Príloha č. 1 vyzvania

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

sekcia európskych programov

odbor operačného programu Efektívna verejná správa

**Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

*Žiadateľ vypĺňa Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku elektronicky v neverejnej časti ITMS 2014+. Tento formulár slúži pre žiadateľa len ako pomocný materiál* *vrátane poskytovateľom špecificky doplneného textu k vyzvaniu/výzve.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Operačný program:** |  |
| **Žiadateľ:** |  |
| **Názov projektu:** |  |
| **Kód výzvy:** |  |
| **Identifikátor žiadosti o NFP:** |  |
| **Celkové oprávnené výdavky projektu:** |  |
| **Požadovaná výška NFP:** |  |
| **Kód žiadosti o NFP:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Identifikácia žiadateľa:** | | | |
| **Obchodné meno/názov:**  *Ministerstvo financií SR* | | | |
| **Sídlo:** Obec, ulica, číslo, PSČ, | | | |
| **Štát:** | | | |
| **IČO:** | | | |
| **DIČ:** | | | |
| **IČZ:** identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou  (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia) | | | |
| **Platiteľ DPH: áno/nie** | | **IČ DPH:** | |
| **Právna forma:** | | | |
| **Štatutárny orgán:** v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu:**  *V ITMS je táto tabuľka číslo 3.* | | | |
| **Názov:** vypĺňa sa prípade, ak za žiadateľa s právnou subjektivitou bude vecný výkon realizácie zabezpečovať organizačná zložka, ktorá vystupuje samostatne ale nemá vlastnú právnu subjektivitu (napr. fakulta univerzity, odštepný závod bez právnej subjektivity a pod.) | | | |
| **Sídlo:** Obec, ulica, číslo, PSČ | | | |
| **Identifikácia zástupcov:** vyplnia sa údaje o osobe/osobách oprávnenej/oprávnených konať v mene organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Komunikácia vo veci žiadosti:** *V ITMS je táto tabuľka číslo 4.* | | | | |
| **Kontaktné údaje a adresa na doručovanie písomností:** žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti (akékoľvek písomnosti sa budú doručovať výlučne na adresu uvedenú v tejto časti) | | | | |
| **Kontaktná osoba:** možnosť uvedenia viacerých kontaktných osôb a viacerých údajov v tabuľke | | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** | **Subjekt** |
|  |  |  |  | Prijímateľ alebo partner |
| **Adresa na doručovanie písomností:** Obec, PSČ, ulica, číslo | | | | |
| **e-mail:** | | **telefón** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Identifikácia partnera:[[1]](#footnote-2)**  *V ITMS je táto tabuľka číslo 2.* | | | |
| **Obchodné meno/názov:** | | | |
| **Sídlo:** Obec, ulica, číslo, PSČ, | | | |
| **Štát:** | | | |
| **IČO:** | | | |
| **DIČ:** | | | |
| **IČZ:** identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou  (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia) | | | |
| **Platiteľ DPH: áno/nie** | | **IČ DPH:** | |
| **Právna forma:** | | | |
| **Štatutárny orgán:** v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby | | | |
| **Titul** | **Meno** | **Priezvisko** | **Titul za menom** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **5. Identifikácia projektu:** |
| **Názov projektu:** |
| žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP |
| **Kód ŽoNFP:** |
|  |
| **Výzva:** |
| Automaticky vyplnené[[2]](#footnote-3) číslo a názov výzvy |
| **Operačný program:** |
|  |
| **Prioritná os:** |
| Automaticky vyplnené |
| **Špecifický cieľ:** |
| Žiadateľ si vyberie špecifický cieľ v nadväznosti na výzvu V prípade, ak je ŽoNFP relevantná k viacerým špecifickým cieľom, údaje za celú tabuľku č. 5 sa opakujú za každý špecifický cieľ |
| **Kategórie regiónov:** |
| Rozvinuté / Menej rozvinuté |
| **Oblasť intervencie:** |
| Výber z číselníka, |
| **Hospodárska činnosť:** |
| Výber z číselníka Hospodárskych činností, *018 – Verejná správa* |
| **Typ územia:** *Neuplatňuje sa* |
| Výber z číselníka Území (mestská, horská...) |
| **Forma financovania:** |
| Výber z číselníka, *01 - Nenávratný grant* ( v inej dokumentácii aj ako NFP) |
| **Projekt s relevanciou k Regionálnym investičným územným stratégiám:** áno/*nie* |
| **Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:** áno/*nie* |
| **Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:** |
| Automaticky vypĺňané relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP |
| **Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:** |
| V prípade, ak ide o projekt zameraný na podporu konkrétnej cieľovej skupiny vyberanej z číselníka v tabuľke č. 8 (popis cieľovej skupiny), automaticky je vyplnený nasledovný text:  *Projekt je priamo zameraný na znevýhodnené skupiny.*  V prípade, ak ide o projekt, ktorý nie je priamo zameraný na podporu znevýhodnených skupín, automaticky je vyplnený nasledovný text:  *Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Miesto realizácie projektu:**  Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumiemiesto fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu.V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu. | | | | |
| **Štát** | **Región(NUTS II):** | **Vyšší územný celok(NUTS III):** | **Okres: (NUTS IV):** | **Obec:** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Popis projektu:** |
| **Stručný popis projektu** |
| Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z.z.) Obsah projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, *cieľovej skupine vyzvania* *v zmysle operačného programu OP EVS*, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov) |
| **7.1 Popis východiskovej situácie** |
| Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu |
| **7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu** |
| Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky. *Žiadateľ súčasne uvedie text, z ktorého bude zrejmé, že s fyzickou realizáciou aktivít ešte nezačal.* *V prípade, že projekt sa v súlade s vyzvaním začal realizovať už pred jeho vyhlásením, žiadateľ uvedie jeho pokrok, pričom potvrdí, že neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených aktivít   pred predložením ŽoNFP.* V prípade relevantnosti, žiadateľ zahrnie do predmetnej časti aj popis súladu realizácie projektu s regionálnymi stratégiami a koncepciami |
| **7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu** |
| Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu. *Žiadateľ popíše spôsob akým zabezpečí zachovanie výsledkov projektu v dobe následného monitorovania* *v zmysle vyzvania. Podľa relevantnosti vyplní žiadateľ aj vo vzťahu k partnerom.* |
| **7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa** |
| Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa. *Podľa relevantnosti vyplní žiadateľ aj vo vzťahu k partnerom.* |

