateľné ukazovatele reformy (KPI³)**, ich východiskové a cieľové hodnoty pre meranie úspešnosti projektových aktivít vo vzťahu k cieľovému roku. Tieto merateľné ukazovatele uvedené v tabuľke nižšie **nevychádzajú z OP II alebo OP EVS**, ale sú priamo napojené na sledovanie merateľného cieľa alebo cieľov reformy, a tým pádom slúžia na priebežné vyhodnocovanie úspešnosti reformy a reformných aktivít. Kľúčové je tiež v projekte nastaviť správny zber dát pre merateľné ukazovatele reformy a ich vyhodnocovanie.

Cieľ	KPI (merateľný ukazovateľ)	Súčasná hodnota	Cieľová hodnota	Cieľový rok
Zelená ekonomika	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Zelená ekonomika".	0,00 EUR	2,301 mld. EUR	2026

² Každý cieľ musí byť:

- Špecifický
- Merateľný (určenie merateľných ukazovateľov)
- Ambiciózný (odzrkadľovať ambíciu vzhľadom na stanovenú kľúčovú ambíciu)
- Dosiahnuteľný
- Časovo ohraničený (určenie času, kedy bude cieľ naplnený)

³ KPI (Key Performance Indicators) – kľúčové indikátory výkonnosti, ktoré vyjadrujú požadovanú výkonnosť (kvalitu, efektívnosť alebo hospodárnosť) vo vzťahu k priradenému procesu, službe, organizácii.

Ciel'	KPI (merateľný ukazovateľ)	Súčasná hodnota	Cieľová hodnota	Cieľový rok
Vzdelávanie	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Vzdelávanie".	0,00 EUR	0,892 mld. EUR	2026
Veda, výskum a inovácie	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Veda, výskum a inovácie".	0,00 EUR	0,739 mld. EUR	2026
Zdravie	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Zdravie".	0,00 EUR	1,533 mld. EUR	2026
Efektívna verejná správa a digitalizácia	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Efektívna verejná správa a digitalizácia".	0,00 EUR	1,11 mld. EUR	2026

Spôsob zberu a vyhodnocovania dát pre ukazovatele (KPI)

Názov indikátora	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Zelená ekonomika".
Cieľová hodnota	2,301 mld. EUR
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	výstupy monitorovania a hodnotenia zodpovedajúcich komponentov č. 1, 2, 3, 4, 5 POO zo strany vykonávateľa, NIKA a EK
Východisková hodnota indikátora	0,00 EUR
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	cieľová hodnota je zadaná ako záväzok SR vo vzťahu k plneniu stanovených míľnikov a cieľov v POO príslušnej strategickej oblasti a predstavuje hodnotu opatrení v bežných cenách

Názov indikátora	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Vzdelávanie".
Cieľová hodnota	0,892 mld. EUR
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	výstupy monitorovania a hodnotenia zodpovedajúcich komponentov č. 6, 7, 8 POO zo strany vykonávateľa, NIKA a EK
Východisková hodnota indikátora	0,00 EUR
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	cieľová hodnota je zadaná ako záväzok SR vo vzťahu k plneniu stanovených míľnikov a cieľov v POO príslušnej strategickej oblasti a predstavuje hodnotu opatrení v bežných cenách

Názov indikátora	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Veda, výskum a inovácie".
Cieľová hodnota	0,739 mld. EUR
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	výstupy monitorovania a hodnotenia zodpovedajúcich komponentov č. 9, 10 POO zo strany vykonávateľa, NIKA a EK
Východisková hodnota indikátora	0,00 EUR
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	cieľová hodnota je zadaná ako záväzok SR vo vzťahu k plneniu stanovených míľnikov a cieľov v POO príslušnej strategickej oblasti a predstavuje hodnotu opatrení v bežných cenách

Názov indikátora	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Zdravie".
Cieľová hodnota	1,533 mld. EUR
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	výstupy monitorovania a hodnotenia zodpovedajúcich komponentov č. 11, 12, 13 POO zo strany vykonávateľa, NIKA a EK
Východisková hodnota indikátora	0,00 EUR
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	cieľová hodnota je zadaná ako záväzok SR vo vzťahu k plneniu stanovených míľnikov a cieľov v POO príslušnej strategickej oblasti a predstavuje hodnotu opatrení v bežných cenách

Názov indikátora	Výška príspevku POO k plneniu strategického cieľa "Efektívna verejná správa a digitalizácia".
Cieľová hodnota	1,11 mld. EUR
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	výstupy monitorovania a hodnotenia zodpovedajúcich komponentov č. 14, 15, 16, 17 a 18 POO zo strany vykonávateľa, NIKA a EK
Východisková hodnota indikátora	0,00 EUR
Akým spôsobom je odhadnutý budúci vývoj?	cieľová hodnota je zadaná ako záväzok SR vo vzťahu k plneniu stanovených mílnikov a cieľov v POO príslušnej strategickej oblasti a predstavuje hodnotu opatrení v bežných cenách

Naplnenie cieľov operačného programu Efektívna verejná správa

Cieľom tejto časti je indikovať, ktoré z hlavných priorít OP EVS budú naplnené projektom/projektmi.

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít ⁴	Použitie (X pre áno)
1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS	Procesy, systémy a politiky	X
	Zjednodušenie administratívnych procedúr, odstraňovanie byrokracie a znižovanie regulačného zaťaženia	X
	Analýza procesov	X
	Skvalitnenie služieb VS	X
	Zvýšenie dostupnosti verejných služieb	X
	Budovanie a posilňovanie inštitucionálnych kapacít	X
	Zavedenie systémov riadenia kvality	
	Vzdelávanie zamestnancov	X
	Prieskum spokojnosti klientov	
	Elektronizácia verejných služieb	X
	Zefektívnenie a zjednotenie výberu daní a cla	
	Optimalizácia sektorových politík a metodológií	X

⁴ Bližší popis typov aktivít vrátane príkladov aktivít je uvedený v dokumente Operačný program Efektívna verejná správa zverejnený na webovom sídle OP EVS, www.opevs.eu.

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít ⁴	Použitie (X pre áno)
	Zapájanie sociálnych a ekonomických partnerov a MNO do prípravy, implementácie a hodnotenia procesov vo VS	X
	Podpora medzinárodnej spolupráce	X
	Znižovanie korupcie vo VS	X
	Posilnenie systému nezávislého auditu formou vykonávania kontroly	
	Podpora preventívnych a represívnych opatrení v boji s korupciou	X
	Posilnenie podpory MNO v dohľade nad verejnými subjektmi	
	Implementácia hodnotenia dopadu regulačných rámcov v procese tvorby a optimalizácie politík VS	
	Zapájanie zamestnancov do tvorby reformnej politiky	X
	Podpora využívania potenciálu miest a obcí pri plnení vzdelávacích, sociálnych a environmentálnych úloh v spoločnosti	
	Opatrenia smerujúce k vytvoreniu predpokladov na elektronizáciu verejných služieb	X
	Aktualizácia jednotnej metodiky na posudzovanie vybraných vplyvov	
	Zavedenie povinných konzultácií s dotknutými subjektmi	
	Identifikovanie alternatívnych riešení	
	Inštitucionalizovanie kontroly kvality posúdenia vplyvov vytvorením stálej pracovnej skupiny	
	Povinné preskúmavanie navrhovaných zmien	
1.2 Modernizované RĹZ a zvýšené kompetencie zamestnancov	Riešenie kľúčových tém a inštitútov zabezpečujúcich budovanie štátnej služby	
	Výberové konania	
	Vytvorenie koncepčného systému kontinuálneho celoživotného vzdelávania	
	Zjednotenie a zefektívnenie systému pomocou zjednotenej stratégie RĹZ v štátnej službe	
	Zvyšovanie transparentnosti a nezávislosti	
	Podpora analytických kapacít a tvorby verejných politík	

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít ⁴	Použitie (X pre áno)
	Špecifické vzdelávacie opatrenia	
	Hodnotenie dopadov regulačných rámcov	
	Kordinácia a participácia	X
	Ochrana finančných záujmov	
	Zvyšovanie informovanosti zamestnancov VS o politikách zameraných na zmierňovanie a prispôsobenie sa zmenám klímy	X
	Posilňovanie kapacít a kompetentnosti pracovníkov VS vo vybraných oblastiach	X
	Vytvorenie analytickej jednotky na vykonávanie RIA	
	Tréningové a školiace aktivity	X
	Zabezpečenie výmeny skúseností a informácií medzi orgánmi VS (vytvorenie pracovnej platformy podporenej budovaním centrálného informačného systému štátnej služby)	
1.3 Transparentné a efektívne uplatňovanie pravidiel verejného obstarávania a dôsledné uplatňovanie princípov 3E	Verejný dohľad	
	Korupcia a transparentnosť	
	Elektronizácia procesov	
	Posilňovanie kapacít	
	Tvorba jednotlivých politík verejného obstarávania podporujúcich oblasti zamestnanosti, inovácií a environmentálnych prístupov	
	Pilotné projekty	
	Vyhotovovanie databáz	
	Zohľadnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní; podpora zeleného verejného obstarávania	
	Ďalšie vzdelávanie v oblastiach inovácií a optimalizovaných politík a postupov verejného obstarávania	
Zvýšenie dostupnosti nástrojov podpory v kontexte verejného obstarávania		

Špecifický cieľ OP EVS	Typy aktivít ⁴	Použitie (X pre áno)
2.1 Zvýšená efektívnosť súdneho systému	Reforma štruktúry a optimalizácia procesov v súdnictve	
	Vzdelávanie	
	Rozpočtové plánovanie	
	Riadenie ľudských zdrojov	
	Manažment kvality	
	Elektronizácia súdneho spisu a výmeny informácií	
	Poskytovanie právnej pomoci	
	Informačné centrá súdov	
2.2 Zvýšená kvalita a posilnená nezávislosť súdneho systému	Kvalita súdnych rozhodnutí	
	Modernizácia vzdelávania	
	Hodnotenie dopadov regulácií	
	Skvalitnenie legislatívnej činnosti	
	Zjednodušenie a sprehľadnenie právneho poriadku	
	Systém monitorovania a evaluácie kvality	
	Strategické plánovanie	
	Alternatívne metódy riešenia sporov	
	Transparentnosť a nezávislosť súdnictva	
	Vzdelávanie zamerané na získanie zručností v používaní elektronického súdneho spisu a súdneho manažmentu	
Zapojenie mimovládneho sektora do monitorovania a hodnotenia		
Zapojenie mimovládneho sektora do legislatívneho procesu		

Naplnenie cieľov operačného programu Integrovaná infraštruktúra

Cieľom tejto časti je definovať, ktoré z hlavných priorít OP II budú naplnené projektom/projektmi a prispejú k napĺňaniu ukazovateľov stanovených v OP II.

Poznámka: Nie každý reformný zámer musí prispievať k napĺňaniu cieľov OP II, keďže pre realizáciu niektorých reformných zámerov nie je nevyhnutné realizovať IKT projekty.

Špecifický cieľ OP II	Ukazovateľ ⁵	Použitie (X pre áno)
7.3 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov	Celková spokojnosť podnikateľov so službami eGovernmentu	
	Celkové používanie služieb eGovernmentu podnikateľmi	
	Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	
	Počet nových cezhraničných služieb pre podnikateľov	
	Podiel dodatočných elektronických služieb pre podnikateľov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	
7.4 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov	Celková spokojnosť občanov so službami eGovernmentu	
	Celkové používanie služieb eGovernmentu občanmi	
	Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb	
	Počet nových cezhraničných služieb pre občanov	
	Podiel dodatočných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou	
7.7 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami	Priemerná doba vybavenia podania v rozhodovacej činnosti	
	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	
	Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami	
	Počet dodatočných centrálne využitých podporných systémov vnútornej správy v rámci ISVS	

Pridaná hodnota reformy

⁵ Aktuálny číselník merateľných ukazovateľov je zverejnený na <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/>.

Aj v prípade problematickeho, či nedostatočného dosahovania merateľných cieľov je potrebné mať na zreteli morálny záväzok a pridanú hodnotu reformy. V tejto časti je potrebné definovať očakávané výsledky, na základe ktorých bude posudzovaná úspešnosť realizácie reformy. Pridaná hodnota reformy môže byť oveľa širšia a rozsiahlejšia, ako je úroveň detailu daná v operačných programoch.

Pridaná hodnota reformy
Posilnenie mechanizmov koordinácie a efektívnej realizácie reforiem v rámci Plánu obnovy na úrovni ústredných orgánov štátnej správy, ako aj efektívna spolupráca so subjektmi verejnej správy, verejnými inštitúciami, podnikmi a občanmi pri implementácii investícií a opatrení vyplývajúcich z intervenčného rámca Plánu obnovy.
Koordinácia, tvorba a implementácia mechanizmov pre čo najlepšie využitie dostupných možností na financovanie rámcov reformných aktivít a nadväzujúcich investícií využitím synergických a komplementárnych účinkov medzi jednotlivými nástrojmi a programami EÚ a SR s cieľom zabezpečenia zmiernenia negatívnych hospodárskych a sociálnych vplyvov pandémie ochorenia COVID-19 ako aj podpory inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu v rámci podpory zelenej a digitálnej transformácie hospodárstva SR.

Očakávané dopady

Zoznam nákladov, prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny.

Zoznam cieľových skupín ⁶	Dopady
Inštitúcie a subjekty štátnej správy	Podpora efektívnej realizácie reforiem v sektorových a prierezových politikách rezortov v súlade so stratégiou Plánu obnovy.
Štátne inštitúcie a organizácie, Samosprávne orgány a ich inštitúcie a organizácie, Podnikatelia, Verejnosť (občania), Mimovládne organizácie	Priama investičná podpora realizovaná v rámci Plánu obnovy s cieľom zabezpečiť zmiernenie negatívnych hospodárskych a sociálnych vplyvov pandémie a zároveň podporiť zelenú a digitálnu transformáciu hospodárstva SR v kontexte cieľov EÚ vytýčených Mechanizmom na podporu obnovy a odolnosti.

Pozn.: Zoznam cieľových skupín sa nachádza v prílohe P 3. Zoznam cieľových skupín.

⁶ Názov cieľovej skupiny (napr. FO, PO, znevýhodnené skupiny a pod.).

3 Ako zrealizovať reformný zámer

Organizačné zabezpečenie

V tejto časti sa presne deklaruje mandát na realizáciu reformného zámeru a taktiež pripravenosť kapacít na úspešnú realizáciu reformných aktivít.

Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy

Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy, t. j. prečo národný projekt a nie dopytovo orientovaný.

Zdôvodnenie národného projektu

Vzhľadom na to, že SR ako členský štát EÚ je pred orgánmi EÚ zastúpená prostredníctvom výkonného orgánu – vlády SR a uvedené činnosti v oblasti koordinácie implementácie mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti v SR predstavujú výlučnú zodpovednosť a právomoc členského štátu v rámci výkonu verejnej moci, musí byť projekt realizovaný ako národný projekt a nie je ho možné realizovať inou formou (napr. dopytovo-orientovanou).

Zdôvodnenie prijímateľa národného projektu a dôvod jeho určenia

Zdôvodnenie a určenie, z čoho vychádza kompetencia realizovať predmetnú reformnú iniciatívu.

Zdôvodnenie prijímateľa národného projektu

Nositeľ verejnej moci – ostatný ústredný orgán štátnej správy plniaci úlohy podľa § 1b a § 24 odsek 2, 3, 4 a 8 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy a to najmä v oblasti koordinácie prípravy zásadných opatrení na zabezpečenie hospodárskej a sociálnej politiky SR a zabezpečovania plánovania v oblasti investícií a strategického plánovania a strategického projektového riadenia;

Test kapacitnej pripravenosti

Kategória	Otázka	Použitie (X pre áno)	Stručné zdôvodnenie
Základné východiská pre realizáciu reformného zámeru	Existuje systematické vyhodnotenie výkonnosti v danej oblasti?		
	Sú identifikované faktory, ktoré zásadne ovplyvňujú výkon v oblasti?		
	Existuje organizačná jednotka, ktorá sa venuje monitoringu výkonnosti danej oblasti? Ak áno, aké ma kapacity?	X	Vykoná SR (ÚV SR) prostredníctvom Národnej implementačnej a koordinačnej autority – cca 100 AK.