|  |
| --- |
| **8. Popis cieľovej skupiny**  (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF): |
| Žiadateľ vyberie identifikáciu cieľovej skupiny, ktorá bude priamo zapojená do realizácie projektu a ktorá bude priamo profitovať z realizácie navrhovaného projektu z číselníka definovaného RO.  *Irelevantné – vyzvanie nedefinuje oprávnenú cieľovú skupinu, ktorá je v číselníku ITMS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **9.  Harmonogram realizácie aktivít:** | | | | |
| **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu** (v mesiacoch)**:** | | | Automaticky vyplnené | |
| **Subjekt:**  (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov) | | | | |
| **Hlavné aktivity projektu** | **Typ aktivity** | **Začiatok realizácie aktivity** | | **Koniec realizácie aktivity** |
| Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu.  Jedna hlavná aktivita projektu môže byť priradená iba k jednému **typu aktivít**. Jeden **typ aktivity** môže byť priradený k viacerým hlavným aktivitám projektu | V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (výber z číselníka). | Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku každej aktivity projektu | | Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca každej aktivity projektu |
| **Podporné aktivity** | |  | |  |
| Predvyplnená len 1 Aktivita - "Podporné aktivity"  Žiadateľ v rámci podporných aktivít zahŕňa aktivity financované z nepriamych výdavkov projektu | | Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku podporných aktivít projektu | | Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca podporných aktivít projektu |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10.1. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele:** | | | | | |
| **Subjekt:**  (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov) | | | | | |
| **Typ aktivity:** v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9) | | | | | |
| **Názov hlavnej aktivity projektu č. 1:** Žiadateľ uvedie hlavné aktivity projektu, ktoré navrhuje realizovať. Žiadateľ definuje aktivity v takej štruktúre, aby ich realizáciou bolo zabezpečené dosiahnutie konkrétnych merateľných ukazovateľov výstupu, ktoré sú k týmto aktivitám priraďované (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9) | | | | | |
| **Špecifický cieľ:** Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity. *V ITMS sa vypĺňa ako konkrétny cieľ po kategóriách regiónov, pričom pre ukazovateľ zo zoznamu merateľných ukazovateľov vyzvania je potrebné zadať cieľovú hodnotu za obe kategórie.* | | | | | |
| **Merateľný ukazovateľ:** Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu | | | | | |
| **Merná jednotka:** Automaticky vyplnené | | | | | |
| **Cieľová hodnota:** *Cieľová hodnota za jednotlivé kategórie regiónov sa zadá tak, že sa celková plánovaná cieľová hodnota rozdelí na princípe pomeru ako sa prideľujú finančné výdavky projektu v časti 1.4 vyzvania zverejneného na web sídle poskytovateľa so zaokrúhlením na jedno desatinné miesto (MRR 88,33%/ RR 11,67%).* | | | | | |
| **Čas plnenia:** | | | | | |
|  | | | | | |
| **10.2. Prehľad merateľných ukazovateľov projektu:** | | | | | |
| **Kód** | **Názov** | **Merná jednotka** | **Celková cieľová hodnota** | **Príznak rizika** | **Relevancia k HP** |
| Automaticky vyplnené | Automaticky vyplnené | Automaticky vyplnené | Automaticky vyplnené | Automaticky vyplnené | Automaticky vyplnené |

|  |  |
| --- | --- |
| **11. Rozpočet projektu:** | |
| **Subjekt:**  (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov) | |
| **11.A Priame výdavky:** | |
| **Typ aktivity** | |
|  | |
| **Hlavné aktivity projektu** | **Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu** |
|  |  |
| **Skupina výdavku** (výber z číselníka oprávnených výdavkov) | **Výška oprávneného výdavku** |
| 1  .  .  N |  |
| **11.B Nepriame výdavky:** | |
| **Podporné aktivity projektu** | **Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu** |
|  |  |
| **Skupina výdavku** (výber z číselníka oprávnených výdavkov) | **Výška oprávneného výdavku** |
| 1  .  .  N |  |
| **11.C Požadovaná výška NFP** | |
| Celková výška oprávnených výdavkov (EUR) | Automaticky vyplnené |
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR) | Vypĺňa sa výlučne v prípade projektov generujúcich príjem, kedy žiadateľ uvedie výšku oprávnených výdavkov na základe výsledkov finančnej analýzy |
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%) | Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami Stratégie financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020 |
| Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku (EUR) | Automaticky vyplnené |
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR) | Automaticky vyplnené |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12. Verejné obstarávanie** | | | | | | | | |
| **Názov VO** | | | | | | | | |
| Žiadateľ uvedie aké verejné obstarávania sa plánujú realizovať (aký tovar/služba/práca bude predmetom verejného obstarávania) v rámci projektu a identifikuje druh obstarávania, ktorý bude v rámci daného verejného obstarávania realizovaný. V prípade, ak je verejné obstarávanie už vyhlásené alebo zrealizované, žiadateľ uvedie názov tohto verejného obstarávania. Uvedenú informáciu žiadateľ uvedie v časti Poznámka a identifikuje toto VO číslom oznámenia o vyhlásení VO, resp. číslom výzvy na predloženie ponúk. RO je oprávnený vo výzve stanoviť limit pre VO, ktorý je povinný žiadateľ v ŽoNFP uviesť (napr. VO od podlimitných zákaziek vyššie). V prípade, ak je podmienkou poskytnutia príspevku podmienka mať zrealizované VO, ktoré je overované v procese konania o ŽoNFP, v tejto časti sa uvádzajú údaje za všetky plánované aj zrealizované VO, pričom sekcia ,,Verejné obstarávanie“ umožní overiť, či hodnota VO predstavuje podmienku 30% z hodnoty NFP a teda či takéto VO musí byť zrealizované a podlieha overeniu v procese konania o ŽoNFP.  *Na základe kapitoly 3 vyzvania - Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu - je vyplnenie tejto časti ŽoNFP irelevantné.* | | | | | | | | |
| **Opis predmetu VO** | | | | | | | | |
| Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO | | | | | | | | |
| **Celková hodnota zákazky** | **Metóda podľa finančného limitu** | **Postup obstarávania** | **Stav VO** | | | | **Začiatok VO** | **Ukončenie VO** |
| Žiadateľ uvedie odhadovanú hodnotu zákazky v prípade plánovaného VO, ktoré nebolo ešte vyhlásené. V prípade VO, ktoré bolo vyhlásené sa uvádza predpokladaná hodnota zákazky. V prípade ukončeného VO žiadateľ uvedie výslednú zazmluvnenú cenu.  Hodnota sa uvádza za celé verejné obstarávania bez ohľadu na skutočnosť, či bolo vykonané celé výlučne len pre účely projektu. | Výber z číselníka | Výber z číselníka | Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP (proces VO nezačatý, VO v príprave, VO vyhlásené, VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) | | | | Uvádza sa predpokladaný dátum vyhlásenia VO, resp. reálny dátum VO, ktoré bolo už vyhlásené | Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO. |
| **Zoznam aktivít** | | | | | | | | |
| **Aktivita** | | | | | | **Z toho hodnota na aktivitu projektu** | | |
| Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa bude realizovať VO - hlavné aj podporné) | | | | | | V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky. | | |
| **Poznámka** | | | | | | | | |
| Textové pole. Na základe požiadavky RO môže byť v poznámke informácia o uplatňovaní sociálneho aspektu vo VO, resp. zeleného VO. | | | | | | | | |
| **Sumár realizovaných a plánovaných VO**  Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO | | | | | | | | |
| **Realizované VO:** | | | | | | | | |
| **Počet** | | | | | **Suma VO pre projekt** | | | |
| Automaticky vyplnené | | | | | Automaticky vyplnené | | | |