Kategória	Otázka	Použitie (X pre áno)	Stručné zdôvodnenie
Návrh reformy	Existuje stratégia pre reformu v danej oblasti?	X	Plán obnovy a odolnosti SR
	Sú zapojené relevantné organizácie, ktoré sa budú podieľať na realizácii reformných aktivít, resp. ich súčinnosť je definovaná strategickými dokumentmi na podporu reformy?	X	V rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú určené vykonávatelia (ÚOŠS) ako nositelia jednotlivých reformných cieľov a realizátori investičných stratégií.
	Existuje organizačná jednotka, ktorá sa venuje príprave reformy? Ak áno, aké ma kapacity?	X	V rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú určené vykonávatelia (ÚOŠS) ako nositelia jednotlivých reformných cieľov a realizátori investičných stratégií.
Realizácia reformy	Existuje akčný plán pre realizáciu reformy v danej oblasti?	X	Plán obnovy a odolnosti SR
	Existuje organizačná jednotka, ktorá sa venuje realizácii reformy? Ak áno, aké ma kapacity?	X	V rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sú určené vykonávatelia (ÚOŠS) ako nositelia jednotlivých reformných cieľov a realizátori investičných stratégií.
	Je organizačne oddelená príprava stratégie a návrh politík od realizácie reformy?		

Pozn.: „Kapacita“ je v texte chápaná ako personálna kapacita (počet zamestnancov zapojených do realizácie reformy).

Realizačná jednotka

Popis organizačnej jednotky, ktorá bude realizovať reformné aktivity.

Názov organizačnej jednotky	Národná implementačná a koordinačná autorita
------------------------------------	--

Organizačné zaradenie⁷	Vedúci úradu vlády SR
Zoznam funkcií	Koordinácia implementácie reformného zámeru, informovanie a KOMUNIKÁCIA, medzinárodná spolupráca; spolupráca na vnútroštátnej úrovni, monitorovanie a hodnotenie,
Zoznam pracovných pozícií	do 150

Pozn.: Príklady funkcií a pracovných pozícií sa nachádzajú v prílohe P 4. Zoznam funkcií a v prílohe P 5. Zoznam pozícií.

Výber prístupu

Stratégia implementácie

Výber hlavného prístupu k realizácii reformy v danej oblasti. Prístupy je možné kombinovať.

Zoznam prístupov	Použitie (X pre áno)
Centralizácia – funkcia verejnej správy bude optimalizovaná centrálnym riadením, metodickou podporou a využívaním zdieľaných prostriedkov.	X
Dôvera v expertov – zabezpečia sa podmienky pre reformu, pričom samotný návrh fungovania bude ponechaný na odborníkov v segmente.	X
Hierarchia a stanovenie cieľov – centrálnne sa stanovujú ciele a merateľné ukazovatele a úspešnosť bude pravidelne kontrolovaná a manažovaná.	X
Podpora voľby a konkurencie – klientom sa ponúkne možnosť reálnej voľby, čo podnieti konkurenciu a zlepšovanie služieb.	
Prenesenie kompetencií a transparentnosť – prístup spočíva v prenosení kompetencií na manažérov blízko línie poskytovania služby, pričom dôraz bude kladený na transparentné publikovanie otvorených dát o výkonnosti a zodpovednosť za výsledky.	
Outsourcing služby – štát prevezme regulačnú úlohu (stanoví pravidlá) a samotná služba bude poskytovaná súkromným sektorom (napríklad systém poukazov).	

Pozn.: Jednotlivé prístupy sú bližšie vysvetlené v prílohe P 6. Zoznam prístupov.

Opatrenia

Výber opatrení, ktoré budú aplikované počas realizácie reformy (modré položky sú aktivity definované v OP II).

⁷ Komu organizačná jednotka zodpovedá.

Kategória	Opatrenie / Aktivita	Použitie (X pre áno)
Optimalizácia procesov a služieb	Realizácia analýzy a auditu súčasného stavu procesov – identifikácia oblastí na zlepšenie	X
	Zjednodušenie procesov a služieb pri využití poznatkov behaviorálnej vedy	
	Prenos osvedčených praktík zo zahraničia	
	Podpora poskytovania služieb ako životných situácií	X
	Odstránenie vecnej a územnej príslušnosti	
	Návrh nových procesov vo forme procesných máp	
	Zavedenie merania spokojnosti so službami	
	Zavedenie riadenia kvality a merania výkonnosti na základe výkonnostných ukazovateľov (KPI)	
	Zapojenie komunity do návrhu služieb	
	Zavedenie poskytovania služieb cez klientske centrá	
	Využívanie dát pri zlepšovaní kvality a rozsahu služby	
	Zavedenie porovnávania dosahovaných výsledkov (benchmarking)	
	Podpora partnerstva: zapojenie verejnosti do monitorovania výkonnosti a efektivity procesov a služieb	
	IT nástroje pre optimalizáciu procesov a služieb	Kompozícia elektronických služieb do zjednodušených životných situácií
Implementácia systému pre realizáciu procesov obsluhy občanov a manažment elektronických úloh vo VS		
Implementácia optimalizovaných procesov na úsekoch výkonu správy		
Podpora manažmentu kvality VS		
Analýza oblastí vhodných pre inovácie a proaktivitu		
Implementácia proaktívnych elektronických služieb a riešení		
Implementácia služieb s vysokou pridanou hodnotou, vrátane aktivít smerujúcich k podpore kreatívneho priemyslu		
Implementácia služieb spojených s investičnými príležitosťami		
Zavedenie služieb a aplikácií pre mobilný government		

Kategória	Opatrenie / Aktivita	Použitie (X pre áno)
	Vytvorenie koncepcie pre vytváranie a využívanie otvorených dát a implementácia nástrojov pre vytváranie otvorených dát	
	Riešenie cezhraničnej kompatibility	
	Rozvoj zjednodušeného prístupu k informáciám a službám VS pre znevýhodnené skupiny	
	Zavedenie nástrojov pre podporu asistovaného života a telemedicíny	
IT nástroje pre podporu partnerstva	Implementácia systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí (kolaboračná platforma na výmenu znalostí)	
Lepší návrh stratégií a politík	Zavedenie nových metód zberu dát a monitoringu	
	Návrh analytických produktov a určenie spôsobov, ako sa budú používať a zverejňovať	
	Zavedenie manažmentu znalostí	
	Vypracovanie stratégie pre danú oblasť	
	Posilnenie kapacít	X
	Podpora partnerstva: zapojenie verejnosti do návrhu politík	
	Prenos medzinárodných skúseností a medzinárodná spolupráca	X
IT nástroje pre lepší návrh politík a stratégií	Implementácia analytických informačných systémov	
	Implementácia systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí (pre simulácie dopadov politík)	
	Dátová integrácia informačných systémov VS	
Lepšie regulácie – hodnotenie dopadov regulačných rámcov (RIA)	Návrh nových metodík pre posudzovanie vplyvov vo vybranej oblasti	
	Zavedenie systému pre centrálnu posudzovanie vplyvov (vrátane zriadenia komisie)	
	Zavedenie hodnotenia kvality posudzovania vplyvov	
	Prehodnotenie vplyvov pre platné regulácie a návrh opatrení pre zlepšenie regulácie	
	Podpora partnerstva: Zapojenie verejnosti do posudzovania vplyvov – konzultovanie verejnosti	
	Posilnenie kapacít analytickej jednotky	X
IT nástroje pre lepšie regulácie (RIA)	Implementácia analytických informačných systémov	
	Implementácia systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí	

Kategória	Opatrenie / Aktivity	Použitie (X pre áno)
	Dátová integrácia informačných systémov VS	
Optimalizácia vnútorných funkcií vo verejnej správe	Realizácia analýzy a auditu súčasného stavu procesov – identifikácia oblastí na zlepšenie	
	Návrh nových procesov vo forme procesných máp	
	Poskytovanie spoločných služieb vo verejnej správe	
	Využívanie spoločných služieb vo verejnej správe	
	Zlepšenie využívania dát pri operačnom rozhodovaní	
	Reforma riadenia ľudských zdrojov	
	Komplexné vzdelávanie zamestnancov verejnej správy	X
IT nástroje pre optimalizáciu vnútorných funkcií	Nasadenie konsolidovaných podporných a administratívnych informačných systémov verejnej správy (formou SaaS)	
Lepší dozor nad regulovaným prostredím	Zavedenie nových metód zberu dát a monitoringu	
	Využitie preventívnych princípov	
IT nástroje pre lepší dozor nad regulovaným prostredím	Implementácia optimalizovaných procesov pre posudzovanie zhody s reguláciami	
Eliminácia korupcie	Posilnenie nezávislého auditu	
	Posilnenie nezávislosti a kontroly v oblasti verejného obstarávania	X
	Zavedenie nových metód boja proti korupcii prostredníctvom sofistikovaných analýz a spracovania dáta	X
	Podpora verejného dohľadu nad verejným obstarávaním	
IT nástroje pre elimináciu korupcie	Implementácia nástrojov pre vytváranie otvorených dát (o auditoch a verejných obstarávaníach)	
	Nasadenie konsolidovaných podporných a administratívnych informačných systémov verejnej správy (systémy pre podporu verejného obstarávania)	
	Implementácia analytických informačných systémov a systémov pre tvorbu a zdieľanie znalostí v oblasti odhaľovania podvodov a rizikových analýz	
Lepšie súdnictvo	Zjednodušenie legislatívneho poriadku	

Kategória	Opatrenie / Aktivity	Použitie (X pre áno)
	Rozvoj a podpora alternatívnych spôsobov riešenia sporov	
	Zavedenie manažmentu kvality súdov	
	Modernizácia systému vzdelávania sudcov	
	Zefektívnenie vnútorného fungovania súdov (rozpočtové plánovanie, strategické plánovanie, riadenie ľudských zdrojov)	
	Zlepšenie poskytovania právnej pomoci	
IT nástroje pre lepšie súdnictvo	Zavedenie elektronického súdneho spisu	
	Implementácia analytických informačných systémov pre podporu rozhodovania v súdnych konaniach a manažmente súdov	

Ďalšie opatrenia

Prehľad ďalších špecifických opatrení (napr. realizovaných v rámci iných operačných programov), ktoré sú v súlade s projektmi tohto reformného zámeru a s OP EVS:

Ďalšie opatrenia
Plán obnovy a odolnosti SR v rámci mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti EÚ.

4 Ako naplánovať realizáciu reformy

Sústava zapojených organizácií a ich jednotiek

Zapojené organizácie

Garant reformného zámeru

Organizácia VS	Oblasť zapojenia pri realizácii reformy
Úrad vlády SR	Koordinácia implementácie mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti v SR

Spolupracujúce subjekty

Organizácia	Organizačný útvar/Funkcia	Oblasť zapojenia pri realizácii reformy
Ministerstvo financií SR	sekcia plánu obnovy	koordinácia a príprava Plánu obnovy a odolnosti SR, negociácie dokumentu s EK
Ministerstvo financií SR	sekcia auditu a kontroly	koordinácia výkonu finančnej kontroly a auditu pri implementácii mechanizmu
Úrad vládného auditu	N/A	výkon vládneho auditu pri implementácii mechanizmu

Organizácia	Organizačný útvar/Funkcia	Oblasť zapojenia pri realizácii reformy
Vykonávatelia zodpovedné určené POO - ÚOŠS	N/A	gestori realizácie jednotlivých reformných cieľov POO ako aj nadväzujúcich investičných stratégií

Pozn.: Medzi spolupracujúcimi subjektmi môžu byť uvedené aj organizácie, ktoré nepatria pod verejnú správu, ale budú sa spolupodieľať na realizácii reformných aktivít.

Používatelia (subjekty, ktoré budú benefitovať z aktivít reformného zámeru alebo využívať jeho výstupy).

Používatelia	Oblasť použitia výsledkov reformy
Inštitúcie, podniky a občania	realizátori jednotlivých investícií POO

Silné stránky

Aké sú silné stránky organizačného zabezpečenia reformného zámeru?

Silné stránky
Koordinácia implementácie mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na národnej úrovni bude zabezpečovaná z jedného miesta, v rámci posilnených štruktúr ÚV SR.
Primeraný rozsah kompetencií ÚV SR ako predpoklad pre účinné zabezpečenie koordinačných činností voči ostatným subjektom štátnej správy na centrálnej úrovni ako aj dostatočnej autority vo vzťahu k ostatným subjektom verejnej správy, inštitúciám, podnikateľom a občanom v súvislosti s implementáciou Plánu obnovy a odolnosti SR.

Slabé stránky

Aké sú slabé stránky organizačného zabezpečenia reformy – ktoré organizačné prvky je potrebné posilniť a prečo?

Slabé stránky
Nedostatočne aktívne zapojenie vykonávateľov (ÚOŠS) alebo nedostatočne pružné procesy na úrovni vykonávateľov v oblastiach ich zodpovednosti a právomoci pri implementácii Plánu obnovy a odolnosti SR a z toho hroziace nenaplnenie reformných alebo investičných cieľov Plánu obnovy.
Nedostatočná informovanosť a obmedzený záujem cieľových skupín (potencionálnych žiadateľov) participovať na implementácii Plánu obnovy a odolnosti.
Nedostatočné dosahovanie synergických a komplementárnych efektov s inými mechanizmami a programami implementovanými v SR.

Plán

Mílniky dosiahnutia čiastkových výsledkov

Mílnikom sa rozumie dosiahnutie očakávanej významnej zmeny stavu reformy, pričom môže ísť o zmenu priebežnú alebo konečnú. Tabuľka nižšie predstavuje indikatívny časový harmonogram plánovaných mílnikov v rámci reformného zámeru.

Dátum	Názov mílnika	Výsledok
08/2021	Zriadenie Národnej implementačnej a koordinačnej autority na ÚV SR	Úprava organizačnej štruktúry ÚV SR, zabezpečenie prechodu činnosti sekcie plánu obnovy MF SR na ÚV SR, posilnenie kapacít
01/2022	Zriadenie Rady vlády pre Plán obnovy a odolnosti SR ako poradný orgán vlády SR	Podpora strategickej úrovne riadenia implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR.
2021 - 2026	Implementácia Plánu obnovy a odolnosti SR	Zabezpečenie úspešnej implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR zo strany jednotlivých aktérov (NIKA, vykonávatelia, prijímatelia).

Harmonogram realizácie aktivít

Aktivitou sa rozumie činnosť, ktorá je predpokladom na dosiahnutie cieľov reformy (napríklad Analýza súčasného stavu, tvorba štúdie realizovateľnosti, návrh budúceho stavu procesov, implementácia informačného systému atď.).

Aktivita	OP (OP EVS /OP II)	Zodpovednosť	Výsledok	Od (MM-RR)	Do (MM-RR)
Budovanie a podpora kapacít ÚV SR / MF SR / ÚVA za účelom riadenia, koordinácie a kontroly vykonávania Plánu obnovy a odolnosti SR	OP EVS	ÚV SR / MF SR / ÚVA	Inštitucionalizácia jednotného kontaktného miesta pre komunikáciu s EK pre efektívne vykonávanie Plánu obnovy a odolnosti SR	01/2021	12/2023
Koordináčne a vzdelávacie aktivity	OP EVS	ÚV SR	Úspešná implementácia Plánu obnovy a odolnosti SR	01/2021	12/2023
Monitorovanie a hodnotenie vykonávania Plánu obnovy a odolnosti SR	OP EVS	ÚV SR	Úspešná implementácia Plánu obnovy a odolnosti SR	4Q/2021	12/2023

Aktivita	OP (OP EVS /OP II)	Zodpovednosť	Výsledok	Od (MM- RR)	Do (MM- RR)
Kontrola a audit mechanizmu	OP EVS	MF SR / ÚVA / ÚV SR	Úspešná implementácia Plánu obnovy a odolnosti SR	4Q/2021	12/2023
Vykonávanie reforiem a investičných stratégií Plánu obnovy a odolnosti SR	N/A	ÚOŠS vykonávatelia	Úspešná implementácia Plánu obnovy a odolnosti SR	3Q/2021	12/2023

Riadenie rizík

Zoznam rizík a stratégie riadenia týchto rizík (mitigačné stratégie).