| **Plánované VO:** | | | | | | | | |
| **Počet** | | | | **Suma VO pre projekt** | | | | |
| Automaticky vyplnené | | | | Automaticky vyplnené | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu** | |
| **Názov rizika** |  |
| **Popis rizika** | Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov |
| **Závažnosť (nízka, stredná, vysoká)** |  |
| **Opatrenia na elimináciu rizika** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14.  Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP:**  Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Definovanie možných príloh vykoná RO pri zadávaní výzvy do ITMS2014+ | |
| Podmienka poskytnutia príspevku: | Príloha: |
| Oprávnenosť cieľovej skupiny v zmysle operačného programu Efektívna verejná správa | *Opis projektu* |
| Podmienka, že hlavné aktivity sú v súlade s oprávnenými aktivitami vyzvania |
| Podmienka zachovania výsledkov projektu v dobe následného monitorovania |
| Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi |
| Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov |
| Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu | *Rozpočet projektu* |
| Maximálna a minimálna výška príspevku |
| Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov |
| Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu | *Záznam o vykonaní prieskumu trhu (vrátane uzavretej zmluvy na dodanie tovarov,* *prác a služieb ak relevantné)* |
| Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov |
| Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu | *Analýza predchádzajúcej mzdovej politiky* |
| Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov |
| Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu | *Iný dokument preukazujúci hospodárnosť výdavkov stanovených v rozpočte (analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, analýza výdavkov na základe špecifického prieskumu trhu a pod.)* |
| Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov |
| Podmienka poskytnutia príspevku, že žiadateľ má uzavreté zmluvy s partnermi | *Zmluvy s partnermi* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.  Čestné vyhlásenie žiadateľa:** | | |  |  | |
| Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že: (pozn. prvá časť sekcie je preddefinovaný text)    všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,    projekt je v súlade s princípmi podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len ,,všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,    zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,    na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,    spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,    údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,    som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,   som si vedomý zodpovednosti za predloženie neúplných a nesprávnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).  Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o **ochrane osobných údajov** a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie príslušného operačného programu.  S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:  (Pozn. druhá časť sekcie je editovateľná zo strany RO vITMS2014 a znenie vyhlásení na preukázanie podmienok poskytnutia príspevku môže RO upravovať pri zadávaní výzvy. Jednotlivé ustanovenia v tejto časti si pri zadávaní ŽoNFP žiadateľ môže vybrať a zvoliť v závislosti od toho, ktoré vyhlásenie je preňho relevantné)   *žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP,*   * *žiadateľ nie je dlžníkom na daniach, zdravotnom a sociálnom poistení,*    *všetci členovia štatutárneho orgánu žiadateľa a osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona), za trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§ 261-§ 263 Trestného zákona), za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona) alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).* | | | | | |
| **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa:** | **Podpis** | **Miesto podpisu:** | | | **Dátum podpisu:** |
|  |  |  | | |  |

1. Vypĺňa sa v prípade, ak je účasť partnera v súlade s podmienkami výzvy a v rámci relevantného projektu sa partner zúčastňuje na realizácii projektu. Možnosť viacnásobného výberu podľa počtu partnerov. [↑](#footnote-ref-2)
2. Odkaz na automatické vyplnenie sa vzťahuje na prípad vyplnenia formulára prostredníctvom ITMS2014+ [↑](#footnote-ref-3)