Riziko	Mitigačná stratégia
Zdlhavý proces pri zabezpečovaní personálnych kapacít potrebných pre správne fungovanie aktivít v rámci reformného zámeru. Identifikácia odborných profilov potrebných personálnych kapacít dostatočne vopred, dodržiavanie časového harmonogramu.	Zdlhavý proces pri zabezpečovaní personálnych kapacít potrebných pre správne fungovanie aktivít v rámci reformného zámeru. Identifikácia odborných profilov potrebných personálnych kapacít dostatočne vopred, dodržiavanie časového harmonogramu.
Obmedzená skúsenosť zodpovedných pracovníkov s aktivitami týkajúcich sa výkonu reforiem a investičných stratégií v rámci komplexných problémov prierezových a sektorových politík.	Školenia, vzdelávacie aktivity a konzultácie s externými zdrojmi.
Fluktuácia zamestnancov, predovšetkým projektových manažérov.	Zabezpečenie motivácie a odmeňovania kľúčových výkonných zamestnancov.

5 Ako zabezpečiť udržateľnosť reformného zámeru

Akým spôsobom budú výsledky reformného zámeru v budúcnosti prevádzkované, vrátane zdrojov financovania (v prípade zvýšených nárokov na štátny rozpočet).

Udržateľnosť

Pracovníci, ktorí budú vykonávať kľúčové aktivity, ktoré sú predmetom reformného zámeru sú predovšetkým štátnymi zamestnancami zaradenými v sekcii plánu obnovy MF SR, ktorá bude k 1. augustu 2021 transformovaná do Národnej implementačnej a koordinačnej autority v rámci Úradu vlády SR.

Činnosti koordinácie finančnej kontroly a auditu vykonávajú zamestnanci sekcie auditu a kontroly MF SR a výkon vládneho auditu zamestnanci Úradu vládneho auditu.

Implementačný rámec Plánu obnovy a odolnosti SR presahuje rámec podpory OP EVS (do 12/2023) a preto financovanie uvedených kapacít štátu zabezpečí ÚV SR prostredníctvom alternatívnych podporných mechanizmov EÚ alebo priamo zo štátneho rozpočtu.

Východiská ovplyvňujúce finančnú alokáciu

Zoznam kľúčových faktorov, na základe ktorých je možné určiť indikatívnu alokáciu (napríklad trvanie projektu, počet zapojených organizácií, počet plánovaných interných kapacít a podobne). Hodnoty pre východiská je možné určiť aj ako interval (napríklad počet zapojených organizácií v rozsahu 10-20).

Východisko	Zoznam relevantných hodnôt
Rozsah povinností členského štátu pri implementácii mechanizmu.	Základné činnosti koordinácie implementácie a kontroly vykonávania budú zabezpečené prostredníctvom zodpovedných útvarov ÚV SR / MF SR / ÚVA – cca do 150 AK.
Rozsah monitorovaných a hodnotených reforiem a investičných stratégií POO	Základné činnosti koordinácie implementácie a kontroly vykonávania budú zabezpečené prostredníctvom zodpovedných útvarov ÚV SR / MF SR / ÚVA – cca do 150 AK.
Rozsah zapojených organizácií, inštitúcií a beneficiarov	V priamom slede na národnej úrovni budú vo vzťahu ku koordinačným štruktúram vystupovať ÚOŠS v postavení vykonávateľov reforiem a investičných stratégií, kde budú niektoré ÚOŠS a ich podriadené organizácie aj priamo realizovať vybrané investície.

Indikatívna finančná alokácia

Indikatívna finančná alokácia znázorňuje predpokladanú investíciu vo vzťahu k očakávaným výsledkom. Uvedte, prosím, relevantné faktory z predchádzajúcej tabuľky, ktoré majú vplyv na indikatívnu finančnú alokáciu pre daný výsledok.

Finančná alokácia pre aktivity OP EVS

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
----------	--------------------	----------------

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
Personálne zabezpečenie NIKA	Mzdové náklady výkonu koordinácie implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR za národnú autoritu (ÚV SR / MF SR) (cca do 75 osôb FTE) zodpovedajúcu za výkon oficiálneho kontaktného miesta, prípravy, metodického a koordinačného riadenia, monitorovanie a hodnotenie Plánu obnovy na národnej úrovni, finančné riadenie - celková cena práce za 36 mesiacov a 20% výkonnostných odmien z objemu priamych mzdových nákladov.	9 908 916,45
Personálne zabezpečenie audit a kontrola	Mzdové náklady koordinácie auditu a finančnej kontroly (MF SR) a výkonu vládneho auditu (ÚVA) za partnerov (cca do 10 osôb FTE) v rámci implementácie Plánu obnovy - celková cena práce za 30 mesiacov a 15% výkonnostných odmien z objemu priamych mzdových nákladov.	1 025 015,43
Paušálna sadzba	Ostatné náklady na projekt - administratívno-technická podpora, materiálno-technické vybavenie, IKT/IS podpora, nájom priestorov, cestovné náhrady a náklady SC, tlač propagačných materiálov, publicita (náklady budú uplatnené za žiadateľa a partnerov projektu - ÚV SR, MF SR a ÚVA)	4 066 068,12
Spolu		15 000 000,00

Finančná alokácia pre aktivity OP II

Výsledok	Relevantné faktory	Alokácia [EUR]
Spolu		

P Prílohy

P 1. Zoznam skratiek

Skratka	Popis
ADR	Alternatívny (mimosúdny) spôsob riešenia sporov (Alternative Dispute Resolution)
FO	Fyzická osoba
IKT	Informačné a komunikačné technológie
IT	Informačné technológie
KPI	Kľúčové ukazovatele výkonnosti
OP EVS	Operačný program Efektívna verejná správa
OP II	Operačný program Integrovaná infraštruktúra
PO	Právnická osoba
Princípy 3E	Hospodárnosť (economy), efektívnosť (effectiveness) a účelnosť (efficiency)
RIA	Hodnotenie vplyvov regulácie
VS	Verejná správa

P 2. Zoznam segmentov

Dane a clá	Cestovanie	Zamestnávanie	Spravodlivosť	Doprava
Podnikanie	Životné prostredie	Rodina	Bývanie	Verejné obstarávanie
Bezpečnosť	Pôdohospodárstvo	Krízové situácie životné	Kultúra	Transparentnosť
Vzdelávanie	Občianstvo	Sociálna pomoc	Výstavba	
Demokracia	Veda, výskum a inovácie	Samospráva	Zdravotníctvo	

P 3. Zoznam cieľových skupín

Verejnosť (občania)	Pracovníci verejnej správy	Mimovládne organizácie	Start-upy	Univerzity
Podnikatelia	Inštitúcie a subjekty štátnej správy	Občania EÚ	Veľké podniky	Poskytovatelia zdravotnej starostlivosti
Malí a strední podnikatelia	Samosprávne kraje, obce a mestá	Cudzinci	Marginalizované komunity	EÚ

P 4. Zoznam funkcií

Monitoring	Návrh politik	Návrh stratégie	Implementácia reformného zámeru	Koordinácia
Spolupráca	Inovácia	Tvorba analýz	Vyhodnocovanie vplyvov	Medzinárodná spolupráca

P 5. Zoznam pracovných pozícií

Projektový manažér	Ekonom	Expert na verejnú správu	Referent
Dátový analytik	Programátor	Riadiaci pracovník	Finančný manažér
Expert v oblasti reformy	Systémový analytik	PR špecialista	Garant aktivity
Administratívny pracovník	Audítor	Školiteľ/Lektor	Metodik

P 6. Zoznam prístupov

Centralizácia	<p>Funkcia verejnej správy bude optimalizovaná centrálnym riadením, metodickou podporou a využívaním zdieľaných prostriedkov.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ak sa zavádza jedna organizačná jednotka pre realizáciu činností, ktoré sa vykonávali samostatne ▪ ak dochádza k zlučovaniu kompetencií, k posunu kompetencií na centrálnu úroveň a horizontálnej integrácií. 	Podporné a administratívne služby ako ekonomická agenda, či správa nehnuteľností.
Dôvera v expertov	<p>Zabezpečia sa podmienky pre reformu, pričom samotný návrh fungovania bude ponechaný na odborníkov v segmente.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ak projekt slúži najmä na zabezpečenie finančných prostriedkov pre zmenu a celkový návrh zmeny bude ponechaný v rukách expertov v príslušnej oblasti. 	Verejné služby ako zdravotníctvo alebo školstvo.
Hierarchia a stanovenie cieľov	<p>Centrálna sa stanovujú ciele a merateľné ukazovatele a úspešnosť bude pravidelne kontrolovaná a manažovaná.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ak reforma predpokladá vznik hierarchickej štruktúry riadenia výkonu a stanovovania kvality ▪ ak sú navrhované jasné KPI, ktoré bude potrebné dosiahnuť a spôsob ich vyhodnocovania je na centrálny úrovni ▪ ak je dôraz kladený na kvalitu dát a ich vyhodnocovanie. ▪ kvalita dosahuje v súčasnosti veľmi nízku úroveň a je potrebné dosiahnuť rýchle zlepšenie. 	Verejné služby ako zdravotníctvo alebo školstvo, ale napríklad i budovanie architektúry verejnej správy.
Podpora voľby a konkurencie	<p>Klientom sa ponúkne možnosť reálnej voľby, čo podnieti konkurenciu a zlepšovanie služieb.</p>	Verejné služby, kde môžu klienti robiť reálne voľby, napríklad zdravotné poistenie, sociálne

	<p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ak vďaka reforme získajú klienti možnosť vybrať si službu od viacerých poskytovateľov ▪ ak vďaka reforme bude možné poskytovať službu rôznymi spôsobmi a kanálmi ▪ ak vďaka reforme vznikajú nové a alternatívne možnosti ako vybaviť službu a posilňuje sa regulačná úloha verejnej správy ▪ ak sa systematicky pracuje s architektúrou voľby klientov (podporuje sa viacero variantov služby). 	poistenie ale i integrované obslužné miesta.
Prenesenie kompetencií a transparentnosť	<p>Prístup spočíva v prenese kompetencií na manažérov blízko línie poskytovania služby, pričom dôraz bude kladený na transparentné publikovanie otvorených dát o výkonnosti a zodpovednosť za výsledky.</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ak je podporovaná iniciatíva pri zvyšovaní kvality služieb na lokálnej úrovni ▪ ak sa zavádza zverejňovanie informácií o spokojnosti a kvalite služieb (otvorené dáta a ratingy) ▪ verejná služba nie je vhodná pre zavedenie konkurencie medzi prevádzkovateľmi. 	Služby ako polícia, výber daní a ciel, spravodlivosť.
Outsourcing služby	<p>Štát prevezme regulačnú úlohu (stanoví pravidlá) a samotná služba bude poskytovaná súkromným sektorom (napríklad systém poukazov).</p> <p>Prístup zvolte v prípade:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ak reforma predpokladá prevod výkonu služby do súkromného sektoru a posilňuje regulačnú úlohu verejnej správy. 	Služby v energetickom alebo telekomunikačnom sektore, železničná doprava a podobne.

P 7. Zoznam úsekov verejnej správy

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00001	Priemysel s výnimkou spracovania dreva, biotechnológií, potravinárstva a stavebných výrobkov	1	MH SR
U00002	Energetika vrátane hospodárenia s jadrovým palivom a uskladňovania rádioaktívnych odpadov a energetická efektívnosť	1	MH SR
U00003	Teplárenstvo	1	MH SR
U00004	Plynárenstvo	1	MH SR
U00005	Ťažba a úprava tuhých palív	1	MH SR
U00006	Ťažba ropy a zemného plynu	1	MH SR
U00007	Ťažba rudných a nerudných surovín a vyhľadávanie a prieskum rádioaktívnych surovín a ich ťažba	1	MH SR
U00008	Podpora malého podnikania a stredného podnikania vrátane podpory potravinárskych produktov, ktoré nie sú zaradené do prílohy I Zmluvy o fungovaní Európskej únie a podpory spracovania dreva a biotechnológií	1	MH SR
U00009	Stratégia tvorby podnikateľského prostredia a podpora podnikateľského prostredia vrátane podpory potravinárskeho podnikateľského prostredia, ktorého produkty nie sú zaradené do prílohy I Zmluvy o fungovaní Európskej únie a podnikateľského prostredia v oblasti spracovania dreva a biotechnológií	1	MH SR
U00010	Vnútroň obchod	1	MH SR
U00011	Zahraničný obchod vrátane obchodu s vojenským materiálom a tvorby zahraničnej obchodnej politiky	1	MH SR
U00012	Ochrana spotrebiteľa s výnimkou ochrany spotrebiteľa pri poskytovaní finančných služieb	1	MH SR
U00013	Koordinácia politiky vnútorného trhu Európskej únie	1	MH SR
U00014	Ochrana a využívanie nerastných surovín vrátane hlavného dozoru nad ochranou a využívaním ložísk nerastov	1	MH SR
U00015	Hlavný dozor nad bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a bezpečnosťou prevádzky v banskej činnosti, činnosti vykonávanej banským spôsobom a pri používaní výbušnín	1	MH SR
U00016	Puncovníctvo a skúšanie drahých kovov	1	MH SR
U00017	Kontrola zákazu vývoja, výroby, skladovania, použitia a obchodu s chemickými zbraňami a prekuzormi potrebnými na ich výrobu	1	MH SR
U00018	Riadenie úloh hospodárskej mobilizácie	1	MH SR
U00019	Odštatnenie a privatizácia majetku štátu	1	MH SR
U00020	Správa majetku štátu v podnikateľskej sfére	1	MH SR
U00021	Stratégia tvorby a realizácie inovácií na úsekoch U00001 až U00007	1	MH SR
U00022	Určovanie kritérií výberu zamestnancov obchodno-ekonomických oddelení	1	MH SR
U00023	Financie	2	MF SR
U00024	Dane a poplatky	2	MF SR
U00025	Colníctvo	2	MF SR
U00026	Finančná kontrola	2	MF SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00027	Vnútrotný audit	2	MF SR
U00028	Vládny audit	2	MF SR
U00029	Informatizácia spoločnosti	2	MF SR
U00030	Koordinácia štátnej pomoci	2	MF SR
U00031	Ceny a cenová kontrola s výnimkou cien a cenovej kontroly tovarov ustanovených osobitnými zákonmi	2	MF SR
U00032	Rozpočtovanie súhrnného schodku verejného rozpočtu	2	MF SR
U00033	Tvorba a realizácia štátneho rozpočtu	2	MF SR
U00034	Finančný trh vrátane ochrany spotrebiteľa pri poskytovaní finančných služieb	2	MF SR
U00035	Politika spravovania majetku verejnej správy vo verejnoprospešnej sfére a nepodnikateľskej sfére	2	MF SR
U00036	Správa štátnych finančných aktív a štátnych finančných pasív Slovenskej republiky	2	MF SR
U00037	Hypotekárne bankovníctvo	2	MF SR
U00038	Stavebné sporenie s výnimkou poskytovania štátnej prémie k stavebnému sporeniu	2	MF SR
U00039	Devízové hospodárstvo a devízová kontrola	2	MF SR
U00040	Jednotné účtovníctvo a účtovné výkazníctvo	2	MF SR
U00041	Hazardné hry	2	MF SR
U00042	Štátny dozor nad vykonávaním sociálneho poistenia, dodržiavaním podmienok poskytovania štátnej prémie v stavebnom sporení, dodržiavaním podmienok poskytovania štátneho príspevku k hypotekárnym úverom, činnosťou Exportno-importnej banky Slovenskej republiky a nad hospodárením Sociálnej poisťovne	2	MF SR
U00043	Dráhy a doprava na dráhach	3	MDVaRR SR
U00044	Cestná doprava	3	MDVaRR SR
U00045	Kombinovaná doprava	3	MDVaRR SR
U00046	Pozemné komunikácie	3	MDVaRR SR
U00047	Podmienky prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách	3	MDVaRR SR
U00048	Vnútrozemská plavba a prístavy, námorná plavba	3	MDVaRR SR
U00049	Civilné letectvo	3	MDVaRR SR
U00050	Pošty	3	MDVaRR SR
U00051	Telekomunikácie	3	MDVaRR SR
U00052	Funkcie štátneho dopravného úradu	3	MDVaRR SR
U00053	Funkcie námorného úradu	3	MDVaRR SR
U00054	Verejné práce	3	MDVaRR SR
U00055	Stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov	3	MDVaRR SR
U00056	Stavebná výroba a stavebné výrobky	3	MDVaRR SR
U00057	Tvorba a uskutočňovanie bytovej politiky	3	MDVaRR SR
U00058	Poskytovanie štátnej prémie k stavebnému sporeniu a štátneho príspevku k hypotekárnym úverom	3	MDVaRR SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00059	Cestovný ruch	3	MDVaRR SR
U00060	Energetická hospodárnosť budov	3	MDVaRR SR
U00061	Tvorba a uskutočňovanie politiky mestského rozvoja	3	MDVaRR SR
U00062	Koordinovanie využívania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie	3	MDVaRR SR
U00063	Koordinácia prípravy politík regionálneho rozvoja	3	MDVaRR SR
U00064	Poľnohospodárstvo	4	MPaRV SR
U00065	Vinohradníctvo a vinárstvo	4	MPaRV SR
U00066	Lesné hospodárstvo	4	MPaRV SR
U00067	Pozemkové úpravy a ochrana poľnohospodárskej pôdy	4	MPaRV SR
U00068	Závlahové systémy a odvodňovacie systémy	4	MPaRV SR
U00069	Veterinárna kontrola, veterinárna inšpekcia a veterinárny dozor	4	MPaRV SR
U00070	Veterinárska farmácia	4	MPaRV SR
U00071	Rastlinolekárska starostlivosť	4	MPaRV SR
U00072	Plemenársky dozor	4	MPaRV SR
U00073	Rybárstvo v oblasti akvakultúry a morského rybolovu	4	MPaRV SR
U00074	Poľovníctvo	4	MPaRV SR
U00075	Potravinárstvo a potravinový dozor	4	MPaRV SR
U00076	Spracovanie dreva vrátane biotechnológií	4	MPaRV SR
U00077	Regionálny rozvoj okrem koordinácie využívania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie	4	MPaRV SR
U00078	Rozvoj vidieka	4	MPaRV SR
U00079	Ochrana ústavného zriadenia Slovenskej republiky	5	MV SR
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	5	MV SR
U00081	Ochrana štátnych hraníc	5	MV SR
U00082	Správa štátnych hraníc	5	MV SR
U00083	Bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky	5	MV SR
U00084	Ochrana bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy	5	MV SR
U00085	Zbrane a strelivá	5	MV SR
U00086	Súkromné bezpečnostné služby	5	MV SR
U00087	Vstup na územie Slovenskej republiky a pobyt cudzincov na jej území	5	MV SR
U00088	Občianske preukazy a štátne občianstvo	5	MV SR
U00089	Cestovné doklady a oprávnenia na vedenie motorových vozidiel	5	MV SR
U00090	Otázky azylantov a odídenčov	5	MV SR
U00091	Evidencia obyvateľov	5	MV SR
U00092	Evidencia cestných motorových vozidiel a prípojných vozidiel	5	MV SR
U00093	Integrovaný záchranný systém	5	MV SR
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	5	MV SR
U00095	Ochrana pred požiarmi	5	MV SR
U00096	Všeobecná vnútorná správa vrátane vecí územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky	5	MV SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00097	Štátne symboly, heraldický register	5	MV SR
U00098	Archívy a registratúry	5	MV SR
U00099	Matričné veci	5	MV SR
U00100	Zhromažďovanie a združovanie vrátane registrácie niektorých právnických osôb, o ktorých to ustanoví osobitný zákon	5	MV SR
U00101	Volby a referendum	5	MV SR
U00102	Vojnové hroby	5	MV SR
U00103	Živnostenské podnikanie	5	MV SR
U00104	Povoľovanie verejných zbierok	5	MV SR
U00105	Koordinácia výkonu štátnej správy uskutočňovanej obcami, vyššími územnými celkami a orgánmi miestnej štátnej správy	5	MV SR
U00106	Policačný zbor	5	MV SR
U00107	Železničná polícia	5	MV SR
U00108	Hasičský a záchranný zbor	5	MV SR
U00109	Koordinácia vzdelávania zamestnancov obcí a zamestnancov vyšších územných celkov plniacich úlohy štátnej správy	5	MV SR
U00110	Riadenie a kontrola obrany Slovenskej republiky	6	MO SR
U00111	Výstavba, riadenie a kontrola ozbrojených síl Slovenskej republiky	6	MO SR
U00112	Koordinácia činností a kontrola orgánov štátnej správy, orgánov územnej samosprávy a iných právnických osôb pri príprave na obranu Slovenskej republiky	6	MO SR
U00113	Koordinácia obranného plánovania	6	MO SR
U00114	Zabezpečenie nedotknuteľnosti vzdušného priestoru Slovenskej republiky	6	MO SR
U00115	Koordinácia vojenskej letovej premávky s civilnou letovou premávkou	6	MO SR
U00116	Vojenské spravodajstvo	6	MO SR
U00117	Alternatívna služba	6	MO SR
U00118	Správa vojenských obvodov a vojenských lesov	6	MO SR
U00119	Súdy a väzenstvo	7	MS SR
U00120	Právna úprava v oblasti ústavného práva, trestného práva, občianskeho práva, obchodného práva, rodinného práva, konkurzného práva a medzinárodného práva súkromného	7	MS SR
U00121	Štátny dohľad nad činnosťou Slovenskej komory exekútorov, nad činnosťou Notárskej komory Slovenskej republiky, v zákonom ustanovenom rozsahu nad činnosťou súdnych exekútorov a nad činnosťou notárov	7	MS SR
U00122	Kontrola nad dodržiavaním podmienok organizovania a priebehu dobrovoľných dražieb	7	MS SR
U00123	Znalecká činnosť, prekladateľská činnosť a tlmočnická činnosť	7	MS SR
U00124	Vydávanie Zbierky zákonov Slovenskej republiky a Obchodného vestníka	7	MS SR
U00125	Zastupovanie Slovenskej republiky v konaní pred Súdnym dvorom Európskej únie	7	MS SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00126	Plnenie úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v Eurojuste	7	MS SR
U00127	Zahraničná politika a vzťahy Slovenskej republiky k ostatným štátom a medzinárodným organizáciám	8	MZV SR
U00128	Ochrana práv a záujmov Slovenskej republiky a jej občanov v zahraničí	8	MZV SR
U00129	Riadenie zastupiteľských úradov Slovenskej republiky v zahraničí vrátane riadenia obchodno-ekonomických oddelení	8	MZV SR
U00130	Styky s orgánmi a predstaviteľmi cudzích štátov v Slovenskej republike a v zahraničí	8	MZV SR
U00131	Hospodárenie a nakladanie s majetkom Slovenskej republiky v zahraničí, ktorý má vo svojej správe Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky	8	MZV SR
U00132	Koordinácia prípravy a vnútroštátneho prerokovania, uzatvárania, vyhlasovania, vykonávania a vypovedávania medzinárodných zmlúv	8	MZV SR
U00133	Oficiálna rozvojová pomoc	8	MZV SR
U00134	Koordinácia realizácie politík Európskej únie	8	MZV SR
U00135	Pracovnoprávne vzťahy, štátnozamestnanecké vzťahy a právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme a právne vzťahy volených funkcionárov orgánov územnej samosprávy	9	MPSVaR SR
U00136	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	9	MPSVaR SR
U00137	Inšpekcia práce	9	MPSVaR SR
U00138	Stratégia zamestnanosti, koordinácia jej tvorby a politika trhu práce	9	MPSVaR SR
U00139	Sociálne poistenie	9	MPSVaR SR
U00140	Starobné dôchodkové sporenie	9	MPSVaR SR
U00141	Doplnkové dôchodkové sporenie	9	MPSVaR SR
U00142	Štátne sociálne dávky	9	MPSVaR SR
U00143	Sociálne služby	9	MPSVaR SR
U00144	Podpora sociálneho začlenenia fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím do spoločnosti	9	MPSVaR SR
U00145	Pomoc v hmotnej núdzi	9	MPSVaR SR
U00146	Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela	9	MPSVaR SR
U00147	Koordinácia štátnej rodinnej politiky	9	MPSVaR SR
U00148	Výkon štátneho dozoru nad vykonávaním sociálneho poistenia a výkon dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb	9	MPSVaR SR
U00149	Ochrana prírody a krajiny	10	MŽP SR
U00150	Vodné hospodárstvo	10	MŽP SR
U00151	Verejné vodovody a verejné kanalizácie	10	MŽP SR
U00152	Ochrana pred povodňami	10	MŽP SR
U00153	Ochrana akosti a množstva vôd a ich racionálneho využívania a rybárstva s výnimkou akvakultúry a morského rybolovu	10	MŽP SR
U00154	Ochrana ovzdušia, ozónovej vrstvy a klimatického systému Zeme	10	MŽP SR
U00155	Obchod s emisnými kvótami	10	MŽP SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00156	Ekologické aspekty územného plánovania	10	MŽP SR
U00157	Odpadové hospodárstvo	10	MŽP SR
U00158	Prevenca a nápravy environmentálnych škôd	10	MŽP SR
U00159	Prevenca závažných priemyselných havárií	10	MŽP SR
U00160	Posudzovanie vplyvov na životné prostredie	10	MŽP SR
U00161	Jednotný informačný systém o životnom prostredí a plošnom monitoringu	10	MŽP SR
U00162	Geologický výskum a prieskum	10	MŽP SR
U00163	Ochrana a regulácia obchodu s ohrozenými druhmi voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín	10	MŽP SR
U00164	Geneticky modifikované organizmy	10	MŽP SR
U00165	Materské školy, základné školy, stredné školy, základné umelecké školy, jazykové školy a školské zariadenia	11	MŠVVaŠ SR
U00166	Vysoké školy	11	MŠVVaŠ SR
U00167	Celoživotné vzdelávanie	11	MŠVVaŠ SR
U00168	Veda a technika	11	MŠVVaŠ SR
U00169	Štátna starostlivosť o mládež a šport	11	MŠVVaŠ SR
U00170	Štátny jazyk	12	MK SR
U00171	Ochrana pamiatkového fondu, kultúrne dedičstvo a knihovníctvo	12	MK SR
U00172	Umenie	12	MK SR
U00173	Autorské právo a práva súvisiace s autorským právom	12	MK SR
U00174	Osvetová činnosť a ľudová umelecká výroba	12	MK SR
U00175	Prezentácia slovenskej kultúry v zahraničí	12	MK SR
U00176	Vzťahy s cirkvami a náboženskými spoločnosťami	12	MK SR
U00177	Médiá a audiovizia	12	MK SR
U00178	Metodické riadenie činnosti slovenských inštitútov v zahraničí v oblasti ich kultúrneho pôsobenia	12	MK SR
U00179	Zdravotná starostlivosť	13	MZ SR
U00180	Humánna farmácia	13	MZ SR
U00181	Ochrana zdravia	13	MZ SR
U00182	Verejné zdravotné poistenie	13	MZ SR
U00183	Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov	13	MZ SR
U00184	Prírodné liečebné kúpele, prírodné liečivé zdroje, prírodné minerálne vody	13	MZ SR
U00185	Cenová politika v oblasti cien výrobkov, služieb a výkonov v zdravotníctve a v oblasti cien nájmu nebytových priestorov v zdravotníckych zariadeniach	13	MZ SR
U00186	Kontrola zákazu biologických zbraní	13	MZ SR
U00187	Odborné, organizačné a technické zabezpečovanie činnosti vlády Slovenskej republiky	14	ÚV SR
U00188	Kontrola plnenia úloh súvisiacich s výkonom štátnej správy	14	ÚV SR
U00189	Kontrola plnenia úloh z uznesení vlády Slovenskej republiky	14	ÚV SR
U00190	Kontrola vybavovania petícií a sťažností	14	ÚV SR

Kód úseku	Názov úseku verejnej správy	Kód PO	Povinná osoba
U00191	Koordinácia plnenia úloh v oblasti informatizácie spoločnosti	14	ÚV SR
U00192	Koordinácia plnenia úloh v oblasti ľudských práv, práv národnostných menšín, rovnakého zaobchádzania a rodovej rovnosti	14	ÚV SR
U00193	Ochrana a podpora hospodárskej súťaže	15	PÚ SR
U00194	Štátna štatistika	16	ŠÚ SR
U00195	Geodézia a kartografia	17	ÚGKaK SR
U00196	Kataster nehnuteľností	17	ÚGKaK SR
U00197	Jadrový dozor	18	ÚJD SR
U00198	Technická normalizácia	19	ÚNMaS SR
U00199	Metrológia	19	ÚNMaS SR
U00200	Kvalita	19	ÚNMaS SR
U00201	Posudzovanie zhody	19	ÚNMaS SR
U00202	Akreditácia orgánov posudzovania zhody	19	ÚNMaS SR
U00203	Verejné obstarávanie	20	ÚVO
U00204	Priemyselné vlastníctvo	21	ÚPV SR
U00205	Vedenie ústredného fondu patentovej literatúry a zabezpečovanie výmeny a sprístupňovania informácií v oblasti priemyselných práv	21	ÚPV SR
U00206	Štátne hmotné rezervy a koordinácia a metodické usmerňovanie opatrení na riešenie stavu ropnej núdze	22	SŠHR SR
U00207	Ochrana utajovaných skutočností, šifrová služba a elektronický podpis	23	NBÚ
U00208	Ochrana práv a zákonom chránených záujmov fyzických osôb, právnických osôb a štátu	7	MS SR
U00209	Kontrolná činnosť Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky	7	MS SR
U00210	Dohľad nad verejným zdravotným poistením	13	MZ SR
U00211	Dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti	13	MZ SR
U00212	Ochrana osobných údajov	7	MS SR
U00213	Národná regulácia a cenová regulácia v oblasti elektronických komunikácií	3	MDVaRR SR
U00214	Štátna regulácia poštových služieb	3	MDVaRR SR
U00215	Regulácia v sieťových odvetviach	1	MH SR
U00216	Činnosť Národnej rady Slovenskej republiky, jej výborov, osobitných kontrolných výborov a komisií vrátane parlamentnej dokumentácie a tlačovej služby	7	MS SR
U00217	Výkon funkcie prezidenta, politická a verejná činnosť prezidenta	7	MS SR
U00218	Činnosť Ústavného súdu Slovenskej republiky	7	MS SR
U00219	Činnosť Súdnej rady Slovenskej republiky	7	MS SR
U00220	Ochrana základných práv a slobôd	7	MS SR
U00221	Sprístupnenie dokumentov, ktoré vznikli činnosťou bezpečnostných zložiek štátu v období od 18. apríla 1939 do 31. decembra 1989	7	MS SR
U00222	Ochrana ústavného zriadenia, vnútorného poriadku a bezpečnosti štátu	6	MO SR
U00223	Vnútorná správa	viaceré	

